Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

Распоряжением

Председателя Контрольно-счетной комиссии

Турковского муниципального района

Саратовской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Консетов

Распоряжение №2-р от 14.02.2023г.

План работы Контрольно-счетной комиссии

Турковского муниципального района на 2023 год

| **№**  **п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок проведения мероприятия** | **Ответственные за проведение мероприятия** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.Экспертно-аналитические мероприятия** | | | |
| 1. | Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Турковского муниципального района и подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета Турковского муниципального района за 2022 год | 2 квартал | Председатель КСК ТМР,  Инспектор КСК ТМР |
| 2. | Подготовка заключения по отчету об исполнения бюджета Турковского муниципального района за 1 квартал, 1 полугодие и 9 месяцев 2023 года. | 2-4 квартал | Председатель КСК ТМР,  Инспектор КСК ТМР |
| 3. | Подготовительная работа к проведению контрольных мероприятий: сбор информации, подготовка запросов и прочие. | в течение года | Инспектор КСК ТМР |
| 4. | Экспертиза проектов решений о внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов Турковского муниципального района «О бюджете Турковского муниципального района Саратовской области на 2023год и плановый период 2024-2025 годов». | в течение года по мере предоставления | Председатель КСК ТМР,  Инспектор КСК ТМР |
| 5. | Экспертиза проекта решения о бюджете на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов, в том числе обоснованности показателей (параметров и характеристик) бюджета Турковского муниципального района. | 4 квартал | Председатель КСК ТМР,  Инспектор КСК ТМР |
| 6. | Проведение экспертизы и подготовка заключений при внесении изменений в муниципальные программы Турковского муниципального района на 2023 год | в течение года по мере предоставления | Председатель КСК ТМР,  Инспектор КСК ТМР |
| 7. | Проведение экспертизы и подготовка заключений на утверждение муниципальных программ Турковского муниципального района на 2024 год | 4 квартал | Председатель КСК ТМР,  Инспектор КСК ТМР |
| **2. Контрольные мероприятия** | | | |
|  | **Наименование объекта контрольного мероприятия** |  |  |
| 1. | Внеплановые контрольные мероприятия по поручению Главы муниципального района, Собрания депутатов Турковского муниципального района, Совета депутатов муниципальных образований и Счетной палаты Саратовской области | По мере поступления | Председатель КСК ТМР,  Инспектор КСК ТМР |
| 2. | Проверка финансово-хозяйственной деятельности МУ ФОК "МОЛОДЕЖНЫЙ" | 3 квартал | Председатель КСК ТМР,  Инспектор КСК ТМР |
| 4. | Проверка использования средств областного бюджета, выделенных в форме субсидии бюджетам муниципальных районов и городских округов области на реализацию мероприятий по модернизации школьных систем образования в 2022 году | 4 квартал | Председатель КСК ТМР,  Инспектор КСК ТМР Счетная палата Саратовской области |
| **3. Реализация материалов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий** | | | |
| 1. | Подготовка предложений по устранению выявленных отклонений и совершенствованию в ходе проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий. | в течение года | Председатель КСК ТМР, |
| 2. | Взаимодействие с прокуратурой, с правоохранительными органами по выявлению и пресечению правонарушений в финансово-бюджетной сфере. | в течение года | Председатель КСК ТМР, |
| 3. | Внесение представлений, направление предписаний по результатам проведения контрольных мероприятий. | в течение года | Председатель КСК ТМР, |
| 4. | Контроль за принятием мер по устранению выявленных КСК ТМР нарушений и недостатков, за исполнением уведомлений, представлений и предписаний. | в течение года | Председатель КСК ТМР,  Инспектор КСК ТМР |
| **4. Иные мероприятия** | | | |
| 1. | Составление и представление в установленные сроки статистической отчетности. | в течение года | Председатель КСК ТМР,  Инспектор КСК ТМР |
| 2. | Ведение кадровой работы в соответствии с требованиями действующего законодательства. | в течение года | Председатель КСК ТМР, |
| 3. | Документационное обеспечение Контрольно-счетной комиссии (регистрация и контроль исполнения входящей и исходящей корреспонденции) | в течение года | Председатель КСК ТМР,  Инспектор КСК ТМР |
| 4. | Организация профессионального развития, подготовки, переподготовки и повышения квалификации сотрудников | в течение года | Председатель КСК ТМР,  Инспектор КСК ТМР |
| 5. | Формирование локальных правовых актов, регламентирующих деятельность Контрольно-счетной комиссии | в течение года | Председатель КСК ТМР, |
| 6. | Внесение изменений и дополнений в локальные правовые акты, регламентирующие деятельность Контрольно-счетной комиссии | по мере необходимости | Председатель КСК ТМР, |
| **5. Организационная работа** | | | |
| 1. | Подготовка плана работы КСК ТМР на 2024 год. | 4 квартал | Председатель КСК ТМР,  Инспектор КСК ТМР |
| 2. | Участие в семинарах, совещаниях и иных мероприятиях, проводимых Счетной палатой Саратовской области. | в течение года | Председатель КСК ТМР,  Инспектор КСК ТМР |
| 3. | Участие в заседаниях Собрания депутатов Турковского муниципального района, его постоянных комиссий и рабочих групп по вопросам, отнесенным к полномочиям Контрольно- счетной комиссии ТМР. | в течение года | Председатель КСК ТМР,  Инспектор КСК ТМР |
| 4. | Участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции, согласно п.12 ст.8 «Положения о контрольно-счетной комиссии Турковского муниципального района» | в течение года | Председатель КСК ТМР,  Инспектор КСК ТМР |
| **6. Информационная деятельность** | | | |
| 1. | Размещение в сети «Интернет» информации о деятельности Контрольно- счетной комиссии Турковского муниципального района. | в течение года | Председатель КСК ТМР,  Инспектор КСК ТМР |
| 2. | Подготовка информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в Собрание депутатов и главе Турковского муниципального района | в течение года | Председатель КСК ТМР,  Инспектор КСК ТМР |
| **7. Взаимодействие с другими органами** | | | |
| 1. | Взаимодействие со Счетной палатой Саратовской области, по вопросам юридического и методического обеспечения деятельности по контрольно- ревизионной работе и аудита в сфере закупок. | в течение года | Председатель КСК ТМР,  Инспектор КСК ТМР |
| 2. | Взаимодействие со Счетной палатой Саратовской области ,изучение практического опыта работы других контрольно-счетных органов Саратовской области | в течение года | Председатель КСК ТМР,  Инспектор КСК ТМР |
| 3. | Взаимодействие с Прокуратурой Турковскогомуниципального района, участие в совместных мероприятиях, представление информации о результатах контрольных мероприятий | в течение года | Председатель КСК ТМР,  Инспектор КСК ТМР |