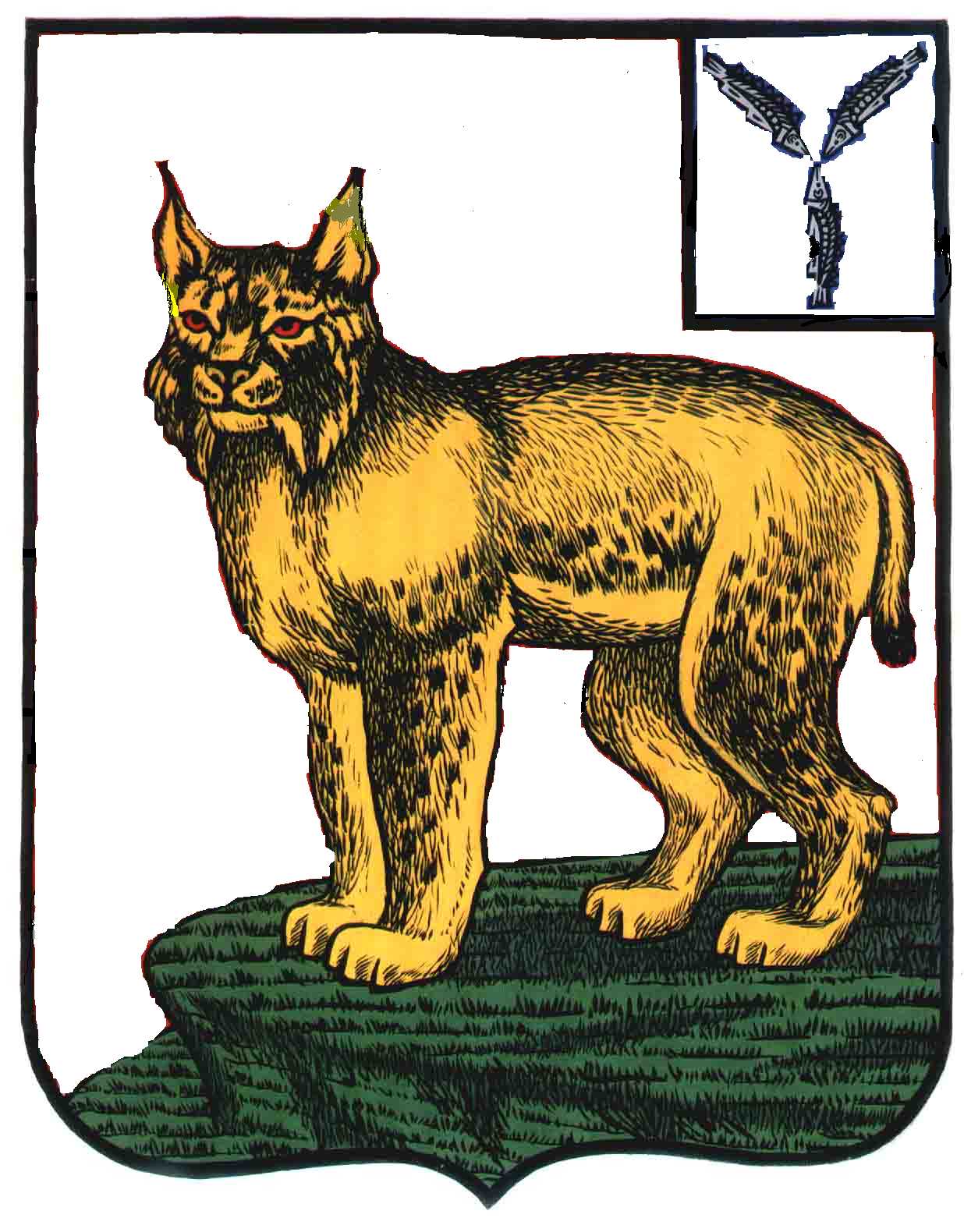
***ВЕСТНИК***

***Турковского муниципального района***

**№ 8** **Учредитель: Собрание депутатов от 3 февраля 2012 года Турковского муниципального района**

**СОДЕРЖАНИЕ**

**О создании муниципального унитарного предприятия Турковского муниципального района Саратовской области «Автотранспортное предприятие Турковского района»**

# Об увеличении размеров должностных окладов

**работников муниципального учреждения**

**«Централизованная бухгалтерия муниципальных**

**учреждений культуры Турковского**

**муниципального района»**

**Об увеличении размеров должностных окладов**

**работников муниципальных учреждений культуры**

**Турковского муниципального района**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ТУРКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 23.01.2012 г. № 34

**О создании муниципального унитарного предприятия Турковского муниципального района Саратовской области «Автотранспортное предприятие Турковского района»**

В соответствии со статьей 114 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьями 29, 50 Устава Турковского муниципального района администрация Турковского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать муниципальное унитарное предприятие Турковского муниципального района Саратовской области «Автотранспортное предприятие Турковского района».

2. Определить что:

целью создания муниципального унитарного предприятия Турковского муниципального района Саратовской области «Автотранспортное предприятие Турковского района» является удовлетворение общественных потребностей в результатах его деятельности и получение прибыли;

предметом деятельности является организация пассажирских и грузовых перевозок.

3. Утвердить Устав муниципального унитарного предприятия Турковского муниципального района Саратовской области «Автотранспортное предприятие Турковского района» согласно приложению.

4. Наделить полномочиями заявителя по государственной регистрации юридического лица при создании - муниципального унитарного предприятия Турковского муниципального района Саратовской области «Автотранспортное предприятие Турковского района» Лукьянова Петра Николаевича.

5. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Вестник Турковского муниципального района».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального района Воронова А.В.

**Глава администрации муниципального района Д.В. Кудряшов**

**УВЕРЖДаю:**

Глава администрации

Турковского муниципального района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.В. Кудряшов

**У С Т А В**

**муниципального унитарного предприятия**

**Турковского муниципального района**

**Саратовской области**

**«Автотранспортное предприятие**

**Турковского района»**

**р.п. Турки**

**2012 год**

**1. Общие положения**

1.1. Муниципальное унитарное предприятие Турковского муниципального района Саратовской области «Автотранспортное предприятие Турковского района» в дальнейшем именуемое «Предприятие», создано на основании постановления администрации Турковского муниципального района от 23 января 2012 года № 34 в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.2. В своей деятельности Предприятие руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Саратовской области, Уставом Турковского муниципального района, нормативными правовыми актами Турковского муниципального района, а также настоящим Уставом и локальными актами Предприятия.

1.3. Предприятие является коммерческой организацией, не наделенной правом собственности на имущество, закрепленное за ней Собственником.

Предприятие является унитарным предприятием, основанным на праве хозяйственного ведения.

1.4. Полное фирменное наименование Предприятия: муниципальное унитарное предприятие Турковского муниципального района Саратовской области «Автотранспортное предприятие Турковского района».

1.5. Сокращенное фирменное наименование Предприятия: МУП «АТП Турковского района».

1.6. Место нахождения Предприятия: 412070, Российская Федерация, Саратовская область, р.п. Турки, ул. 40 Лет Победы, 7.

Почтовый адрес Предприятия: 412070, Российская Федерация, Саратовская область, р.п. Турки, ул. 40 Лет Победы, 7.

1.7. Учредителем Предприятия является Турковский муниципальный район Саратовской области (далее – Учредитель). Функции и полномочия Учредителя в отношении Предприятия осуществляет администрация Турковского муниципального района.

Собственником имущества, закрепленного за Предприятием, является Турковский муниципальный район Саратовской области (далее - Собственник). От имени Турковского муниципального района права собственника имущества Предприятия осуществляет администрация Турковского муниципального района Саратовской области.

1.8. Предприятие является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках, круглую печать, содержащую его полное фирменное наименование на русском языке и указание на место нахождения унитарного Предприятия.

Предприятие вправе иметь штампы и бланки со своим фирменным наименованием, собственную эмблему, а также зарегистрированный в установленном порядке товарный знак и другие средства индивидуализации.

1.9. Предприятие несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Предприятие не несет ответственность по обязательствам Собственника, а Собственник не несет ответственность по обязательствам Предприятия, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.10. Предприятие вправе от своего имени заключать договоры, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, выступать истцом и ответчиком в судах в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.11. Предприятие приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.12. Предприятие с согласия Собственника может быть участником (членом) коммерческих организаций, а также некоммерческих организаций, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации допускается участие юридических лиц.

1.13. Предприятие не вправе выступать учредителем (участником) кредитных организаций.

**2. Цели и предмет деятельности Предприятия**

1. Предприятие создано с целью удовлетворения общественных потребностей в результатах его деятельности и получения прибыли.

2.2. Предметом деятельности Предприятия является организация пассажирских и грузовых перевозок.

2.3. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1 настоящего Устава, Предприятие осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды деятельности:

- осуществление пассажирских и грузовых перевозок;

- деятельность такси;

- диспетчерское обслуживание;

- оказание автотранспортных услуг органам местного самоуправления Турковского муниципального района, муниципальным учреждениям Турковского муниципального района;

- оказание услуг по проведению технических предрейсовых осмотров;

- оказание услуг по проведению медицинских предрейсовых осмотров;

- деятельность среднего медицинского персонала;

- техническое обслуживание и ремонт транспортных средств;

- открытие автозаправочных станций всех видов;

- осуществление транспортно-экспедиционных, авторемонтных и сервисных услуг;

- проектные, учебные, учебно-методические, конструкторские, справочно-информационные, юридически-консультационные, маркетинговые, рекламные работы и услуги;

- оказание услуг по предоставлению автомобильных стоянок и гаражей;

- закупка, доставка, реализация, хранение бензина и других горюче-смазочных материалов;

- торгово-закупочная деятельность, розничная торговля автомобильными деталями, узлами и принадлежностями.

2.4. Предприятие вправе заниматься любой, не запрещенной законом деятельностью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5. Право Предприятия осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Предприятия с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

**3. Имущество Предприятия**

3.1. Имущество Предприятия находится в муниципальной собственности Турковского муниципального района Саратовской области, является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками Предприятия, принадлежит Предприятию на праве хозяйственного ведения и отражается на его самостоятельном балансе.

В состав имущества Предприятия не может включаться имущество иной формы собственности.

3.2. Право хозяйственного ведения в отношении имущества, принадлежащего Предприятию, возникает у Предприятия с момента передачи имущества, если иное не установлено законом и иными правовыми актами или решением Собственника.

Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении Предприятия, а также имущество, приобретенное им за счет полученной прибыли, являются муниципальной собственностью Турковского муниципального района Саратовской области и поступают в хозяйственное ведение Предприятия.

3.3. Размер уставного фонда Предприятия 100000 (сто тысяч) рублей.

Уставный фонд Предприятия может формироваться за счет денег, а также ценных бумаг, других вещей, имущественных прав и иных прав, имеющих денежную оценку.

Уставный фонд Предприятия формируется Собственником в течение трех месяцев с момента государственной регистрации Предприятия.

Уставный фонд считается сформированным с момента зачисления соответствующих денежных сумм на открываемый в этих целях банковский счет и (или) передачи в установленном порядке Предприятию иного имущества, закрепляемого за ним на праве хозяйственного ведения, в полном объеме.

3.4. Порядок изменения размера уставного фонда Предприятия, а также основания, при наличии которых изменение размера уставного фонда Предприятия является обязательным, регулируются законодательством Российской Федерации.

3.5. Источниками формирования имущества Предприятия являются:

- имущество, закрепленного за Предприятием на праве хозяйственного ведения Собственником;

- доходы, полученные в результате хозяйственной деятельности;

- заемные средства, в том числе кредиты банков и других кредитных организаций;

- капитальные вложения и дотации из бюджета Турковского муниципального района, выделяемые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- целевое бюджетное финансирование, производимое в соответствии с действующим законодательством;

- добровольные взносы (пожертвования) организаций и граждан;

- иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

3.6. Предприятие имеет право продавать принадлежащее ему недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ и товариществ или иным способом распоряжаться этим имуществом только с согласия Собственника.

Остальным имуществом, принадлежавшим Предприятию, оно распоряжается самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Движимым и недвижимым имуществом Предприятие распоряжается только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет и виды которой определены настоящим Уставом. Предприятие не вправе без согласия Собственника совершать сделки, связанные с представлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключать договоры простого товарищества.

3.7. Права Предприятия на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе осуществления им хозяйственной деятельности, регулируются законодательством Российской Федерации.

3.8. Предприятие самостоятельно распоряжается результатами производственной деятельности, полученной чистой прибылью, остающейся в распоряжении Предприятия после уплаты налогов и других обязательных платежей и перечисления в бюджет Турковского муниципального района части прибыли от использования имущества Предприятия.

Часть чистой прибыли, остающаяся в распоряжении Предприятия, может быть направлена на увеличение уставного фонда Предприятия.

Предприятие перечисляет в бюджет Турковского муниципального района часть прибыли, остающейся в его распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в порядке, размерах и сроки, определяемые решением Собственника.

3.9. Остающаяся в распоряжении Предприятия часть чистой прибыли используется Предприятием в установленном порядке, в том числе на:

- внедрение, освоение новой техники и технологий, мероприятия по охране труда и окружающей среды;

- создание фондов Предприятия, в том числе предназначенных для покрытия убытков;

- развитие и расширение финансово-хозяйственной деятельности Предприятия, пополнение оборотных средств;

- строительство, реконструкцию, обновление основных фондов;

- рекламу продукции и услуг Предприятия;

- материальное стимулирование, обучение и повышение квалификации сотрудников Предприятия;

3.10. Предприятие создает резервный фонд.

Резервный фонд Предприятия создается в размере не менее 10% от величины Уставного фонда и формируется путем обязательных ежегодных отчислений до достижения установленного размера. Размер ежегодных отчислений не может быть менее 3% от чистой прибыли.

Резервный фонд Предприятия предназначен для покрытия его убытков в случае отсутствия иных средств и не может быть использован для других целей.

3.11. Предприятие имеет право образовывать другие фонды в размерах, допускаемых законодательством Российской Федерации, из прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия.

**4. Права и обязанности Предприятия**

4.1. Предприятие строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров, соглашений, контрактов.

Предприятие свободно в выборе предмета и содержания договоров и обязательств, любых форм хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат законодательству Российской Федерации, Саратовской области и настоящему Уставу.

4.2. Для выполнения уставных целей Предприятие имеет право в порядке, установленном законодательством Российской Федерации:

- создавать филиалы, представительства;

- утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей, принимать решения об их реорганизации и ликвидации;

- заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Предприятия;

- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, кредитов, ссуд и других источников финансирования;

- передавать в залог, сдавать в аренду или вносить имущество в виде вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ и товариществ, а также некоммерческих организаций в порядке и пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. При этом передача имущества должна осуществляться путем оформления акта приема-передачи с учетом требований п. 3.6 настоящего Устава;

- осуществлять внешнеэкономическую деятельность;

- осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития исходя из основных экономических показателей, наличия спроса на выполняемые работы, оказываемые услуги, производимую продукцию;

- определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, численность работников, структуру и штатное расписание;

- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Предприятия, на техническое и социальное развитие;

4.3. Предприятие имеет право привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых и гражданско-правовых договоров.

4.4. Предприятие осуществляет другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, целям и предмету деятельности Предприятия, несет обязанности, может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.5. Предприятие обязано:

- выполнять утвержденные в установленном порядке основные экономические показатели деятельности Предприятия;

- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции и др.;

- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, проводить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации; обеспечивать своим работникам безопасные условия труда; обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности и использовании имущества с предоставлением отчетов в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации и решениями Собственника;

- проводить аудиторские проверки;

- предоставлять государственным органам информацию в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Саратовской области;

- перечислять в бюджет Турковского муниципального района часть прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей в размере, устанавливаемом Собственником;

- согласовывать с Собственником совершение сделок, связанных с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключением договоров простого товарищества;

**5. Управление Предприятием**

5.1. Предприятие возглавляет Директор, назначаемый на эту должность администрацией Турковского муниципального района в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Права и обязанности Директора, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключаемым между Директором и администрацией Турковского муниципального района. Изменение и прекращение трудового договора с Директором осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о труде.

5.2. Директор действует от имени Предприятия без доверенности, в том числе представляет его интересы, совершает в установленном порядке сделки от имени Предприятия, утверждает структуру и штаты Предприятия, осуществляет прием на работу работников Предприятия, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры, издает приказы, выдает доверенности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Директор Предприятия организует выполнение решений Собственника.

Директор действует на принципе единоначалия и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

5.3. Директор не вправе быть учредителем (участником) юридического лица, занимать должности, заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности, заниматься предпринимательской деятельностью, быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в должностные обязанности Директора, а также принимать участие в забастовках.

5.4. Директор в установленном законом порядке несет ответственность за убытки, причиненные Предприятию его виновными действиями (бездействием), в том числе утраты имущества Предприятия.

5.5. Компетенция заместителей Директора устанавливается Директором.

Заместители Директора действуют от имени Предприятия, представляют его интересы в государственных органах, в организациях Российской Федерации и иностранных государств, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых Директором.

5.6. Взаимоотношения работников и Директора, возникающие на основе трудовых договоров, регулируются законодательством Российской Федерации о труде и коллективным договором.

5.7. Коллективные трудовые споры (конфликты) между администрацией Предприятия и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке разрешения коллективных трудовых споров (конфликтов).

5.8. Состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты определяются Директором в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**6. Филиалы и представительства**

6.1. Предприятие может по согласованию с Собственником создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за ее пределами с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, законодательства иностранных государств по месту нахождения филиалов и представительств, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации.

Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Предприятия, которое несет ответственность за их деятельность.

6.2. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются Предприятием имуществом и действуют в соответствии с положениями о них. Положения о филиалах и представительствах, а также изменения и дополнения указанных положений утверждаются Предприятием.

6.3. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью баланса Предприятия.

6.4. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности Директором, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им Директором.

**7. Реорганизация и ликвидация Предприятия**

7.1. Реорганизация Предприятия без изменения формы собственности на переданное ему имущество осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

7.2. При реорганизации Предприятия вносятся необходимые изменения в Устав и единый государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Предприятия к его правопреемнику в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Предприятие считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Предприятия в форме присоединения к нему другого юридического лица Предприятие считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

7.3. Предприятие может быть ликвидировано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.4. Ликвидация Предприятия влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

Порядок образования ликвидационной комиссии определяется при принятии решения о ликвидации Предприятия.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Предприятия.

Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Предприятия выступает в суде.

Ликвидационная комиссия помещает впечати публикацию о ликвидации Предприятия с указанием в ней порядка и сроков заявления требований кредиторами, выявляет кредиторов, рассчитывается с ними, принимает меры к получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации Предприятия.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы и представляет их Учредителю для утверждения.

Распоряжение оставшимся после удовлетворения требований кредиторов имуществом ликвидируемого Предприятия осуществляется Собственником.

7.5. Исключительные права (интеллектуальная собственность), принадлежащие Предприятию на момент ликвидации, переходят для дальнейшего распоряжения ими в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.6. Ликвидация Предприятия считается завершенной, а Предприятие прекратившим свою деятельность после внесения записи об этом в единый государственный реестр юридических лиц.

7.7. При ликвидации и реорганизации Предприятия, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.8. При реорганизации и ликвидации Предприятия все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ТУРКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 30.12.2011 г. № 986

**Об увеличении размеров должностных окладов работников муниципального учреждения «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений культуры Турковского муниципального района»**

В соответствии с Уставом Турковского муниципального района, статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации администрация Турковского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Увеличить размер должностных окладов работников муниципального учреждения «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений культуры Турковского муниципального района» на 15 процентов. При увеличении размеры должностных окладов округлять до целых рублей в сторону увеличения.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2012 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального района по социальным вопросам Орлову О.Н.

**Глава администрации муниципального района Д.В. Кудряшов**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ТУРКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 30.12.2011 г. № 987

**Об увеличении размеров должностных окладов работников муниципальных учреждений культуры Турковского муниципального района**

В соответствии с Уставом Турковского муниципального района, статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации администрации Турковского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Увеличить размер должностных окладов работников муниципальных учреждений культуры Турковского муниципального района на 15 процентов. При увеличении размеры должностных окладов округлять до целых рублей в сторону увеличения.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2012 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального района по социальным вопросам Орлову О.Н.

**Глава администрации муниципального района Д.В.Кудряшов**

Адрес: 412070, Саратовская область, **Главный редактор**

р. п. Турки, редакции, издателя **Д.В. Жулидов** Бесплатно ул. Советская, дом 39 100 экземпляров

тел:(8845-43) 2-18-83

Е-mail: turki.sarmo.ru