



ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ  
ТУРКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

---

**Приказ**

от 25 мая 2023 г.

№ 25

р.п. Турки

В соответствии с утвержденным планом проведения плановых проверок финансово-хозяйственной деятельности получателей бюджетных средств на 2023г

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести плановую камеральную проверку в Администрации Рязанского муниципального образования Турковского муниципального района Саратовской области ИНН 6435000543, ОГРН 1136446000173.
2. Вид контрольного мероприятия (плановая камеральная проверка).
3. Тема контрольного мероприятия: Контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, правомерным, целевым и эффективным использованием финансовых и материальных ресурсов, соблюдением финансовой дисциплины.
4. Проверяемый период с 01.01.2022 по 31.12.2022 гг. включительно.
5. Назначить уполномоченным на проведение контрольного мероприятия – заместителя начальника финансового управления, начальника отдела учета и отчетности Попову Н.А.
6. Установить срок проведения контрольных действий с 31.05.2023 по 16.06.2023 года ( 12 рабочих дней).
7. Утвердить прилагаемую Программу контрольного мероприятия (Приложение), подготовить и направить объекту контроля уведомление о

проведении контрольного мероприятия с приложением копии настоящего приказа.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника финансового управления, начальника отдела учета и отчетности Попову Н.А.

**Заместитель главы администрации  
муниципального района -  
начальник финансового управления  
администрации муниципального района**



**В.В. Губина**

## **ПРОГРАММА КОНТРОЛЬНОГО МЕРОПРИЯТИЯ**

1. Наименование контрольного мероприятия: плановая камеральная проверка.
2. Объект контроля: Администрация Рязанского муниципального образования Турковского муниципального района Саратовской области ИНН 6435000543, ОГРН 1136446000173.
3. Цель контрольного мероприятия: предупреждение, выявление и пресечение нарушений законодательства Российской Федерации в финансово-бюджетной сфере.
4. Тема контрольного мероприятия: Контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, правомерным, целевым и эффективным использованием финансовых и материальных ресурсов, соблюдением финансовой дисциплины.
5. Проверяемый период: с 01.01.2022 по 31.12.2022 г.
6. Вопросы, охватываемые контрольным мероприятием:
  1. Общие сведения о проверяемом учреждении: полное и краткое наименование и реквизиты учреждения, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), основной государственный регистрационный номер (ОГРН), наличие учредительных документов, их регистрация в установленном порядке, основные задачи и виды деятельности, наличие лицензий на осуществление требующей лицензирования деятельности, перечень лицевых, расчетных счетов (в том числе закрытых в проверяемом периоде), нормативные документы, регламентирующие деятельность учреждения.

2. Наличие документов, регламентирующих организацию бухгалтерского учета (учетная политика учреждения, положение о бухгалтерской службе, должностные инструкции).

3. Движение финансовых потоков в проверяемом периоде по источникам финансового обеспечения. Правомерность образования и расходования средств в соответствии с кассовым планом расходов местного бюджета на 2022 г.

4. Правильность ведения бухгалтерского учета в соответствии с законодательством и иными нормативными правовыми актами, полнота отражения фактов хозяйственной жизни в регистрах бухгалтерского учета по всем участкам учета.

5. Перечень документов, представление которых объектом контроля необходимо для достижения цели контрольного мероприятия:

Наименование документа (информации, материального средства)	Срок, форма, способ и место (адрес) предоставления
– правоустанавливающие документы учреждения; – внутренние нормативные акты учреждения; – гражданско-правовые договоры, заключенные учреждением с поставщиками, подрядчиками и исполнителями, кадровые документы, первичные учетные документы, регистры бухгалтерского учета; – бюджетные сметы и иные документы, необходимые для достижения цели проверки.	Все документы к проверке подготовить и предоставить на бумажном носителе 31.05.2023г. (р.п.Турки, ул.Советская,26)