****

***ВЕСТНИК***

***Турковского муниципального района***

**№ 299 от 18 января 2024 года**

**Учредитель: Собрание депутатов Турковского муниципального района**

**СОДЕРЖАНИЕ**

Постановление администрации Турковского муниципального района от 29 декабря 2023 года № 695 «О признании утратившими силу некоторых постановлений администрации Турковского муниципального района»

Постановление администрации Турковского муниципального района от 29 декабря 2023 года № 699 «Об утверждении Положения о порядке и сроках проведения аттестации кандидатов на должность руководителей и руководителей муниципальных образовательных организаций Турковского муниципального района»

Постановление администрации Турковского муниципального района от 15января 2024 года №14 «О проведении открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении пассажирских перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Турковского муниципального района»

Решение Собрания депутатов Турковского муниципального района от 17 января 2023 года № 82/1 «О передаче муниципального имущества»

Решение Собрания депутатов Турковского муниципального района от 17 января 2023 года № 82/2

«О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов Турковского муниципального района от 25 декабря 2023 года № 81/1 «О бюджете Турковского муниципального района на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов»



**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ТУРКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 29.12.2023 г. № 695

**О признании утратившими силу некоторых постановлений администрации Турковского муниципального района**

В соответствии с Уставом Турковского муниципального района администрация Турковского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившими силу с 01 января 2024 года:

постановление администрации Турковского муниципального района от 08 декабря 2022 года № 763 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры на территории Турковского муниципального района» на 2023 - 2025 годы»;

постановление администрации Турковского муниципального района от 28 декабря 2022 года № 798 «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие культуры на территории Турковского муниципального района» на 2023 – 2025 годы»;

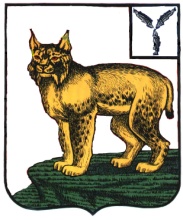
постановление администрации Турковского муниципального района от 22 мая 2023 года № 282 «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие культуры на территории Турковского муниципального района» на 2023 – 2025 годы».

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном информационном бюллетене «Вестник Турковского муниципального района» и разместить на официальном сайте администрации Турковского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

**Глава Турковского**

**муниципального района А.В. Никитин**



**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ТУРКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 29.12.2023 г. № 699

**Об утверждении Положения о порядке и сроках проведения аттестации кандидатов на должность руководителей и руководителей муниципальных образовательных организаций Турковского муниципального района**

В соответствии с частью 4 статьи 51 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Турковского муниципального района администрация Турковского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке и сроках проведения аттестации кандидатов на должность руководителей и руководителей муниципальных образовательных организаций Турковского муниципального района согласно приложению № 1.

2. Создать комиссию по аттестации кандидатов на должность руководителей и руководителей муниципальных образовательных организаций Турковского муниципального района в составе согласно приложению № 2.

3. Утвердить Положение о комиссии по аттестации кандидатов на должность руководителей и руководителей муниципальных образовательных организаций Турковского муниципального района согласно приложению № 3.

4. Признать утратившим силу постановление администрации Турковского муниципального района от 05 декабря 2018 года № 1207 «Об утверждении Положения об аттестации руководителей и лиц, претендующих на замещение должности руководителя муниципальных образовательных учреждений Турковского муниципального района».

5. Опубликовать настоящее постановление в официальном информационном бюллетене «Вестник Турковского муниципального района» и разместить на официальном сайте администрации Турковского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального района – начальника управления образования администрации муниципального района Исайкина С.П.

**Глава Турковского**

**муниципального района А.В. Никитин**

Приложение № 1 к постановлению администрации муниципального

района от 29.12.2023 г. № 699

**Положение**

**о порядке и сроках проведения аттестации кандидатов на должность руководителей и руководителей муниципальных образовательных организаций Турковского муниципального района**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и сроки проведения аттестации кандидатов на должность руководителей муниципальных образовательных организаций (далее - кандидаты на должности руководителей, аттестуемые) и руководителей муниципальных образовательных организаций (далее - руководители, аттестуемые) Турковского муниципального района (далее - образовательные организации).

1.2. Целью аттестации лиц, указанных в пункте 1.1 настоящего Положения, является определение соответствия уровня их квалификации требованиям, предъявляемым к должностным обязанностям и знаниям руководителя в соответствии с квалификационными характеристиками, утвержденными приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 года № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», на основе оценки их профессиональной деятельности.

1.3. Основными задачами аттестации являются:

- стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации аттестуемых, их методологической культуры, личностного профессионального роста;

- использование современных технологий управления образовательной организацией;

- повышение эффективности и качества труда;

- учет требований федеральных государственных образовательных стандартов к кадровым условиям реализации образовательных программ при формировании кадрового состава образовательных организаций;

- определение необходимости повышения квалификации аттестуемых.

1.4. Основными принципами аттестации являются коллегиальность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к руководящим работникам, недопустимость дискриминации при проведении аттестации.

1.5. Критериями оценки профессиональной деятельности руководителей являются соответствие фактически выполняемых обязанностей требованиям квалификационной характеристики: нормативно-правовая компетентность, основы общетеоретических дисциплин, коммуникативная компетентность, ИКТ-компетентность; стабильные показатели деятельности образовательной организации; обеспечение соблюдения требований, предъявляемых к условиям образовательного процесса, образовательным программам.

Критериями оценки профессиональной деятельности кандидатов на должность руководителя являются определение их соответствия установленным квалификационным требованиям: нормативно-правовая компетентность, основы общетеоретических дисциплин, коммуникативная компетентность, ИКТ-компетентность; оценка возможностей эффективного осуществления управленческой деятельности.

1.6. Аттестация кандидатов на должности руководителей и руководителей проводится комиссией по аттестации кандидатов на должности руководителей муниципальных образовательных организаций и руководителей муниципальных образовательных организаций муниципального района, созданной администрацией Турковского муниципального района (далее - аттестационная комиссия).

1.7. Аттестуемый имеет право лично присутствовать при его аттестации на заседании аттестационной комиссии, о чем письменно уведомляет аттестационную комиссию.

Решение аттестационной комиссией принимается в отсутствие аттестуемого открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии.

1.8. Для проведения аттестационных процедур в рамках аттестации кандидатов на должности руководителей и руководителей при аттестационной комиссии могут создаваться экспертные группы.

**2. Порядок аттестации кандидатов на должности руководителей и руководителей муниципальных образовательных организаций**

2.1. Кандидаты на должности руководителей подлежат аттестации до заключения с ними трудового договора. Руководители проходят аттестацию один раз в пять лет. Внеочередная аттестация руководителя может проводиться в случаях, когда:

- имеет место обнаружение фактов неисполнения или ненадлежащего исполнения должностных обязанностей, повлекших применение дисциплинарных взысканий. Внеочередная аттестация по данному основанию не может проводиться чаще одного раза в календарный год.

2.2. Основанием для проведения аттестации кандидатов на должности руководителей и руководителей является представление управления образования администрации Турковского муниципального района. (Приложение№1)

2.3. Представление должно содержать оценку профессиональных, деловых и личностных качеств аттестуемого.

С представлением аттестуемый должен быть ознакомлен под роспись не позднее, чем за месяц до дня проведения аттестации.

После ознакомления с представлением аттестуемый имеет право представить в аттестационную комиссию собственные сведения, характеризующие его трудовую деятельность с даты предыдущей аттестации (при первичной аттестации - с даты поступления на работу), а также заявление с соответствующим обоснованием в случае несогласия со сведениями, содержащимися в представлении.

2.4. Документы на каждого аттестуемого, необходимые для прохождения аттестации (представление и аттестационный лист), подаются секретарем аттестационной комиссии не позднее, чем за две недели до даты проведения аттестационных процедур в аттестационную комиссию.

2.5. Даты проведения аттестационных процедур для каждого аттестуемого устанавливаются аттестационной комиссией индивидуально, о чем аттестуемый извещается не позднее, чем за две недели до начала аттестации. Аттестация для каждого кандидата на должность руководителя и руководителя с начала ее проведения и до принятия решения аттестационной комиссией не должна превышать двух месяцев. Аттестуемый, который по состоянию здоровья или другой причине не может принять участие в аттестационных процедурах в назначенный ему срок, письменно или по телефону (с обязательным последующим письменным заявлением) информирует комиссию до начала процедуры о невозможности участия в процедуре. В этом случае аттестационные процедуры переносятся на более поздний срок.

2.6. Кандидаты на должности руководителей в ходе аттестации проходят квалификационные испытания, которые включают в себя:

- собеседование по вопросам, связанным с профессиональной деятельностью (Приложение №2).

Руководители в ходе аттестации проходят квалификационные испытания, которые включают в себя:

- для определения профессиональных компетенций – собеседование по вопросам, связанным с профессиональной деятельностью.

- для определения результативности – (по выбору) представление результатов реализации программы развития организации или отчет о результатах самообследования образовательной организации за последние три года.

2.7. По результатам аттестации руководителя аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:

- соответствует занимаемой должности руководителя муниципального образовательного учреждения;

-не соответствует занимаемой должности руководителя муниципального образовательного учреждения.

По результатам аттестации кандидата на должность руководителя аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:

- соответствует квалификационным требованиям, предъявляемым к должности руководителя муниципального образовательного учреждения;

- не соответствует квалификационным требованиям, предъявляемым к должности руководителя муниципального образовательного учреждения.

**3. Реализация решений аттестационной комиссии**

3.1. Решение аттестационной комиссии оформляется протоколом, который вступает в силу со дня подписания председателем (заместителем председателя) и секретарем аттестационной комиссии, и заносится в аттестационный лист аттестуемого. (Приложение № 3).

Аттестационная комиссия вносит в протокол и аттестационный лист рекомендации по совершенствованию профессиональной деятельности аттестуемого, о необходимости повышения его квалификации и другие рекомендации.

3.2. Решение аттестационной комиссии утверждается приказом управления образования администрации Турковского муниципального района.

3.3. Аттестационный лист хранится в личном деле руководителя.

3.4. В случае признания кандидата на должность руководителя муниципального образовательного учреждения несоответствующим квалификационным требованиям, предъявляемым к должности руководителя, трудовой договор с ним не заключается.

В случае признания руководителя по результатам аттестации не соответствующим занимаемой должности вследствие недостаточной квалификации трудовой договор с ним может быть расторгнут в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.5. Результаты аттестации кандидаты на должности руководителей и руководители вправе обжаловать в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1 к Положению о порядке и сроках проведения аттестации кандидатов на должность руководителей и руководителей муниципальных образовательных учреждений Турковского муниципального района

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование учреждения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Замещаемая должность на момент проведения аттестации и дата назначения на эту должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сведения об образовании (какое учебное заведение окончил, специальность по диплому, квалификация по диплому, год окончания) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Общий трудовой стаж, в том числе: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

стаж работы на педагогических должностях\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

стаж работы на руководящих должностях \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наличие ученой степени, звания, печатных и научных работ, знание иностранных языков \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сведения о повышении квалификации и переподготовке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Оценка профессиональных, деловых, личностных качеств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вывод \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Начальник управления образования

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С представлением ознакомлен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись аттестуемого)

Приложение № 2 к Положению о порядке и сроках проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей муниципальных образовательных учреждений Турковского муниципального района

**Перечень**

**вопросов для собеседования по вопросам, связанным с профессиональной деятельностью**

1. **Законодательная и нормативная база в области образования**
2. Законодательство РФ в сфере образования.
3. Государственная политика в области образования. Принципы государственной политики в области образования.
4. Содержание устава образовательного учреждения. Регистрация устава.
5. Понятие и виды локальных нормативных актов образовательного учреждения.
6. Правовой статус образовательного учреждения.
7. Требования к организации образовательного процесса.
8. Общие требования к содержанию образования.
9. Общие требования и правила приема граждан в образовательные учреждения.
10. Система управления образованием.
11. Полномочия федеральных органов государственной власти в сфере образования.
12. Полномочия органов государственной власти субъекта РФ в сфере образования.
13. Полномочия органов местного самоуправления в области образования.
14. Компетенция и ответственность образовательного учреждения.
15. Порядок реорганизации и ликвидации образовательного учреждения.
16. Понятие и виды организационно – правовых форм образовательного учреждения.
17. Порядок лицензирования образовательного учреждения.
18. Порядок аккредитации образовательного учреждения.
19. Правовые отношения между органами местного самоуправления и образовательным учреждением.
20. Имущественные отношения в системе образования, их особенности.
21. Понятие и содержание права оперативного управления имуществом образовательного учреждения.
22. Понятие, содержание, виды права собственности образовательного учреждения.
23. Понятие коммерческой, служебной тайны в образовательном учреждении. Список сведений, которые могут составлять служебную тайну.
24. Порядок финансирования образовательного учреждения.
25. Материально-техническая база образовательного учреждения.
26. Организация платных образовательных услуг и иная приносящая доход деятельность образовательного учреждения.
27. Система налогообложения образовательного учреждения. Налоговые льготы образовательного учреждения.
28. Права и социальная поддержка обучающихся, воспитанников.
29. Охрана здоровья обучающихся, воспитанников.
30. Права и обязанности родителей (законных представителей).
31. Система оплаты труда работников образовательного учреждения.
32. Права, обязанности, ответственность работников образовательного учреждения.
33. Трудовые отношения в системе образования.
34. Обеспечение пожарной безопасности в образовательном учреждении.
35. Требования к организации медицинского обслуживания обучающихся, воспитанников.
36. **Менеджмент**
37. Цели и задачи Вашего образовательного учреждения.
38. Миссия Вашего образовательного учреждения.
39. Стратегическое планирование.
40. Программа развития как модель инновационного процесса. Программа развития Вашего образовательного учреждения.
41. Основная образовательная программа Вашего образовательного учреждения.
42. Инновационные процессы в образовании.
43. Современные педагогические технологии как фактор развития образовательного учреждения.
44. Методическая работа в образовательном учреждении.
45. Методы управленческой деятельности.
46. Принципы управления.
47. Управление качеством образования.
48. Система внутреннего мониторинга качества образования.
49. Особенности управления педагогическими процессами.
50. Организационная структура управления в Вашем образовательном учреждении.
51. Формы и методы управления персоналом в Вашем образовательном учреждении.
52. Охарактеризуйте концептуальные подходы к управлению образовательным учреждением.
53. Охарактеризуйте функциональный подход к управлению образовательным учреждением.
54. Понятие и виды управленческих решений. Процедура принятия управленческого решения.
55. Факторы, влияющие на процесс принятия решений в образовательном учреждении.
56. Организация контроля в образовательном учреждении.
57. Методы и стили управления образовательным учреждением в современных условиях.
58. Организация взаимодействий в образовательном учреждении: делегирование полномочий, ответственность, власть.
59. Единоначалие и самоуправление.
60. Руководство, лидерство.
61. Формы самоуправления в образовательном учреждении.
62. Структура образовательного учреждения.
63. Делопроизводство в образовательном учреждении. Документооборот.
64. Оценка труда работников образовательных учреждений.
65. Управление конфликтами. Роль руководителя в управлении конфликтами.
66. Методы осуществления маркетинга образовательных потребностей обучающихся, воспитанников и их родителей.

Приложение № 3 к Положению о порядке и сроках проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей муниципальных образовательных учреждений Турковского муниципального района

Аттестационный лист

1.Фамилия, имя, отчество

2. Дата рождения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Сведения об образовании (какое учебное заведение окончил, специальность по диплому, квалификация по диплому, год окончания)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Сведения о повышении квалификации, переподготовке

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Замещаемая должность на момент проведения аттестации и дата назначения на эту должность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6.Общий трудовой стаж, в том числе: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

стаж работы на педагогических должностях\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

стаж работы на руководящих должностях \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Наличие ученой степени, звания, печатных и научных работ, знание иностранных языков \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Замечания и предложения, высказанные членами аттестационной комиссии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Замечания и предложения, высказанные аттестуемым

10. Дата предыдущей аттестации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выполнение рекомендаций предыдущей аттестации :

выполнены, не выполнены, выполнены частично

11.Решение аттестационной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

12.Рекомендации аттестационной комиссии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

13. Количественный состав аттестационной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

На заседании присутствовало\_\_\_\_\_\_\_\_\_ членов аттестационной комиссии.

Количество голосов «за» \_\_\_\_\_\_\_\_\_, и «против» \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

15. Примечание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель

аттестационной комиссии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Секретарь

аттестационной комиссии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

М.п.

Дата проведения аттестации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С аттестационным листом ознакомился\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись руководителя, дата)

Приложение № 2 к постановлению администрации муниципального

района от 29.12. 2023 г. № 699

**Состав**

**комиссии по аттестации кандидатов на должность руководителей и руководителей муниципальных образовательных организаций**

**Турковского муниципального района**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Исайкин С.П. | - заместитель главы администрации муниципального района - начальник управления образования администрации муниципального района, председатель комиссии; |
| Прокофьева Г.В. | - директор муниципального учреждения «Турковский методический центр», секретарь комиссии (по согласованию) |
| Члены комиссии:   |  |  | | --- | --- | | Лобанкова Е.В. | - методист муниципального учреждения «Турковский методический центр» (по согласованию); | | Сугробова Е.В. | - главный специалист управления образования администрации Турковского муниципального района; | | Молокова Т.В. | - председатель районного комитета Профсоюза работников образования (по согласованию); | | |
| Шаболдин А.Н. | - заместитель начальника управления образования администрации Турковского муниципального района. |
|  |  |
|  |  |

Приложение № 3 к постановлению администрации муниципального

района от 29.12.2023 г. № 699

**Положение**

**о комиссии по аттестации кандидатов на должность руководителей и руководителей муниципальных образовательных организаций Турковского муниципального района**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок создания и деятельности комиссии по аттестации кандидатов на должность руководителей и руководителей муниципальных образовательных организаций Турковского муниципального района (далее – Аттестационная комиссия).

1.2. Основными принципами работы Аттестационной комиссии являются коллегиальность, компетентность, объективность, гласность, независимость, соблюдение норм профессиональной этики, открытость, обеспечивающие объективное отношение к кандидатам на должности руководителей и руководителей муниципальных образовательных организаций Турковского муниципального района.

1.3. Аттестационная комиссия в своей работе руководствуется законодательством Российской Федерации и Саратовской области, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации и министерства образования Саратовской области по вопросам аттестации кандидатов на должности руководителей и руководителей муниципальных образовательных организаций и настоящим Положением.

**2. СОСТАВ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ**

2.1. Аттестационная комиссия состоит из 7 человек в состав, которой входят председатель комиссии, заместитель председателя, секретарь, другие члены комиссии и формируется из представителей органов местного самоуправления Турковского муниципального района, управления образования администрации муниципального района, муниципальных учреждений района.

2.2. Персональный состав Аттестационной комиссии утверждается постановлением администрации Турковского муниципального района.

2.3. Председателем Аттестационной комиссии является заместитель главы администрации Турковского муниципального района, курирующий сферу образования.

2.4. Для проведения аттестации при Аттестационной комиссии могут создаваться экспертные группы.

2.5. Состав Аттестационной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Аттестационной комиссией решения.

**3. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ**

Основными задачами деятельности Аттестационной комиссии являются:

3.1. Приём и рассмотрение представлений кандидатов на должность руководителей и руководителей муниципальных образовательных организаций Турковского муниципального района.

3.2. Рассмотрение и анализ аттестационных материалов, представленных на аттестуемых кандидатов на должность руководителей и руководителей муниципальных образовательных организаций Турковского муниципального района.

3.3. Установление соответствия (не соответствия) занимаемой должности руководителя муниципального образовательной организации.

3.4. Установление соответствия (не соответствия) квалификационным требованиям, предъявляемым к должности руководителя муниципального образовательной организации.

3.5. Подготовка предложений по совершенствованию процедуры аттестации кандидатов на должность руководителей и руководителей муниципальных образовательных организаций Турковского муниципального района.

**4. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ**

4.1. Руководство работой Аттестационной комиссии осуществляет её председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя комиссии.

4.2. Заседания Аттестационной комиссии проводит председатель или по его поручению, а также в его отсутствие – заместитель председателя Аттестационной комиссии.

4.3. Заседание Аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей её членов. Решение принимается на общем заседании открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов Аттестационной комиссии. Решение, принятое на заседании Аттестационной комиссии оформляется протоколом.

4.4. Протокол Аттестационной комиссии подписывается председателем, заместителем председателя, секретарём и членами Аттестационной комиссии.

4.5. Решение, принятое на заседании Аттестационной комиссии, вносится в аттестационный лист, который подписывается председателем и секретарём Аттестационной комиссии.

4.6. Секретарь Аттестационной комиссии ведет протоколы заседаний Аттестационной комиссии.

4.7. На заседание Аттестационной комиссии могут приглашаться лица, необходимость присутствия которых вызвана рассмотрением соответствующих вопросов, связанных с аттестацией кандидатов на должность руководителей и руководителей муниципальных образовательных организаций Турковского муниципального района.

**5. РЕАЛИЗАЦИЯ РЕШЕНИЙ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ**

5.1. Решение аттестационной комиссии оформляется протоколом, который вступает в силу со дня подписания председателем (заместителем председателя), секретарем и членами Аттестационной комиссии, и заносится в аттестационный лист аттестуемого. Аттестационная комиссия вносит в протокол и аттестационный лист рекомендации по совершенствованию профессиональной деятельности аттестуемого, о необходимости повышения его квалификации и другие рекомендации.

5.2. Решение Аттестационной комиссии утверждается распоряжением администрации Турковского муниципального района.

5.3. По результатам аттестации руководителя Аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:

- соответствует занимаемой должности руководителя муниципального образовательного учреждения;

- не соответствует занимаемой должности руководителя муниципального образовательного учреждения.

5.4. По результатам аттестации кандидата на должность руководителя Аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:

- соответствует квалификационным требованиям, предъявляемым к должности руководителя муниципальной образовательного учреждения;

- не соответствует квалификационным требованиям, предъявляемым к должности руководителя муниципального образовательного учреждения.

5.5. Результаты аттестации кандидаты на должность руководителей и руководители муниципальных образовательных организаций Турковского муниципального района вправе обжаловать в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации



**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ТУРКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 15.01.2024 г. № 14

**О проведении открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении пассажирских перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Турковского муниципального района**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Саратовской области от 07 марта 2006 года № 22-ЗСО «Об организации обслуживания населения автомобильным пассажирским транспортом на территории Саратовской области», постановлением администрации Турковского муниципального района от 03 марта 2017 года № 76 «О реализации Федерального закона от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом Турковского муниципального района администрация Турковского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести открытый конкурс на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Турковского муниципального района.

2. Утвердить состав конкурсной комиссии по организации и проведению открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Турковского муниципального района согласно приложению № 1.

3. Утвердить конкурсную документацию № 1 по проведению открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Турковского муниципального района.

4. Опубликовать настоящее постановление в официальном информационном бюллетене «Вестник Турковского муниципального района» и разместить на официальном сайте администрации Турковского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Турковского**

**муниципального района А.В. Никитин**

Приложение № 1 к постановлению администрации муниципального

района от 15.01.2024 г. № 14

**Состав конкурсной комиссии по организации и проведению открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Турковского муниципального района**

|  |  |
| --- | --- |
| Бережной В.С. | - первый заместитель главы администрации Турковского муниципального района, председатель конкурсной комиссии; |
| Тарасов А.В. | - начальник управления строительства и жилищно-коммунального хозяйства комитета по градостроительству, жилищно-коммунальному хозяйству и имуществу администрации Турковского муниципального района, секретарь конкурсной комиссии |
| Члены конкурсной комиссии: |  |
| Беляков А.В. | - консультант по правовым вопросам администрации Турковского муниципального района; |
| Ершова Ю.И. | - консультант управления строительства и жилищно-коммунального хозяйства комитета по градостроительству, жилищно-коммунальному хозяйству и имуществу администрации Турковского муниципального района; |
| Самсонов А.В. | - председатель комитета по градостроительству, жилищно-коммунальному хозяйству и имуществу администрации Турковского муниципального района. |

Приложение № 2 к постановлению администрации муниципального

района от 15.01.2024 г. № 14

**К О Н К У Р С Н А Я**

**Д О К У М Е Н Т А Ц И Я**

**№1**

**открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Турковского муниципального района Саратовской области**

рп. Турки

2024 год

# СОДЕРЖАНИЕ:

|  |  |
| --- | --- |
|  | стр. |
| Извещение № 1 о проведении открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Турковского муниципального района Саратовской области | 3 |
| ОБЩИЕУСЛОВИЯПРОВЕДЕНИЯОТКРЫТОГОКОНКУРСА |  |
| 1. Законодательное регулирование | 15 |
| 2. Предмет и основные задачи открытого конкурса | 16 |
| 3. Затраты на участие в открытом конкурсе | 16 |
| 4. Условия допуска к участию в открытом конкурсе | 16 |
| 5. Порядок, место, срок подачи конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе | 17 |
| 6. Требования к заявке на участие в открытом конкурсе | 18 |
| 7. Порядок и срок отзыва заявок на участие в открытом конкурсе, порядок внесения изменений в такие заявки | 22 |
| 8. Формы, порядок, начало и окончание срока направления заинтересованному лицу разъяснений положений конкурсной документации | 22 |
| 9. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе | 22 |
| 10. Порядок рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе | 24 |
| 11. Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе | 26 |
| 12.Сроки оказания транспортных услуг | 27 |
| Приложение № 1 Список лотов, участвующих в открытом конкурсе | 28 |
| Приложение № 2 Форма заявки на участие в открытом конкурсе | 31 |
| Приложение № 3 Инструкция по заполнению заявки на участие в открытом конкурсе | 33 |
| Приложение № 4 Форма бланка описи документов | 34 |
| Приложение № 5 Шкала для оценки критериев | 35 |
| Приложение № 6 Форма запроса о разъяснении положений настоящей конкурсной документации | 39 |
| Приложение № 7 Форма разъяснения настоящей конкурсной документации | 40 |
| Приложение № 8 Форма запроса о разъяснении результатов открытого конкурса | 41 |
| Приложение № 9 Форма разъяснения результатов открытого конкурса | 42 |

# И З В Е Щ Е Н И Е № 1

# О П Р О В Е Д Е Н И И О Т К Р Ы Т О Г О К О Н К У Р С А

**на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Турковского муниципального района Саратовской области**

**1. Сведения об организаторе открытого конкурса:**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование организатора открытого конкурса: | Администрация Турковского муниципального района Саратовской области |
| Адрес местонахождения: | 412070, Саратовская область, рп. Турки,  ул. Советская, дом 26 |
| Контактный телефон: | (84543) 2-13-56 |
| Факс: | (84543) 2-27-38 |
| Адрес электронной почты: | orgturki@yandex.ru |

**Сведения о контактных лицах по разъяснению положений конкурсной документации:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Фамилия имя отчество ответственного лица | Тарасов Андрей Викторович | Ершова Юлия Ивановна |
| Должность: | Начальник управления строительства и жилищно-коммунального хозяйства комитета по градостроительству, жилищно-коммунальному хозяйству и имуществу администрации Турковского муниципального района | Консультант управления строительства и жилищно-коммунального хозяйства комитета по градостроительству, жилищно-коммунальному хозяйствуи имуществу администрации Турковского муниципального района |
| Контактный телефон: | (84543) 2-13-56 | (84543) 2-13-56 |
| Факс: | (84543) 2-27-38 | (84543) 2-27-38 |
| Адрес электронной почты: | orgturki@yandex.ru | orgturki@yandex.ru |

**2. Предмет открытого конкурса:** право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Турковского муниципального района Саратовской области в соответствии с требованиями, указанными в Приложении № 1 конкурсной документации № 1 на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Турковского муниципального района Саратовской области (далее – конкурсная документация) и соответствующих законодательству Российской Федерации и Саратовской области.

**Сведения об объекте открытого конкурса:** представлены в приложении № 1 конкурсной документации.

**Порядок проведения открытого конкурса и определения победителя открытого конкурса:** указан в конкурсной документации.

**3. Срок, место и порядок предоставления конкурсной документации:** после опубликования на официальном сайте администрации Турковского муниципального района Саратовской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - http://turki.sarmo.ru/ извещения о проведении открытого конкурса организатор конкурса на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение 3 рабочих дней со дня получения заявления предоставляет заявителю конкурсную документацию. Конкурсная документация выдаётся заявителю по адресу организатора открытого конкурса в рабочие дни с 08-00 час. до 17-00 час., перерыв с 12-00 час. до 13-00 час. (МСК+1, московское время плюс 1 час, UTC+4).

Решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса принимается его организатором не позднее пяти дней до даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе. Изменение предмета открытого конкурса не допускается. Изменения в извещение должны соответствовать требованиям, предъявляемым к извещению в соответствии с Порядком размещения извещения о проведении открытого конкурса на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе порядок внесения изменений в извещение о проведении открытого конкурса, утвержденный постановлением администрации Турковского муниципального района от 03 марта 2017 года № 76.

Изменения, внесенные в извещение о проведении открытого конкурса, размещаются на официальном сайте администрации Турковского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - http://turki.sarmo.ru/ не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе. При этом срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы со дня опубликования и (или) размещения изменений, внесенных в извещение о проведении открытого конкурса, до даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе этот срок составлял не менее чем двадцать дней.

Основанием для внесения изменений в извещение о проведении открытого конкурса является изменение сведений о времени, месте и дате проведения конкурса.

Лица, подавшие заявки на участие в открытом конкурсе, о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса извещаются путем направления телефонограмм, по факсимильной связи или электронной почте либо с использованием иных средств связи.

**4. Размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой за предоставление конкурсной документации на бумажном носителе:** не установлена.

Конкурсная документация размещена на официальном сайте администрации Турковского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - http://turki.sarmo.ru/.

**5. Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, а также место и дата рассмотрения таких заявок и подведения итогов открытого конкурса:**

|  |  |
| --- | --- |
| Место, дата и время приема конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе | Администрация Турковского муниципального района Саратовской области - 412070, Саратовская область,  рп. Турки, ул. Советская, дом 26, 2 этаж, каб. №1.  Прием и регистрация конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе осуществляется в рабочие дни с 08-00 час. до 17-00 час., перерыв с 12-00 час. до 13-00 час. (МСК+1, московское время плюс 1час, UTC+4) с 16 января 2024 года.  Прием и регистрация конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе завершается в 08-30 час. (МСК+1, московское время плюс 1 час, UTC+4) 19 февраля 2024 года. |
| Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе | Администрация Турковского муниципального района Саратовской области - 412070, Саратовская область,  рп. Турки, ул. Советская, дом 26, 2 этаж, каб. 1.  Вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе производится в 11-00 час. (МСК+1, московское время плюс 1 час, UTC+4) 19 февраля 2024 года. |
| Место, дата и время рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе | Администрация Турковского муниципального района Саратовской области - 412070, Саратовская область,  рп. Турки, ул. Советская, дом 26, 2 этаж, каб. 1.  Рассмотрение заявок на участие в открытом конкурсе производится с 19 по 20 февраля 2024 года. |
| Оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе | Администрация Турковского муниципального района Саратовской области - 412070, Саратовская область,  рп. Турки, ул. Советская, дом 26, 2 этаж, каб. 1.  Оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе производится в 10-00 час. (МСК+1, московское время плюс 1 час, UTC+4) 21 февраля 2024 года. |

**6. Место и условия оказания транспортных услуг (номер, наименование, протяженность муниципального маршрута регулярных перевозок, вид сообщения:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер, наименование маршрута регулярных перевозок | Протяженность муниципального маршрута регулярных перевозок, км. | Вид сообщения | Наименование муниципальных образований Турковского муниципального района, в границах которых проходит муниципальный маршрут регулярных перевозок |
| 1 | № 257 «Турки – Трубетчино» | 8,0 | П | Турковское муниципальное образование, Рязанское муниципальное образование |
| 2 | №187 «Турки-Шепелевка» | 10,5 | П | Турковское муниципальное образование, Рязанское муниципальное образование |
| 3 | № 263 «Турки – Перевесино - Михайловка» | 50,0 | П | Турковское муниципальное образование, Рязанское муниципальное образование, Студеновское муниципальное образование |
| 4 | № 372 «Турки – Перевесинка» | 50,0 | П | Турковское муниципальное образование, Рязанское муниципальное образование, Студеновское муниципальное образование, Перевесинское муниципальное образование |
| 5 | № 185 «Турки-Марьино» | 50,0 | М | Турковское муниципальное образование, Рязанское муниципальное образование. |

**7. Сроки оказания транспортных услуг:**

юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, уполномоченный участник договора простого товарищества, получившие право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок по результатам открытого конкурса, обязаны приступить к осуществлению предусмотренных данным свидетельством регулярных перевозок не позднее чем через шестьдесят дней со дня проведения открытого конкурса. По результатам открытого конкурса свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок выдаются в течение десяти дней со дня проведения открытого конкурса на срок не менее чем пять лет. Если до истечения срока их действия не наступят обстоятельства, предусмотренные [пунктами 1](consultantplus://offline/ref=F471F24F0F180D62049EDF1EB44A5A85B7FAC42381E775CB7EFB59018806072DA68D3481EF99544Dn258K) - [4 части 1 статьи 29](consultantplus://offline/ref=F471F24F0F180D62049EDF1EB44A5A85B7FAC42381E775CB7EFB59018806072DA68D3481EF99544Cn251K) Федерального закона от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», действие указанных свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок продлевается на срок не менее чем пять лет. Количество таких продлений не ограничивается. Продление указанных свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок на меньший срок допускается в случае, если по истечении этого срока в соответствии с документом планирования регулярных перевозок предусматривается отмена маршрута регулярных перевозок.

**8. Форма заявки на участие в открытом конкурсе:**

Требования к содержанию, в том числе к описанию, предложения участника открытого конкурса, к форме и составу заявки на участие в открытом конкурсе» утверждены постановлением администрации Турковского муниципального района от 03 марта 2017 года № 76 «О реализации Федерального закона от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» в Турковском муниципальном районе».

Заявка на участие в открытом конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок оформляется согласно нижеприведенной формы.

**Заявка**

**на участие в открытом конкурсе на право получения**

**свидетельства об осуществлении перевозок**

**по муниципальному маршруту регулярных перевозок**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование маршрута)

1. Наименование юридического лица (Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества\*)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Номер и дата выдачи лицензии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Место нахождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Контактные телефоны: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Представляю документы на участие в открытом конкурсе по муниципальному маршруту регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Планируемое расписание для каждого остановочного пункта:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Зимний период года (с \_\_\_\_ по \_\_\_\_\_) | | | | |
| Наименование остановочного пункта | Прямое направление | | Обратное направление | |
| дни отправления | время отправления, час.мин. | дни отправления | время отправления, час.мин. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Летний период года (с \_\_\_\_ по \_\_\_\_\_) | | | | |
| Наименование остановочного пункта | Прямое направление | | Обратное направление | |
| дни отправления | время отправления, час.мин. | дни отправления | время отправления, час.мин. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Настоящей заявкой подтверждаю, что в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества)

отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства, не проводится ликвидация юридического лица, прекращение деятельности индивидуального предпринимателя, не приостановлено и не аннулировано действие лицензии, отсутствует задолженность по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний завершенный отчетный период.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(дата) (Ф.И.О.) (подпись)

М. П. (при наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* В случае, если заявка на участие в открытом конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок предоставлена участниками договора простого товарищества, сведения, предусмотренные пунктами 1, 2, 3, 4, 5, 6, указываются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

**9.Исчерпывающий перечень документов, входящих в состав заявки на участие в открытом конкурсе:**

Заявка участника открытого конкурса должна содержать следующие данные:

- сведения о количестве дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса, в расчете на среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса.

- сведения об опыте осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, участниками договора простого товарищества. Опыт подтверждается наличием документа об исполнении государственных или муниципальных контрактов либо свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок или иных документов, выданных в соответствии с нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами;

- сведения о наличии в транспортных средствах, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок, конструктивных элементов, влияющих на качество перевозок (наличие кондиционера, низкого пола, оборудования для перевозок пассажиров с ограниченными возможностями передвижения, пассажиров с детскими колясками и иные характеристики);

- сведения о максимальном сроке эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок. Сведения подтверждаются копиями документов, свидетельствующих о наличии на праве собственности или ином законном основании транспортных средств, планируемых для использования на маршруте регулярных перевозок, либо принятием на себя обязательства по приобретению таких транспортных средств в сроки, определенные конкурсной документацией.

3. Заявка на участие в открытом конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок (далее - заявка) составляется в письменной форме согласно приложению к настоящим требованиям.

К заявке прилагаются следующие документы:

1) справка Госавтоинспекции о количестве дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса;

2) справка произвольной формы, составленная юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, каждым участником договора простого товарищества о среднем количестве транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса;

3) копии государственных или муниципальных контрактов либо свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок или иных документов, выданных в соответствии с нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами;

4) справка, составленная юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, каждым участником договора простого товарищества о наличии в транспортных средствах, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок, конструктивных элементов, влияющих на качество перевозок (кондиционера, низкого пола, оборудования для перевозок пассажиров с ограниченными возможностями передвижения, пассажиров с детскими колясками и иные характеристики);

5) копии документов, подтверждающих наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, соответствующих требованиям, указанным в реестре маршрута регулярных перевозок, в отношении которых выдается свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, либо принятие на себя обязательства по приобретению таких транспортных средств в сроки, определенные конкурсной документацией;

6) копия лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров;

7) копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя, каждого участника договора простого товарищества;

8) копия договора простого товарищества в письменной форме (для участников договора простого товарищества).

Документы, предусмотренные подпунктами 1-6 пункта 3 настоящих требований, применяются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

Все справки предоставляются в подлиннике либо в форме нотариально удостоверенной копии.

Копии документов заверяются подписью заявителя или уполномоченного им должностного лица и печатью (при наличии).

Полномочия подтверждаются приказом (заверенной выпиской из приказа) о наделении лица правом подписи либо доверенностью, в которой содержатся соответствующие полномочия.

Полные требования к заявке на участие в открытом конкурсе указаны в разделе 6 конкурсной документации № 1.

**ОБЩИЕ УСЛОВИЯ**

**ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА**

**1. Законодательное регулирование**

1.1. Проведение открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Турковского муниципального района (далее – открытый конкурс) осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Саратовской области от 28 марта 2016 года №31-ЗСО «Об отдельных вопросах организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Саратовской области» и постановлением администрации Турковского муниципального района от 03 марта 2017 года № 76 «О реализации Федерального закона от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» в Турковском муниципальном районе» (далее - постановление администрации муниципального района от 03 марта 2017 года № 76).

Шкала для оценки критериев, применяемых при оценке и сопоставлении заявок на участие в открытом конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Турковского муниципального района установлена постановлением администрации муниципального района от 03 марта 2017 года № 76.

Требования к содержанию, в том числе к описанию, предложения участника открытого конкурса, к форме и составу заявки на участие в открытом конкурсе утверждены постановлением администрации муниципального района от 03 марта 2017 года № 76.

Порядок размещения извещения о проведении открытого конкурса на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе порядок внесения изменений в извещение о проведении открытого конкурса утвержден постановлением администрации муниципального района от 03 марта 2017 года № 76.

**2. Предмет и основные задачи конкурса:**

2.1. Предметом открытого конкурса является право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Турковского муниципального района (далее – свидетельство) в соответствии с требованиями, указанными в конкурсной документации и соответствующих законодательству Российской Федерации.

2.2. Объектом открытого конкурса является лот, включающий в себя необходимое количество рейсов по одному муниципальному маршруту (нескольким маршрутам) регулярных перевозок (далее – маршрут) в течение срока действия соответствующего свидетельства.

2.3. Целью открытого конкурса является выбор юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, участников договора простого товарищества (далее – заявители), предложивших лучшие условия для выполнения безопасной и качественной перевозки пассажиров на маршрутах.

2.4. Основные задачи открытого конкурса:

1) повышение безопасности дорожного движения при перевозке пассажиров, укрепление транспортной дисциплины перевозчиков;

2) вовлечение перевозчиков в активную профилактическую работу по предупреждению дорожно-транспортных происшествий;

3) обеспечение равных условий для участия перевозчиков в обслуживании маршрутов;

4) выбор перевозчиков, наиболее подготовленных для оказания качественных и безопасных услуг перевозки пассажиров на маршрутах.

**3. Затраты на участие в открытом конкурсе**

3.1. Участники открытого конкурса не несут затрат, связанных с подготовкой и изданием конкурсной документации и проведением открытого конкурса.

**4. Условия допуска к участию в открытом конкурсе**

4.1. К участию в открытом конкурсе допускаются юридические лица, индивидуальные предприниматели, участники договора простого товарищества, соответствующие следующим требованиям:

1) наличие лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров в случае, если наличие указанной лицензии предусмотрено законодательством Российской Федерации;

2) наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, соответствующих требованиям, указанным в реестре маршрута регулярных перевозок, в отношении которого выдается свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, либо принятие на себя обязательства по приобретению таких транспортных средств в сроки, определенные настоящей конкурсной документацией;

3) непроведение ликвидации участника открытого конкурса - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании банкротом участника конкурса - юридического лица или индивидуального предпринимателя и об открытии конкурсного производства;

4) отсутствие у участника открытого конкурса задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний завершенный отчетный период;

5) наличие договора простого товарищества в письменной форме (для участников договора простого товарищества).

4.2 Требования, предусмотренные подпунктами 1, 3 и 4 пункта 4.1 настоящей конкурсной документации, применяются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

4.3. Основаниями для отказа в допуске к открытому конкурсу являются:

- несоответствие требованиям, предъявляемым к участникам открытого конкурса, установленным пунктом 4.1 настоящей конкурсной документации;

- несоответствие заявки на участие в открытом конкурсе и прилагаемых к ней документов требованиям, установленным настоящей конкурсной документацией.

**5. Порядок, место, срок подачи конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе**

5.1. Для участия в открытом конкурсе заявитель подает заявку на участие в конкурсе в сроки и по форме, которые установлены настоящей конкурсной документацией.

5.2. Заявка на участие в открытом конкурсе с прилагаемыми к ней документами подается в письменной форме в одном подлинном экземпляре в отдельном запечатанном конверте с приложением заявления о регистрации (приложение № 2 настоящей конкурсной документации). На конверте указываются порядковый номер конкурсного лота и наименование предмета открытого конкурса, на участие в котором подается данная заявка, а также полное наименование заявителя. Заявитель вправе не указывать на конверте свое фирменное наименование (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя). Конверты с заявками на участие в открытом конкурсе принимаются и регистрируются в рабочие дни с 08-00 час. до 17-00 час., перерыв с 12-00 час. до 13-00 час. (МСК+1, московское время плюс 1 час, UTC+4) с 16 января 2024  года по адресу: 412070, Саратовская область, рп. Турки, ул. Советская, д.26, 2 этаж, каб. №1.

5.3. Заявка на участие в открытом конкурсе заполняется в соответствии с инструкцией по заполнению заявки на участие в открытом конкурсе (приложение № 3 настоящей конкурсной документации).

5.4. Заявитель вправе подать только одну заявку на участие в открытом конкурсе с приложением необходимых документов в отношении каждого предмета открытого конкурса.

5.5. Все листы заявки и прилагаемые к ней документы должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью (при ее наличии) и подписаны заявителем или лицом, уполномоченным таким заявителем.

5.6. Прием и регистрация конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе завершается в 08-30 час. (МСК+1, московское время плюс 1 час, UTC+4) 19 февраля 2024 года.

**6. Требования к заявке на участие в открытом конкурсе**

6.1. Документы и их копии, прилагаемые к заявке на участие в открытом конкурсе, указанные в пункте 6.2. настоящей конкурсной документации, должны быть указаны в описи документов, прилагаемых для участия в открытом конкурсе (приложение № 4 настоящей конкурсной документации).

6.2. Исчерпывающий перечень документов, прилагаемых к заявке на участие в конкурсе:

6.2.1. Опись документов, прилагаемых к заявке на участие в открытом конкурсе;

6.2.2. Справка Госавтоинспекции о количестве дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса;

6.2.3. Справка произвольной формы, составленная юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, каждым участником договора простого товарищества о среднем количестве транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса;

6.2.4. Копии государственных или муниципальных контрактов либо свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок или иных документов, выданных в соответствии с нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами;

6.2.5. Справка, составленная юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, каждым участником договора простого товарищества о наличии в транспортных средствах, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок, конструктивных элементов, влияющих на качество перевозок (кондиционера, низкого пола, оборудования для перевозок пассажиров с ограниченными возможностями передвижения, пассажиров с детскими колясками и иные характеристики)

6.2.6. Копии документов, подтверждающих наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, соответствующих требованиям, указанным в реестре маршрута регулярных перевозок, в отношении которых выдается свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, либо принятие на себя обязательства по приобретению таких транспортных средств в сроки, определенные настоящей конкурсной документацией;

6.2.7. Копия лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров;

6.2.8. Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя, каждого участника договора простого товарищества;

6.2.9. Копия договора простого товарищества в письменной форме (для участников договора простого товарищества).

6.3. Документы, предусмотренные пунктами 6.2.2 – 6.2.7 настоящей конкурсной документации, применяются в отношении каждого участника договора простого товарищества. Все справки предоставляются в подлиннике либо в форме нотариально удостоверенной копии.

6.4. Копии документов заверяются подписью заявителя или уполномоченного им должностного лица и печатью (при наличии). Полномочия подтверждаются приказом (заверенной выпиской из приказа) о наделении лица правом подписи либо доверенностью, в которой содержатся соответствующие полномочия.

6.5. Опыт осуществления регулярных перевозок подтверждается исполнением государственных или муниципальных контрактов либо свидетельствами об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок или иными документами, выданными в соответствии с нормативными правовыми актами Саратовской области, муниципальными нормативными правовыми актами. Для участников договора простого товарищества сведения об опыте осуществления регулярных перевозок представляются по каждому участнику договора простого товарищества. Опыт осуществления регулярных перевозок участниками договора простого товарищества рассчитывается как отношение опыта осуществления регулярных перевозок всех участников договора простого товарищества к количеству участников договора простого товарищества.

6.6. Для произведения расчета по критерию «Влияющие на качество перевозок характеристики транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок (наличие кондиционера, низкого пола, оборудования для перевозок пассажиров с ограниченными возможностями передвижения, пассажиров с детскими колясками и иные характеристики)» шкалы для оценки критериев (Приложение № 5 к настоящей конкурсной документации) необходимы следующие документы:

- копия паспорта транспортного средства;

- копия свидетельства о регистрации транспортного средства;

- копии документов, подтверждающих установку на каждое заявленное транспортное средство аппаратуры спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS;

- копии документов, подтверждающих установку на транспортном средстве контрольного устройства для непрерывной регистрации пройденного пути и скорости движения (тахографа);

- копии документов, подтверждающих оборудования на транспортном средстве для работы на компримированном газе;

- спецификации к транспортным средствам (технические характеристики транспортного средства);

- фотографии транспортных средств (для подтверждения наличия кресел повышенной комфортабельности с регулируемым наклоном спинки сидения, багажных отделений, предусмотренных заводом-изготовителем, систем кондиционирования салона автобуса, низкого пола салона автобуса, оборудования для перевозок пассажиров с детскими колясками (в салоне автобуса), устройства для открывания и закрывания сдвижной двери автобуса (электрический или пневматический привод), специального оборудования, предусмотренного заводом-изготовителем для осуществления безопасной посадки и высадки пассажиров с ограниченными возможностями передвижения, специального устройства, предназначенного для использования в общественном транспорте для объявления остановок через акустическую систему (динамики) в салоне, специальной электронной информационной системы с внутрисалонным светодиодным табло, предназначенной для отображения актуальной маршрутной информации по ходу следования транспортного средства, действующего абонентского терминала для осуществления мониторинга с использованием спутниковой навигационной системы ГЛОНАСС, контрольного устройства для непрерывной регистрации пройденного пути и скорости движения, времени работы и отдыха водителя (тахограф), оборудования для работы на компримированном газе).

В случае не предоставления указанных в настоящем пункте подтверждающих документов, начисление баллов по показателям содержащемуся в критерии «Влияющие на качество перевозок характеристики транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок (наличие кондиционера, низкого пола, оборудования для перевозок пассажиров с ограниченными возможностями передвижения, пассажиров с детскими колясками и иные характеристики)» шкалы для оценки критериев производится по документам, содержащимся в составе заявки на участие в открытом конкурсе, в случае невозможности установления значения показателя начисление баллов по данному показателю не производится.

6.7.Документами, подтверждающими наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, соответствующих требованиям, указанным в реестре маршрута регулярных перевозок, в отношении которых выдается свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, либо принятие на себя обязательства по приобретению таких транспортных средств в сроки, определенные настоящей конкурсной документацией являются:

- копия паспорта транспортного средства;

- копия свидетельства о регистрации транспортного средства;

- копия гражданско-правового договора (предоставляется при аренде транспортного средства без экипажа, при нахождении транспортного средства в лизинге);

- документ, подтверждающий намерения по приобретению транспортных средств в срок не позднее чем через 45 дней со дня проведения конкурса.

6.8. Документ, подтверждающий намерения по приобретению транспортных средств в срок не позднее 45 дней со дня проведения конкурса, представляется в виде договора лизинга или иных гражданско-правовых договоров, подтверждающих намерения по приобретению транспортных средств, соглашения о намерениях по приобретению транспортных средств, гарантийного письма. При наличии документа, подтверждающего намерения по приобретению транспортных средств, паспорт транспортного средства и свидетельство о регистрации к заявке на участие в конкурсе не прилагаются.

Начисление баллов по показателям, содержащимся в критерии «Влияющие на качество перевозок характеристики транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок (наличие кондиционера, низкого пола, оборудования для перевозок пассажиров с ограниченными возможностями передвижения, пассажиров с детскими колясками и иные характеристики)» шкалы для оценки критериев, производится на основании сведений, указанных в документе о намерениях по приобретению транспортных средств.

6.9. Каждый конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе, поступивший в срок, указанный в настоящей конкурсной документации, регистрируется организатором отрытого конкурса. По требованию лица, подавшего конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе, должностным лицом организатора открытого конкурса на втором экземпляре заявления о регистрации заявки на участие в открытом конкурсе производится отметка в получении указанного заявления и конверта с указанием даты и времени его получения.

6.10. Характеристики транспортных средств, влияющие на качество регулярных перевозок, предусмотренные конкурсной заявкой юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества, будут указаны в пункте 9 свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок.

**7. Порядок и срок отзыва заявок на участие в открытом конкурсе, порядок внесения изменений в такие заявки**

7.1. Заявитель, подавший заявку на участие в открытом конкурсе, вправе изменить такую заявку до истечения срока, установленного в извещении о проведении открытого конкурса и настоящей конкурсной документации для подачи заявок на участие в открытом конкурсе, а также отозвать ее в любое время до начала процедуры оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

7.2. Изменение поданной заявки на участие в открытом конкурсе производится заявителем или его представителем путем подачи нового конверта с измененной заявкой и прилагаемыми к заявке документами.

7.3. Отозванные заявки возвращаются организатором конкурса заявителю либо его представителю по письменному заявлению.

**8. Формы, порядок, начало и окончание срока направления заинтересованному лицу разъяснений положений конкурсной документации**

8.1. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме организатору открытого конкурса запрос о разъяснении положений настоящей конкурсной документации (приложение № 6 конкурсной документации).

8.2. В течение десяти рабочих дней со дня поступления указанного запроса организатор открытого конкурса обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений настоящей конкурсной документации (приложение № 7 настоящей конкурсной документации).

8.3. В течение двух рабочих дней со дня направления разъяснения положений настоящей конкурсной документации по запросу заинтересованного лица такое разъяснение должно быть размещено организатором открытого конкурса на официальном портале организатора конкурса с указанием предмета запроса, но без указания наименования заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Разъяснение положений настоящей конкурсной документации не должно изменять ее суть.

**9. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе**

9.1. Публично, в день, во время и в месте, указанных в извещении о проведении открытого конкурса, конкурсной комиссией осуществляется вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе (далее – вскрытие конвертов). Вскрытие конвертов осуществляется в один день.

9.2. В день вскрытия конвертов непосредственно перед началом процедуры вскрытия конвертов, но не ранее времени, указанного в извещении о проведении открытого конкурса и настоящей конкурсной документации, организатор открытого конкурса прекращает прием конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

9.3. Конкурсной комиссией производится вскрытие конвертов, которые поступили организатору открытого конкурса до начала процедуры вскрытия конвертов. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в открытом конкурсе в отношении одного лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в открытом конкурсе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, считаются не поданными, не рассматриваются и возвращаются этому заявителю.

9.4. В случае подачи в одном конверте нескольких заявок на участие в открытом конкурсе одного или нескольких заявителей, такие заявки на участие в открытом конкурсе считаются не поданными, не рассматриваются и возвращаются подавшим их заявителям в течение пяти рабочих дней с указанием причин. Такие заявители к участию в открытом конкурсе не допускаются.

9.5. Заявители, подавшие заявки на участие в открытом конкурсе, или их представители вправе присутствовать при проведении процедуры вскрытия конвертов.

9.6. Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя), наименование уполномоченного участника договора простого товарищества и адрес регистрации (юридический адрес) каждого заявителя, конверт, с заявкой которого вскрывается, а также сведения о наличии документов, предусмотренных прилагаемой к заявке описью и обстоятельства, предусмотренные пунктом 9.4 настоящей конкурсной документации, объявляются при вскрытии конвертов и заносятся в протокол вскрытия конвертов.

9.7. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии непосредственно после завершения процедуры вскрытия конвертов. Указанный протокол размещается на официальном портале организатора открытого конкурса не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания такого протокола.

9.8. Организатор открытого конкурса обязан осуществлять аудио- или видеозапись процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

9.9. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе подана только одна заявка на участие в открытом конкурсе, конверт с указанной заявкой вскрывается и указанная заявка рассматривается в порядке, установленном пунктами 10.1, 10.2 настоящей конкурсной документации.

9.10. В случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным настоящей конкурсной документацией, в порядке, установленном пунктами 10.1, 10.2 настоящей конкурсной документации, принимается решение о допуске заявителя, подавшего единственную заявку на участие в открытом конкурсе, к участию в открытом конкурсе и о признании такого заявителя единственным участником открытого конкурса.

9.11. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе не подана ни одна заявка на участие в открытом конкурсе, открытый конкурс признается несостоявшимся. В случае, если настоящей конкурсной документацией предусмотрено два лота и более, открытый конкурс признается несостоявшимся по лотам, в отношении которых не подано ни одной заявки на участие в открытом конкурсе.

## 10. Порядок рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе

10.1. Организатор открытого конкурса рассматривает заявки на участие в открытом конкурсе на соответствие требованиям, установленным настоящей конкурсной документацией, и соответствие подавших такие заявки заявителей требованиям, установленным пунктом 4.1 настоящей конкурсной документации.

10.2. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе организатором отрытого конкурса принимается решение о допуске заявителя, подавшего заявку на участие в открытом конкурсе, к участию в открытом конкурсе и о признании такого заявителя участником открытого конкурса или об отказе в допуске такого заявителя к участию в открытом конкурсе по основаниям, которые предусмотрены пунктом 4.3 настоящей конкурсной документации, а также оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе, который ведется организатором открытого конкурса и подписывается его должностными лицами, осуществляющими рассмотрение заявок на участие в открытом конкурсе в день завершения процедуры рассмотрения таких заявок.

Протокол должен содержать сведения о заявителях, подавших заявки на участие в открытом конкурсе, решение о допуске заявителя к участию в открытом конкурсе и о признании его участником открытого конкурса или об отказе в допуске заявителя к участию в открытом конкурсе с обоснованием такого решения и с указанием требований положений конкурсной документации, которым не соответствует заявитель, заявка на участие в открытом конкурсе этого заявителя и (или) прилагаемые к ней документы, а в случаях, предусмотренных настоящей конкурсной документации, - сведения о признании открытого конкурса несостоявшимся. Указанный протокол не позднее рабочего дня, следующего за днем рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе, размещается на официальном портале организатора открытого конкурса. Заявителям, подавшим заявки на участие в открытом конкурсе и не допущенным к участию в открытом конкурсе, направляются уведомления о принятом решении в письменной форме или в форме электронного документа в срок не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем подписания указанного протокола.

10.3. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в открытом конкурсе всех заявителей, подавших заявки на участие в открытом конкурсе, или о допуске к участию в открытом конкурсе и признании участником открытого конкурса только одного заявителя, подавшего заявку на участие в открытом конкурсе, открытый конкурс признается несостоявшимся. В случае если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, открытый конкурс признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех заявителей, подавших заявки на участие в конкурсе в отношении этого лота, или решение о допуске к участию в котором и признании участником открытого конкурса принято относительно только одного заявителя, подавшего заявку на участие в открытом конкурсе в отношении этого лота.

10.4. В случае, если открытый конкурс признан не состоявшимся и только один заявитель, подавший заявку на участие в открытом конкурсе, признан участником открытого конкурса, организатор открытого конкурса в течение десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе, обязан выдать такому участнику открытого конкурса свидетельство.

10.5. В случае, если открытый конкурс признан не состоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе не подано ни одной такой заявки или по результатам рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе все такие заявки были признаны не соответствующими требованиям конкурсной документации, организатор открытого конкурса вправе принять решение о повторном проведении открытого конкурса или об отмене предусмотренного настоящей конкурсной документацией маршрута регулярных перевозок.

10.6. Организатор открытого конкурса вправе запросить у соответствующих органов и организаций сведения:

- о проведении процедуры ликвидации перевозчика – юридического лица, подавшего заявку на участие в открытом конкурсе;

- о принятии арбитражным судом решения о признании такого заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом;

- о факте приостановления деятельности такого заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- о факте наличия у такого заявителя задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний завершенный отчетный период;

- о достоверности данных, указанных в заявке на участие в открытом конкурсе и документах, прилагаемых к заявке на участие в открытом конкурсе.

**11. Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе**

11.1. Определение победителя открытого конкурса производится конкурсной комиссией путем оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе, поданных заявителями, признанными участниками открытого конкурса, для определения лучших из предложенных такими заявителями условий осуществления пассажирских перевозок по автобусным маршрутам, включенным в состав одного лота.

Оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе осуществляется конкурсной комиссией в соответствии со шкалой для оценки критериев (приложении № 5 настоящей конкурсной документации).

В случае, если заявка оформлена с нарушением требований пункта 5.5, то оценка предложений заявителя конкурсной комиссией не производится.

11.2. При оценке заявки по соответствующему лоту не учитываются транспортные средства, принятые к расчету при оценке заявки по предыдущему лоту, в случае, если участник открытого конкурса был признан победителем по предыдущему лоту.

При указании в заявке большего количества транспортных средств, чем требуется в соответствии с лотом, транспортные средства оцениваются по порядку, начиная с первого, в количестве, необходимом в соответствии с лотом.

11.3. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе конкурсной комиссией присваивается каждой заявке на участие в открытом конкурсе по мере уменьшения количества баллов определенный порядковый номер. Заявке на участие в открытом конкурсе, получившей высшую оценку, присваивается первый номер.

В случае, если нескольким заявкам на участие в открытом конкурсе присвоен первый номер, победителем открытого конкурса признается участник открытого конкурса, по предложению которого установлен маршрут регулярных перевозок, а при отсутствии такого участника - участник открытого конкурса, заявка которого подана ранее других заявок, получивших высшую оценку.

11.4. Конкурсная комиссия ведет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе, в котором должны содержаться сведения о месте, дате, времени проведения процедуры оценки и сопоставления таких заявок, об участниках открытого конкурса, заявки на участие в открытом конкурсе которых были предметом оценки и сопоставления, о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе решений о присвоении таким заявкам порядковых номеров, а также наименования (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя), наименование уполномоченного участника договора простого товарищества и адрес регистрации (юридический адрес) участников открытого конкурса, заявкам на участие в открытом конкурсе которых присвоены порядковые номера.

Протокол подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии не позднее рабочего дня, следующего за днем окончания проведения процедуры оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе. Протокол составляется в одном экземпляре, который хранится у организатора открытого конкурса. Организатор открытого конкурса в течение десяти дней со дня подписания протокола выдает победителю конкурса свидетельство и карты маршрута.

11.5. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе размещается организатором открытого конкурса на официальном портале в течение рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

11.6. Организатор открытого конкурса обязан осуществлять аудио- или видеозапись проведения конкурсной комиссией процедуры оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе.

11.7. Любой участник открытого конкурса после размещения протокола оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе вправе направить организатору открытого конкурса в письменной форме запрос о разъяснении результатов открытого конкурса (приложение № 8 настоящей конкурсной документации).

11.8. Организатор открытого конкурса в течение пяти рабочих дней со дня поступления такого запроса обязан представить участнику открытого конкурса в письменной форме или в форме электронного документа соответствующие разъяснения (приложение № 9 настоящей конкурсной документации).

11.9. Результаты конкурса могут быть обжалованы в судебном порядке.

**12. Сроки оказания транспортных услуг**

12.1. Сроки оказания транспортных услуг установлены пунктом 7 извещения № 1 о проведении открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Турковского муниципального района Саратовской области.

12.2. Участник открытого конкурса, получивший право на получение свидетельства (победитель открытого конкурса), обязан уведомить организатора открытого конкурса о подключении к системе по осуществлению диспетчерского управления движения автомобильного транспорта с использованием аппаратуры спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS до начала осуществления предусмотренных данным свидетельством регулярных перевозок.

12.3. Участник открытого конкурса, получивший право на получение свидетельства (победитель открытого конкурса) и принявший на себя обязательства по приобретению транспортных средств в сроки, определенные настоящей конкурсной документацией, обязан представить организатору открытого конкурса подтверждающую документацию приобретения транспортных средств в срок не позднее десяти дней со дня приобретения.

**Приложение № 1**

**Список лотов, участвующих в открытом конкурсе**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер лота | Регистрационный номер маршрута | Порядковый номер маршрута | Наименование маршрута | Протяженность маршрута (прямое направление / обратное направление), км | Время рейса (прямое направление / обратное направление), ч. | Режим работы[[1]](#footnote-1) | Количество рейсов в неделю | Время отправления[[2]](#footnote-2) | | Количество графиков на маршруте | Максимальное количество транспортных средств[[3]](#footnote-3) | Экологический класс |
| от начального остановочного пункта | от конечного остановочного пункта |
| 1 |  | 257 | «Турки-Трубетчино» | 8,0 | 0,5 | пн., вт., ср., чт., пт., сб. | 18 | 07-00, 11-30, 15-10 | 08-40, 13-15, 16-50 | 1 | М – 1 | Евро – 2 и выше |
| 2 |  | 187 | «Турки-Шепелевка» | 10,5 | 0,3 | пн., ср., сб. | 6 | 08-00, 13-00 | 08-40, 13-40 | 1 | М – 1 | Евро – 2 и выше |
| 3 |  | 263 | «Турки- Перевесино-Михайловка» | 50,0 | 1ч. 40 мин. | чт. | 2 | 7-00 | 8-30 | 1 | М – 1 | Евро – 2 и выше |
| 4 |  | 372 | «Турки-Перевесинка» | 50,0 | 1ч.10 мин. | ср. | 2 |  |  | 1 | М – 1 | Евро – 2 и выше |
| 5 |  | 185 | «Турки-Марьино | 50,0 | 1 ч.30 мин. | вт. | 2 | 14-00 | 15-40 | 1 | М – 1 | Евро – и выше |

**Общие требования, относящиеся ко всем нижеприведенным муниципальным маршрутам регулярных перевозок:**

Порядок посадки и высадки пассажиров: только в установленных остановочных пунктах

Вид регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам

Вид транспортного средства автобус.

**Приложение № 2**

**Форма заявки на участие в открытом конкурсе**

**Заявка**

**на участие в открытом конкурсе на право получения**

**свидетельства об осуществлении перевозок**

**по муниципальному маршруту регулярных перевозок**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование маршрута)

1. Наименование юридического лица (Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества\*)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Номер и дата выдачи лицензии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Место нахождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Контактные телефоны: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Представляю документы на участие в открытом конкурсе по муниципальному маршруту регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Планируемое расписание для каждого остановочного пункта:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Зимний период года (с \_\_\_\_ по \_\_\_\_\_) | | | | |
| Наименование остановочного пункта | Прямое направление | | Обратное направление | |
| дни отправления | время отправления, час.мин. | дни отправления | время отправления, час.мин. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Летний период года (с \_\_\_\_ по \_\_\_\_\_) | | | | |
| Наименование остановочного пункта | Прямое направление | | Обратное направление | |
| дни отправления | время отправления, час.мин. | дни отправления | время отправления, час.мин. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Настоящей заявкой подтверждаю, что в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества)

отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства, не проводится ликвидация юридического лица, прекращение деятельности индивидуального предпринимателя, не приостановлено и не аннулировано действие лицензии, отсутствует задолженность по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний завершенный отчетный период.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(дата) (Ф.И.О.) (подпись)

М. П. (при наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* В случае, если заявка на участие в открытом конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок предоставлена участниками договора простого товарищества, сведения, предусмотренные пунктами 1, 2, 3, 4, 5, 6, указываются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

**Приложение № 3**

**Инструкция по заполнению заявки на участие в открытом конкурсе**

**И Н С Т Р У К Ц И Я**

**по заполнению заявки на участие в открытом конкурсе**

1. Заявка на участие в открытом конкурсе составляется заявителем на бумажном носителе в письменной форме.

2. В графе «1. Наименование юридического лица» указывается:

1) полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, и организационно-правовая форма юридического лица;

2) фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя, данные документа, удостоверяющего его личность.

3) В случае, если заявка на участие в открытом конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок предоставлена участниками договора простого товарищества, сведения, предусмотренные [пунктами 1](#P41), [2](#P42), [3](#P43), [4](#P44), [5](#P74), [6](#P75), указываются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

4. Наименование муниципального маршрута (маршрутов) регулярных перевозок, порядковый номер маршрута (маршрутов), наименование остановочных пунктов должны совпадать с данными приложения № 1 к настоящей конкурсной документации.

5. Дни отправления, в которые транспортные средства отправляются из соответствующего остановочного пункта (ежедневно, ежедневно, кроме отдельных дней недели, по четным дням, по нечетным дням, по конкретным дням недели, через день и тому прочее) раздельно для перевозок в [прямом](#Par249) и [обратном](#Par251) направлениях. При наличии помимо рейсов с ежедневным отправлением также дополнительных рейсов, отправляемых в отдельные дни недели, например, в воскресенье, делается запись «ежедневно, доп. воскресенье»).

6. Время отправления каждого рейса раздельно для перевозок в [прямом](#Par250) и [обратном](#Par252) направлениях. При наличии помимо рейсов с ежедневным отправлением также дополнительных рейсов, отправляемых в отдельные дни недели, указывается время прибытия/отправления дополнительного рейса и в скобках соответствующие дни недели.

7. При указании дней отправления транспортных средств из остановочных пунктов допускается использование следующих сокращенных наименований дней недели: «пн.» (понедельник), «вт.» (вторник), «ср.» (среда), «чт.» (четверг), «пт.» (пятница), «сб.» (суббота), «вс.» (воскресенье).

8. Заявка на участие в открытом конкурсе подписывается заявителем либо его уполномоченным лицом.

**Приложение № 4**

**Форма бланка описи документов**

**О П И С Ь Д О К У М Е Н Т О В**

**представляемых для участия в открытом конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Турковского муниципального района Саратовской области**

Настоящим подтверждает, что для участия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование заявителя)

в открытом конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Турковского муниципального района Саратовской области нами направляются ниже перечисленные документы:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Номера страниц | Кол-во  страниц |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| 7 |  |  |  |
| … |  |  |  |
| **Всего листов:** | | |  |

Заявитель (уполномоченный представитель):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (должность, ФИО, основание и реквизиты документа, (подпись)

# подтверждающие полномочия соответствующего лица

# на подпись заявки на участие в открытом конкурсе)

М. П.

**Приложение № 5**

**Шкала для оценки критериев**

**ШКАЛА ДЛЯ ОЦЕНКИ КРИТЕРИЕВ,**

**применяемых при оценке и сопоставлении заявок на участие**

**в открытом конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Турковского муниципального района Саратовской области**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование критерия | Методика расчетов | | |
| Показатель | Количество баллов | Примечание |
| 1 | Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса, в расчете на среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса | наличие дорожно-транспортного происшествия, повлекшего за собой смерть одного и более лиц либо причинение тяжкого вреда здоровью одного и более лиц | минус 10 баллов за каждое дорожно-транспортное происшествие | Каждое дорожно-транспортное происшествие оценивается по наиболее тяжкому последствию. Набранное количество баллов делится на общее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса |
| наличие дорожно-транспортного происшествия, повлекшего за собой причинение средней тяжести или легкого вреда здоровью одного и более лиц | минус 5 баллов за каждое дорожно-транспортное происшествие |
| 2 | Опыт осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества, который подтвержден исполнением государственных или муниципальных контрактов либо свидетельствами об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок или иными документами, выданными в соответствии с нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами | осуществление регулярных перевозок сроком менее одного года до даты проведения открытого конкурса | 0 баллов |  |
| осуществление регулярных перевозок сроком от одного года до трех лет до даты проведения открытого конкурса | 1 балл |
| осуществление регулярных перевозок сроком от трех до пяти лет до даты проведения открытого конкурса | 2 балла |
| осуществление регулярных перевозок сроком более пяти лет до даты проведения открытого конкурса | 3 балла |
| 3 | Влияющие на качество перевозок характеристики транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок (наличие кондиционера, низкого пола, оборудования для перевозок пассажиров с ограниченными возможностями передвижения, пассажиров с детскими колясками и иные характеристики) | наличие кресел повышенной комфортабельности с регулируемым наклоном спинки сидения не менее двух третей от общего количества мест для сидения пассажиров - плюс за каждый автобус, заявленный для участия в конкурсе | 1 балл1 | Набранное количество баллов делится на общее количество транспортных средств, заявленных участником открытого конкурса |
| наличие багажных отделений, предусмотренных заводом-изготовителем | 1 балл1 |
| наличие систем кондиционирования салона автобуса | 6 баллов1 |
| наличие низкого пола салона автобуса | 5 баллов1 |
| наличие в салоне автобуса оборудования для перевозок пассажиров с детскими колясками | 3 балла1 |
| наличие устройства для открывания и закрывания сдвижной двери автобуса (электрический или пневматический привод) | 1 балл1 |
| наличие специального оборудования, предусмотренного заводом-изготовителем для осуществления безопасной посадки и высадки пассажиров с ограниченными возможностями передвижения | 8 баллов1 |
| наличие специального устройства, предназначенного для использования в общественном транспорте для объявления остановок через акустическую систему (динамики) в салоне | 2 балла1 |
| наличие специальной электронной информационной системы с внутрисалонным светодиодным табло, предназначенной для отображения актуальной маршрутной информации по ходу следования транспортного средства | 3 балла1 |
| наличие на автобусе действующего абонентского терминала для осуществления мониторинга с использованием спутниковой навигационной системы ГЛОНАСС | 4 балла1 |
| наличие на автобусе контрольного устройства для непрерывной регистрации пройденного пути и скорости движения, времени работы и отдыха водителя (тахограф) | 3 балла1 |
| наличие автобусов, заявленных для участия в конкурсе, соответствующих экологическим характеристикам ниже Евро-2 | 0 баллов1 |
| наличие автобусов, соответствующих экологическим характеристикам Евро-2 | 1 балл1 |
| наличие автобусов, соответствующих экологическим характеристикам Евро-3 | 2 балла1 |
| наличие автобусов, соответствующих экологическим характеристикам Евро-4 и выше | 3 балла1 |
| наличие автобусов, работающих на компримированном природном газе | 7 баллов1 |
| 4 | Максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок | срок эксплуатации автобуса, заявленного для участия в открытом конкурсе, с даты его выпуска до даты проведения открытого конкурса составляет менее одного года | 10 баллов1 | Набранное количество баллов делится на общее количество транспортных средств, заявленных участником открытого конкурса |
| срок эксплуатации автобуса, заявленного для участия в открытом конкурсе, с даты его выпуска до даты проведения открытого конкурса составляет от одного года до трех лет включительно | 8 баллов1 |
| срок эксплуатации автобуса, заявленного для участия в открытом конкурсе, с даты его выпуска до даты проведения открытого конкурса составляет более трех лет до пяти лет включительно | 6 баллов1 |
| срок эксплуатации автобуса, заявленного для участия в открытом конкурсе, с даты его выпуска до даты проведения открытого конкурса составляет более пяти лет до семи лет включительно | 4 балла1 |
| срок эксплуатации автобуса, заявленного для участия в открытом конкурсе, с даты его выпуска до даты проведения открытого конкурса составляет более семи лет до девяти лет включительно | 2 балла1 |
| срок эксплуатации автобуса, заявленного для участия в открытом конкурсе, с даты его выпуска до даты проведения открытого конкурса составляет более девяти лет до десяти лет включительно | 1 балл1 |
| срок эксплуатации автобуса, заявленного для участия в открытом конкурсе, с даты его выпуска до даты проведения открытого конкурса составляет более десяти лет | 0 баллов1 |

Примечание: 1 – за каждый автобус, заявленный для участия в открытом конкурсе.

**Приложение № 6**

**Форма запроса о разъяснении положений конкурсной документации**

**Администрация Турковского**

**муниципального района**

**ЗАПРОС О РАЗЪЯСНЕНИИ**

**ПОЛОЖЕНИЙ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное и(или) сокращенное наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, наименование уполномоченного участника договора простого товарищества)

Место нахождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(юридический и почтовый адрес юридического лица, место жительства индивидуального предпринимателя)

Контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail заявителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(при наличии)

Прошу разъяснить следующие положения конкурсной документации:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Раздел конкурсной документации | Содержание запроса на разъяснение положений конкурсной документации |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Ответ прошу направить по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается почтовый и(или) электронный адрес, на который необходимо направить ответ)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование заявителя) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

**Приложение № 7**

**Форма разъяснения положений конкурсной документации**

**РАЗЪЯСНЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЙ**

**КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ**

Разъяснение предоставляется

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное и(или) сокращенное наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, наименование уполномоченного участника договора простого товарищества)

Разъяснение:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Раздел конкурсной документации | Содержание разъяснений |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

**Приложение № 8**

**Форма запроса о разъяснении результатов открытого конкурса**

**Администрация Турковского муниципального района**

**ЗАПРОС О РАЗЪЯСНЕНИИ**

**РЕЗУЛЬТАТОВ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное и(или) сокращенное наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, наименование уполномоченного участника договора простого товарищества)

Место нахождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(юридический и почтовый адрес юридического лица, место жительства индивидуального предпринимателя)

Контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail заявителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(при наличии)

Предмет открытого конкурса, номер лота\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прошу разъяснить результат открытого конкурса:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Пункт протокола оценки заявок на участие в открытом конкурсе | Содержание запроса на разъяснение  результата открытого конкурса |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Ответ прошу направить по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается почтовый и(или) электронный адрес, на который необходимо направить ответ)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование заявителя) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

## Приложение № 9

## Форма разъяснения результатов открытого конкурса

**РАЗЪЯСНЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ**

**ОТКРЫТОГО КОНКУРСА**

Разъяснение предоставляется

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное и(или) сокращенное наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, наименование уполномоченного участника договора простого товарищества)

Разъяснение:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Пункт протокола оценки заявок на участие в открытом конкурсе | Содержание разъяснений |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.



**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ**

**Турковского муниципальногО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ №** **82/1**

От 17 января 2024 года рп. Турки

**О передаче муниципального имущества**

В соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Турковского муниципального района, Собрание депутатов Турковского муниципального района **РЕШИЛО**:

1. Передать муниципальное имущество из собственности Турковского муниципального района Саратовской области в собственность Турковского муниципального образования Турковского муниципального района Саратовской области согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение в официальном информационном бюллетене «Вестник Турковского муниципального района».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его опубликования.

**Председатель Собрания депутатов**

**Турковского муниципального района А.В. Шебалков**

**Глава Турковского**

**муниципального района А.В. Никитин**

Приложение

к решению Собрания депутатов

Турковского муниципального района

от 17 января 2024 года № 82/1

**Муниципальное имущество, передаваемое из собственности Турковского муниципального района Саратовской области в собственность Турковского муниципального образования Турковского муниципального района Саратовской области**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование имущества** | **Адрес (местоположение) имущества** | **Кадастровый номер з/у** | **Площадь, кв.м** | **Вид разрешенного использования** |
| 1. | Земельный участок | Российская Федерация, Саратовская область, Турковский муниципальный район, Турковское муниципальное образование, рп. Турки, ул. Молодежная, земельный участок 27 | 64:35:350131:13 | 80 900 | Ритуальная деятельность |
| 2. | Земельный участок | Российская Федерация, Саратовская область, Турковский муниципальный район, городское поселение Турковское, рп Турки, ул Ульяны Громовой, д 1Б | 64:35:350147:3 | 19 203 | Спорт |



**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ**

**ТУРКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ № 82/2**

От 17 января 2024 года рп. Турки

**О внесении изменений и дополнений в решение**

**Собрания депутатов Турковского муниципального**

**района от 25 декабря 2023 года № 81/1**

**«О бюджете Турковского муниципального района**

**на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов»**

В соответствии с Уставом Турковского муниципального района Собрание депутатов РЕШИЛО:

1. Внести в решение Собрания депутатов Турковского муниципального района от 25 декабря 2023 года № 81/1 «О бюджете Турковского муниципального района на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» следующие изменения и дополнения:

1) в части 1статьи 1:

а) в пункте 1 цифры «337326,0» заменить цифрами «339700,9» в том числе по налоговым и неналоговым доходам цифры «70038,0» заменить цифрами «70172,7»;

б) в пункте 2 цифры «337326,0» заменить цифрами «340165,5»;

в) в пункте 3 цифры «0» заменить цифрами «464,6».

2)в части 2 статьи 1:

а) в пункте 1 на 2025 год цифры «294736,3» заменить цифрами «294722,3», на 2026 год цифры «292227,3» заменить цифрами «292213,3»;

б) в пункте 2 на 2025 год цифры «294736,3» заменить цифрами «294722,3», на 2026 год цифры «292227,3» заменить цифрами «292213,3».

3)в части 1 статьи 7:

а) абзац 1 на 2024 год цифры «1142,1» заменить цифрами «5275,9»;

б) дополнить абзацем 4 следующего содержания:

«межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района в бюджеты муниципальных образований на осуществление переданных полномочий в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, организация дорожного движения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации за счет средств дорожного фонда муниципального района на 2024 год в сумме 4133,8 тыс. рублей с распределением согласно приложению 9»;

в) абзац 4 считать абзацем 5.

4) в части 1 статьи 8 приложение 9 считать приложением 10.

5) в части 2 статьи 8 приложение 10 считать приложением 11.

6)в абзаце 1 части 1 статьи 10 после слова «индексации» дополнить словами «с 1 октября 2024 года на 4,0 процента,».

7) Приложение 1 изложить в новой редакции согласно приложению № 1.

8) Приложение 3 изложить в новой редакции согласно приложению № 2.

9) Приложение 4 изложить в новой редакции согласно приложению № 3.

10) Приложение 5 изложить в новой редакции согласно приложению № 4.

11) Приложение 9 изложить в новой редакции согласно приложению № 5.

12) Приложение 10 изложить в новой редакции согласно приложению № 6.

2. Опубликовать настоящее решение в официальном информационном бюллетене «Вестник Турковского муниципального района».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.

**Председатель Собрания депутатов**

**Турковского муниципального района А.В. Шебалков**

**Глава Турковского**

**муниципального района А.В. Никитин**

Приложение №1

к решению Собрания депутатов

Турковского муниципального района

от 17.01.2024 года № 82/2

«Приложение №1

к решению Собрания депутатов

Турковского муниципального района

от 25.12.2023 года № 81/1

**Распределение доходов в бюджет муниципального района на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов**

**(**тыс.рублей)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код бюджетной классификации Российской Федерации | **Наименование доходов** | 2024г | 2025г | 2026г |
|  |  |  |  |  |
| **1 00 00000 00 0000 000** | **НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | **70172,7** | **73212,5** | **80555,8** |
| 1 01 00000 00 0000 000 | НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ | 38339,3 | 41485,9 | 44638,7 |
| 1 01 02000 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц | 38339,3 | 41485,9 | 44638,7 |
| 1 03 00000 00 0000 000 | НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 6313,5 | 6449,4 | 8697,8 |
| 1 03 02000 01 0000 110 | Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации | 6313,5 | 6449,4 | 8697,8 |
| 1 05 00000 00 0000 000 | НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД | 11258,2 | 9907,2 | 10370,3 |
| 1 05 03000 00 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог | 10613,2 | 9262,2 | 9725,3 |
| 1 05 03000 00 0000 110 | Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения | 645,0 | 645,0 | 645,0 |
| 1 06 04000 00 0000 110 | ТРАНСПОРТНЫЙ НАЛОГ | 11143,0 | 12180,0 | 13577 |
| 1 08 00000 00 0000 000 | ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА | 1283,0 | 1539 | 1621 |
| 1 11 00000 00 0000 000 | ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ | 1742,2 | 1607,5 | 1607,5 |
| 1 11 05000 00 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества  (за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных ) | 1742,2 | 1607,5 | 1607,5 |
| 1 11 05013 05 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | 1111,7 | 977,0 | 977,0 |
| 1 11 05013 13 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | 255,5 | 255,5 | 255,5 |
| 1 11 05035 05 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений ( за исключением имущества муниципальных автономных учреждений ) | 374 | 374 | 374 |
| 1 11 05075 05 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну муниципальных районов (за исключением земельных участков) | 1 | 1 | 1 |
| 1 12 00000 00 0000 000 | ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ | 23,5 | 23,5 | 23,5 |
| 1 12 01000 01 0000 120 | Плата за негативное воздействие на окружающую среду | 23,5 | 23,5 | 23,5 |
| 1 13 00000 00 0000 000 | Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства | 20,0 | 20,0 | 20,0 |
| 114 00000 00 0000 000 | ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ | 50,0 | 0 | 0 |
| **2 02 00000 00 0000 000** | **Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации** | **269662,9** | **221509,8** | **211657,5** |
| **2 02 10000 00 0000 150** | **Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований** | **56658,4** | **51446,5** | **41448,8** |
| 2 02 15001 05 0000 150 | Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации | 49877,0 | 51446,5 | 41448,8 |
| 2 02 15002 05 0000 150 | Дотация бюджетам муниципальных районов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов | 6781,4 |  |  |
| **2 02 20000 00 0000 150** | **Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)** | **48597,0** | **16237,2** | **16154,3** |
| 2 02 25172 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов области на оснащение (обновление материально-технической базы) оборудованием, средствами обучения и воспитания общеобразовательных организаций, в том числе осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам | 1832,5 |  |  |
| 2 02 25213 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов области на обновление материально-технической базы образовательных организаций для внедрения цифровой образовательной среды и развития цифровых навыков обучающихся | 3478,6 |  |  |
| 2 02 25304 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов области на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях | 3985,8 | 3870,6 | 3787,7 |
| 2 02 25467 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов области на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек | 3455,6 |  |  |
| 2 02 25519 05 0000 150 | Субсидия бюджетам муниципальных районов на поддержку отрасли культуры | 36,9 |  |  |
| 2 02 29999 05 0078 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов области на сохранение достигнутых показателей повышения оплаты труда отдельных категорий работников бюджетной сферы | 17891,7 |  |  |
| 2 02 29999 05 0086 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов области на проведение капитального и текущего ремонтов муниципальных образовательных организаций | 4900,0 |  |  |
| 2 02 29999 05 0087 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов области на обеспечение условий для создания центров образования цифрового и гуманитарного профилей | 4078,7 | 4078,7 | 4078,7 |
| 2 02 29999 05 0108 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов области на обеспечение условий для функционирования центров образования естественно-научной и технологической направленностей в общеобразовательных организациях | 6864,4 | 8157,4 | 8157,4 |
| 2 02 29999 05 0111 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов области на обеспечение условий для внедрения цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях | 184,0 | 130,5 | 130,5 |
| 2 02 29999 05 0126 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов области на проведение капитальных и текущих ремонтов спортивных залов муниципальных образовательных организаций | 1000,0 |  |  |
| 2 02 29999 05 0128 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов области на достижение показателей результативности по обеспечению развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек | 888,9 |  |  |
| **2 02 30000 00 0000 150** | **Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований** | **153087,7** | **152894,1** | **152927,8** |
| 2 02 30024 05 0001 150 | Субвенции бюджетам муниципальных районов области на финансовое обеспечение образовательной деятельности муниципальных общеобразовательных учреждений | 125565,0 | 125339,3 | 125339,3 |
| 2 02 30024 05 0003 150 | Субвенции бюджетам муниципальных районов области на осуществление органами местного самоуправления государственных полномочий по созданию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав | 466,7 | 466,7 | 466,7 |
| 2 02 30024 05 0007 150 | Субвенция бюджетам муниципальных районов области на исполнение государственных полномочий по расчету и предоставлению дотаций поселениям | 604,3 | 635,7 | 657,7 |
| 2 02 30024 05 0008 150 | Субвенции бюджетам муниципальных районов области на осуществление органами местного самоуправления государственных полномочий по образованию и обеспечению деятельности административных комиссий, определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях | 466,7 | 466,7 | 466,7 |
| 2 02 30024 05 0009 150 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий по осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан в части расходов на оплату труда, уплату страховых взносов по обязательному социальному страхованию в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации, обеспечение деятельности штатных работников | 466,7 | 466,7 | 466,7 |
| 2 02 30024 05 0012 150 | Субвенции бюджетам муниципальных районов области на осуществление органами местного самоуправления государственных полномочий по организации предоставления компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| 2 02 30024 05 0014 150 | Субвенции бюджетам муниципальных районов области на компенсацию родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования | 709,4 | 709,4 | 709,4 |
| 2 02 30024 05 0027 150 | Субвенции бюджетам муниципальных районов области на предоставление питания отдельным категориям обучающихся в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования | 1750,0 | 1750,0 | 1750,0 |
| 2 02 30024 05 0028 150 | Субвенции бюджетам муниципальных районов области на частичное финансирование расходов на присмотр и уход за детьми дошкольного возраста в муниципальных образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования | 278,5 | 278,5 | 278,5 |
| 2 02 30024 05 0029 150 | Субвенции бюджетам муниципальных районов области на осуществление органами местного самоуправления государственных полномочий по организации предоставления питания отдельным категориям обучающихся в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, предоставление компенсации стоимости горячего питания родителям (законным представителям) обучающихся по образовательным программам начального общего начального общего образования на дому детей-инвалидов и детей, нуждающихся в длительном лечении, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать образовательные организации, и частичное финансирование расходов на присмотр и уход за детьми дошкольного возраста в муниципальных образовательных организациях, реализующих общеобразовательную программу дошкольного образования | 60,6 | 60,6 | 60,6 |
| 2 02 30024 05 0037 150 | Субвенции бюджетам муниципальных районов области на финансовое обеспечение образовательной деятельности муниципальных дошкольных образовательных организаций | 13929,2 | 13929,2 | 13929,2 |
| 2 02 30024 05 0043 150 | Субвенции бюджетам муниципальных районов области на осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий по организации проведения мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев | 145,9 | 145,9 | 145,9 |
| 2 02 35 120 05 0000 150 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | 1,5 | 2,2 | 13,9 |
| 2 02 35303 05 0000 150 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций | 8593,2 | 8593,2 | 8593,2 |
| **2 02 40000 00 0000 150** | **Иные межбюджетные трансферты** | **11319,8** | **932,0** | **1126,6** |
| 2 02 40014 05 0015 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджету муниципального района на исполнение переданных полномочий по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры | 496,9 |  |  |
| 2 02 40014 05 0022 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджету муниципального района на исполнение переданных полномочий по организации проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования | 485,5 |  |  |
| 2 02 40014 05 0028 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджету муниципального района на исполнение переданных полномочий по содействию в развитии сельскохозяйственного производства, созданию условий для развития малого и среднего предпринимательства | 875,2 |  |  |
| 2 02 40014 05 0027 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджету муниципального района на исполнение переданных полномочий по составлению, исполнению бюджета муниципального образования, осуществлению контроля за его исполнением, составлению отчета об исполнении бюджета муниципального образования | 3475,2 |  |  |
| 2 02 45179 05 0000 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов области на проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях | 932,0 | 932,0 | 1126,6 |
| 2 02 49999 05 0015 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов области на размещение социально значимой информации в печатных средствах массовой информации, учрежденных органами местного самоуправления | 500,0 |  |  |
| 2 02 49999 05 0067 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов области на оснащение и укрепление материально-технической базы образовательных организаций | 1805,0 |  |  |
| 2 02 49999 05 0070 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов области на проведение капитального и текущего ремонта, техническое оснащение муниципальных учреждений культурно-досугового типа | 2000,0 |  |  |
| 2 02 49999 05 0110 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов области на укрепление материально-технической базы и оснащение музеев боевой славы в муниципальных образовательных организациях | 750,0 |  |  |
| 219 60010 05 0000 150 | Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов | -134,7 |  |  |
|  | **Всего доходов** | **339700,9** | **294722,3** | **292213,3»** |

Приложение №2

к решению Собрания депутатов

Турковского муниципального района

от 17.01.2024 года № 82/2

«Приложение №3

к решению Собрания депутатов

Турковского муниципального района

от 25.12.2023 года № 81/1

**Ведомственная структура расходов бюджета муниципального района на 2023 год и на плановый период 2024-2025 годов**

тыс. рублей

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Код** | **Раз-дел** | **Под-раздел** | **Целевая статья** | **Вид расходов** | **Сумма** |  |  |
| **2024 год** | **2025 год** | **2026 год** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** |
| **Управление образования администрации Турковского муниципального района Саратовской области** | **052** |  |  |  |  | **230 804,4** | **213 496,9** | **211 596,3** |
| Образование | 052 | 07 |  |  |  | 230 065,0 | 212 757,5 | 210 856,9 |
| Дошкольное образование | 052 | 07 | 01 |  |  | 24 069,2 | 23 675,3 | 23 675,3 |
| Муниципальная программа "Развитие системы образования на территории Турковского муниципального района" | 052 | 07 | 01 | 66 0 00 00000 |  | 24 069,2 | 23 675,3 | 23 675,3 |
| Подпрограмма "Развитие системы дошкольного образования" | 052 | 07 | 01 | 66 1 00 00000 |  | 24 069,2 | 23 675,3 | 23 675,3 |
| Основное мероприятие "Обеспечение предоставления качественного дошкольного образования детям" | 052 | 07 | 01 | 66 1 01 00000 |  | 23 691,2 | 23 675,3 | 23 675,3 |
| Предоставление муниципальных услуг в дошкольных образовательных учреждениях в рамках выполнения муниципального задания за счет средств местного бюджета | 052 | 07 | 01 | 66 1 01 04105 |  | 9 467,6 | 9 467,6 | 9 467,6 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 052 | 07 | 01 | 66 1 01 04105 | 600 | 9 467,6 | 9 467,6 | 9 467,6 |
| Организация питания в учреждениях дошкольного образования за счет средств местного бюджета | 052 | 07 | 01 | 66 1 01 04108 |  | 15,9 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 052 | 07 | 01 | 66 1 01 04108 | 600 | 15,9 | 0,0 | 0,0 |
| Финансовое обеспечение образовательной деятельности муниципальных дошкольных образовательных организаций | 052 | 07 | 01 | 66 1 01 76700 |  | 13 929,2 | 13 929,2 | 13 929,2 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 052 | 07 | 01 | 66 1 01 76700 | 600 | 13 929,2 | 13 929,2 | 13 929,2 |
| Частичное финансирование расходов на присмотр и уход за детьми дошкольного возраста в муниципальных образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования | 052 | 07 | 01 | 66 1 01 76900 |  | 278,5 | 278,5 | 278,5 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 052 | 07 | 01 | 66 1 01 76900 | 600 | 278,5 | 278,5 | 278,5 |
| Основное мероприятие "Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений района" | 052 | 07 | 01 | 66 1 05 00000 |  | 378,0 | 0,0 | 0,0 |
| Оснащение и укрепление материально-технической базы образовательных организаций | 052 | 07 | 01 | 66 1 05 79150 |  | 189,0 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 052 | 07 | 01 | 66 1 05 79150 | 600 | 189,0 | 0,0 | 0,0 |
| Оснащение и укрепление материально-технической базы образовательных организаций за счет дополнительных средств местного бюджета | 052 | 07 | 01 | 66 1 05 М9150 |  | 189,0 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 052 | 07 | 01 | 66 1 05 М9150 | 600 | 189,0 | 0,0 | 0,0 |
| Общее образование | 052 | 07 | 02 |  |  | 184 415,6 | 173 736,4 | 171 646,2 |
| Муниципальная программа "Развитие системы образования на территории Турковского муниципального района" | 052 | 07 | 02 | 66 0 00 00000 |  | 184 415,6 | 173 736,4 | 171 646,2 |
| Подпрограмма "Развитие системы дошкольного образования" | 052 | 07 | 02 | 66 1 00 00000 |  | 7 557,3 | 4 078,7 | 4 078,7 |
| Обеспечение условий для создания центров образования цифрового и гуманитарного профилей (за исключением расходов на оплату труда с начислениями) | 052 | 07 | 02 | 66 1 E1 00000 |  | 4 078,7 | 4 078,7 | 4 078,7 |
| Обеспечение условий для создания центров образования цифрового и гуманитарного профилей (за исключением расходов на оплату труда с начислениями) | 052 | 07 | 02 | 66 1 E1 72131 |  | 560,0 | 560,0 | 560,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 052 | 07 | 02 | 66 1 E1 72131 | 600 | 560,0 | 560,0 | 560,0 |
| Обеспечение условий для создания центров образования цифрового и гуманитарного профилей (в рамках достижения соответствующих результатов федерального проекта)(в части расходов на оплату труда с начислениями) | 052 | 07 | 02 | 66 1 E1 72132 |  | 3 518,7 | 3 518,7 | 3 518,7 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 052 | 07 | 02 | 66 1 E1 72132 | 600 | 3 518,7 | 3 518,7 | 3 518,7 |
| Обновление материально - технической базы образовательных организаций для внедрения цифровой образовательной среды и развития цифровых навыков обучающихся | 052 | 07 | 02 | 66 1 E4 00000 |  | 3 478,6 | 0,0 | 0,0 |
| Обновление материально - технической базы образовательных организаций для внедрения цифровой образовательной среды и развития цифровых навыков обучающихся | 052 | 07 | 02 | 66 1 E4 52130 |  | 3 478,6 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 052 | 07 | 02 | 66 1 E4 52130 | 600 | 3 478,6 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма "Развитие системы общего и дополнительного образования" | 052 | 07 | 02 | 66 2 00 00000 |  | 176 858,3 | 169 657,7 | 167 567,5 |
| Основное мероприятие "Обеспечение предоставления качественного общего образования детям" | 052 | 07 | 02 | 66 2 01 00000 |  | 146 475,2 | 147 156,0 | 145 148,7 |
| Предоставление муниципальных услуг в учреждениях общего образования в рамках выполнения муниципального задания | 052 | 07 | 02 | 66 2 01 04106 |  | 20 910,2 | 21 816,7 | 19 809,4 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 052 | 07 | 02 | 66 2 01 04106 | 600 | 20 910,2 | 21 816,7 | 19 809,4 |
| Финансовое обеспечение образовательной деятельности муниципальных общеобразовательных учреждений | 052 | 07 | 02 | 66 2 01 77000 |  | 125 565,0 | 125 339,3 | 125 339,3 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 052 | 07 | 02 | 66 2 01 77000 | 600 | 125 565,0 | 125 339,3 | 125 339,3 |
| Основное мероприятие "Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений района" | 052 | 07 | 02 | 66 2 06 00000 |  | 7 173,2 | 0,0 | 0,0 |
| Проведение капитального и текущего ремонта муниципальных образовательных организаций | 052 | 07 | 02 | 66 2 06 72110 |  | 3 500,0 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 052 | 07 | 02 | 66 2 06 72110 | 600 | 3 500,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидия на проведение капитального и текущего ремонта спортивных залов муниципальных образовательных организаций | 052 | 07 | 02 | 66 2 06 72120 |  | 1 000,0 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 052 | 07 | 02 | 66 2 06 72120 | 600 | 1 000,0 | 0,0 | 0,0 |
| Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов области на укрепление материально-технической базы и оснащение музеев боевой славы в муниципальных образовательных организациях | 052 | 07 | 02 | 66 2 06 72130 |  | 750,0 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 052 | 07 | 02 | 66 2 06 72130 | 600 | 750,0 | 0,0 | 0,0 |
| Оснащение и укрепление материально-технической базы образовательных организаций | 052 | 07 | 02 | 66 2 06 79150 |  | 892,0 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 052 | 07 | 02 | 66 2 06 79150 | 600 | 892,0 | 0,0 | 0,0 |
| Проведение капитального и текущего ремонтов муниципальных образовательных организаций за счет средств местного бюджета | 052 | 07 | 02 | 66 2 06 S2110 |  | 108,3 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 052 | 07 | 02 | 66 2 06 S2110 | 600 | 108,3 | 0,0 | 0,0 |
| Проведение капитального и текущего ремонтов спортивных залов муниципальных образовательных организаций за счет средств местного бюджета | 052 | 07 | 02 | 66 2 06 S2120 |  | 30,9 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 052 | 07 | 02 | 66 2 06 S2120 | 600 | 30,9 | 0,0 | 0,0 |
| Оснащение и укрепление материально-технической базы образовательных организаций за счет дополнительных средств местного бюджета | 052 | 07 | 02 | 66 2 06 М9150 |  | 892,0 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 052 | 07 | 02 | 66 2 06 М9150 | 600 | 892,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие "Организация питания обучающихся" | 052 | 07 | 02 | 66 2 09 00000 |  | 5 735,8 | 5 620,6 | 5 537,7 |
| Предоставление питания отдельным категориям обучающихся в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования | 052 | 07 | 02 | 66 2 09 77200 |  | 1 750,0 | 1 750,0 | 1 750,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 052 | 07 | 02 | 66 2 09 77200 | 600 | 1 750,0 | 1 750,0 | 1 750,0 |
| Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях | 052 | 07 | 02 | 66 2 09 L3040 |  | 3 985,8 | 3 870,6 | 3 787,7 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 052 | 07 | 02 | 66 2 09 L3040 | 600 | 3 985,8 | 3 870,6 | 3 787,7 |
| Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам | 052 | 07 | 02 | 66 2 14 00000 |  | 8 593,2 | 8 593,2 | 8 593,2 |
| Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций | 052 | 07 | 02 | 66 2 14 R3030 |  | 8 593,2 | 8 593,2 | 8 593,2 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 052 | 07 | 02 | 66 2 14 R3030 | 600 | 8 593,2 | 8 593,2 | 8 593,2 |
| Реализация проекта (программы) в целях выполнения задач федерального проекта "Современная школа" | 052 | 07 | 02 | 66 2 E1 00000 |  | 8 696,9 | 8 157,4 | 8 157,4 |
| Оснащение (обновление материально-технической базы) оборудованием, средствами обучения и воспитания общеобразовательных организаций, в том числе осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам | 052 | 07 | 02 | 66 2 E1 51720 |  | 1 832,5 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 052 | 07 | 02 | 66 2 E1 51720 | 200 | 1 832,5 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетам муниципальных районов и городских округов области на обеспечение условий для функционирования центров образования естественно-научной и технологической направленностей в общеобразовательных организациях(в рамках достижения соответствующих результатов федерального проекта)(за исключением расходов на оплату труда с начислениями) | 052 | 07 | 02 | 66 2 E1 А1721 |  | 1 000,0 | 1 120,0 | 1 120,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 052 | 07 | 02 | 66 2 E1 А1721 | 600 | 1 000,0 | 1 120,0 | 1 120,0 |
| Субсидии бюджетам муниципальных районов и городских округов области на обеспечение условий для функционирования центров образования естественно-научной и технологической направленностей в общеобразовательных организациях(в рамках достижения соответствующих результатов федерального проекта)(в части расходов на оплату труда с начислениями) | 052 | 07 | 02 | 66 2 E1 А1722 |  | 5 864,4 | 7 037,4 | 7 037,4 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 052 | 07 | 02 | 66 2 E1 А1722 | 600 | 5 864,4 | 7 037,4 | 7 037,4 |
| Реализация муниципального проекта (программы) в целях выполнения задач федерального проекта "Цифровая образовательная среда" | 052 | 07 | 02 | 66 2 E4 00000 |  | 184,0 | 130,5 | 130,5 |
| Обеспечение условий для внедрения цифровой образовательной среды в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях (в рамках достижения соответствующих задая федерального проекта) | 052 | 07 | 02 | 66 2 E4 А2131 |  | 184,0 | 130,5 | 130,5 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 052 | 07 | 02 | 66 2 E4 А2131 | 600 | 184,0 | 130,5 | 130,5 |
| Дополнительное образование детей | 052 | 07 | 03 |  |  | 11 964,1 | 5 729,7 | 5 729,7 |
| Муниципальная программа "Развитие системы образования на территории Турковского муниципального района" | 052 | 07 | 03 | 66 0 00 00000 |  | 11 964,1 | 5 729,7 | 5 729,7 |
| Подпрограмма "Развитие системы общего и дополнительного образования" | 052 | 07 | 03 | 66 2 00 00000 |  | 11 964,1 | 5 729,7 | 5 729,7 |
| Основное мероприятие "Обеспечение предоставления качественного дополнительного образования детям" | 052 | 07 | 03 | 66 2 03 00000 |  | 8 352,8 | 5 009,7 | 5 009,7 |
| Обеспечение предоставления качественного дополнительного образования детям | 052 | 07 | 03 | 66 2 03 04107 |  | 5 009,7 | 5 009,7 | 5 009,7 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 052 | 07 | 03 | 66 2 03 04107 | 600 | 5 009,7 | 5 009,7 | 5 009,7 |
| Сохранение достигнутых показателей повышения оплаты труда отдельных категорий работников бюджетной сферы | 052 | 07 | 03 | 66 2 03 72500 |  | 3 242,8 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 052 | 07 | 03 | 66 2 03 72500 | 600 | 3 242,8 | 0,0 | 0,0 |
| Сохранение достигнутых показателей повышения оплаты труда отдельных категорий работников бюджетной сферы за счет средств местного бюджета | 052 | 07 | 03 | 66 2 03 S2500 |  | 100,3 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 052 | 07 | 03 | 66 2 03 S2500 | 600 | 100,3 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие "Обеспечение предоставления качественного дополнительного образования детям" | 052 | 07 | 03 | 66 2 05 00000 |  | 720,0 | 720,0 | 720,0 |
| Обеспечение персонифицированного финансирования дополнительного образования детей | 052 | 07 | 03 | 66 2 05 04108 |  | 720,0 | 720,0 | 720,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 052 | 07 | 03 | 66 2 05 04108 | 600 | 720,0 | 720,0 | 720,0 |
| Основное мероприятие "Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений района" | 052 | 07 | 03 | 66 2 06 00000 |  | 2 891,3 | 0,0 | 0,0 |
| Проведение капитального и текущего ремонта муниципальных образовательных организаций | 052 | 07 | 03 | 66 2 06 72110 |  | 1 400,0 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 052 | 07 | 03 | 66 2 06 72110 | 600 | 1 400,0 | 0,0 | 0,0 |
| Оснащение и укрепление материально-технической базы образовательных организаций | 052 | 07 | 03 | 66 2 06 79150 |  | 724,0 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 052 | 07 | 03 | 66 2 06 79150 | 600 | 724,0 | 0,0 | 0,0 |
| Проведение капитального и текущего ремонтов муниципальных образовательных организаций за счет средств местного бюджета | 052 | 07 | 03 | 66 2 06 S2110 |  | 43,3 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 052 | 07 | 03 | 66 2 06 S2110 | 600 | 43,3 | 0,0 | 0,0 |
| Оснащение и укрепление материально-технической базы образовательных организаций за счет дополнительных средств местного бюджета | 052 | 07 | 03 | 66 2 06 М9150 |  | 724,0 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 052 | 07 | 03 | 66 2 06 М9150 | 600 | 724,0 | 0,0 | 0,0 |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 052 | 07 | 07 |  |  | 261,8 | 261,8 | 261,8 |
| Муниципальная программа "Развитие системы образования на территории Турковского муниципального района" | 052 | 07 | 07 | 66 0 00 00000 |  | 261,8 | 261,8 | 261,8 |
| Подпрограмма "Развитие системы общего и дополнительного образования" | 052 | 07 | 07 | 66 2 00 00000 |  | 261,8 | 261,8 | 261,8 |
| Основное мероприятие "Организация летнего отдыха и оздоровления учащихся" | 052 | 07 | 07 | 66 2 02 00000 |  | 261,8 | 261,8 | 261,8 |
| Организация летнего отдыха и оздоровления учащихся | 052 | 07 | 07 | 66 2 02 04110 |  | 261,8 | 261,8 | 261,8 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 052 | 07 | 07 | 66 2 02 04110 | 600 | 261,8 | 261,8 | 261,8 |
| Другие вопросы в области образования | 052 | 07 | 09 |  |  | 9 354,3 | 9 354,3 | 9 543,9 |
| Муниципальная программа "Развитие системы образования на территории Турковского муниципального района" | 052 | 07 | 09 | 66 0 00 00000 |  | 977,0 | 977,0 | 1 171,6 |
| Подпрограмма "Развитие системы дошкольного образования" | 052 | 07 | 09 | 66 1 00 00000 |  | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Основное мероприятие "Обеспечение предоставления качественного дошкольного образования детям" | 052 | 07 | 09 | 66 1 01 00000 |  | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Проведение мероприятий по повышению квалификаций, участию в обучении семинарах, конкурсах различного уровня | 052 | 07 | 09 | 66 1 01 01900 |  | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 052 | 07 | 09 | 66 1 01 01900 | 200 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Подпрограмма "Развитие системы общего и дополнительного образования" | 052 | 07 | 09 | 66 2 00 00000 |  | 967,0 | 967,0 | 1 161,6 |
| Основное мероприятие "Обеспечение предоставления качественного общего образования детям" | 052 | 07 | 09 | 66 2 01 00000 |  | 35,0 | 35,0 | 35,0 |
| Приобретение новогодних подарков для поощрения обучающихся общеобразовательных учреждений района, имеющих по итогам первой и второй четвертей или первого полугодия отличные оценки | 052 | 07 | 09 | 66 2 01 04111 |  | 35,0 | 35,0 | 35,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 052 | 07 | 09 | 66 2 01 04111 | 200 | 35,0 | 35,0 | 35,0 |
| Проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях | 052 | 07 | 09 | 66 2 EВ 00000 |  | 932,0 | 932,0 | 1 126,6 |
| Проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях | 052 | 07 | 09 | 66 2 EВ 51790 |  | 932,0 | 932,0 | 1 126,6 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 052 | 07 | 09 | 66 2 EВ 51790 | 600 | 932,0 | 932,0 | 1 126,6 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 052 | 07 | 09 | 81 0 00 00000 |  | 2 113,5 | 2 113,5 | 2 113,5 |
| Обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 052 | 07 | 09 | 81 3 00 00000 |  | 2 113,5 | 2 113,5 | 2 113,5 |
| Расходы на обеспечение функций центрального аппарата | 052 | 07 | 09 | 81 3 00 02200 |  | 2 113,5 | 2 113,5 | 2 113,5 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 052 | 07 | 09 | 81 3 00 02200 | 100 | 2 055,3 | 2 055,3 | 2 055,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 052 | 07 | 09 | 81 3 00 02200 | 200 | 58,2 | 58,2 | 58,2 |
| Обеспечение деятельности учреждений (оказание муниципальных услуг, выполнение работ) | 052 | 07 | 09 | 83 0 00 00000 |  | 5 686,5 | 5 686,5 | 5 681,5 |
| Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений | 052 | 07 | 09 | 83 0 00 04200 |  | 5 671,9 | 5 671,9 | 5 666,9 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 052 | 07 | 09 | 83 0 00 04200 | 100 | 4 755,0 | 4 755,0 | 4 755,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 052 | 07 | 09 | 83 0 00 04200 | 200 | 909,9 | 909,9 | 904,9 |
| Иные бюджетные ассигнования | 052 | 07 | 09 | 83 0 00 04200 | 800 | 7,0 | 7,0 | 7,0 |
| Уплата земельного налога, налога на имущество и транспортного налога муниципальными казенными учреждениями | 052 | 07 | 09 | 83 0 00 06200 |  | 14,6 | 14,6 | 14,6 |
| Иные бюджетные ассигнования | 052 | 07 | 09 | 83 0 00 06200 | 800 | 14,6 | 14,6 | 14,6 |
| Осуществление переданных полномочий субъекта Российской Федерации и муниципальных образований | 052 | 07 | 09 | 86 0 00 00000 |  | 577,3 | 577,3 | 577,3 |
| Осуществление переданных полномочий субъекта Российской Федерации | 052 | 07 | 09 | 86 1 00 00000 |  | 577,3 | 577,3 | 577,3 |
| Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий по осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан в части расходов на оплату труда, уплату страховых взносов по обязательному социальному страхованию в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации, обеспечение деятельности штатных работников | 052 | 07 | 09 | 86 1 00 77120 |  | 466,7 | 466,7 | 466,7 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 052 | 07 | 09 | 86 1 00 77120 | 100 | 405,9 | 405,9 | 405,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 052 | 07 | 09 | 86 1 00 77120 | 200 | 60,8 | 60,8 | 60,8 |
| Осуществление органами местного самоуправления государственных полномочий по организации предоставления питания отдельным категориям обучающихся в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, и частичному финансированию расходов на присмотр и уход за детьми дошкольного возраста в муниципальных образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования | 052 | 07 | 09 | 86 1 00 77300 |  | 60,6 | 60,6 | 60,6 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 052 | 07 | 09 | 86 1 00 77300 | 100 | 56,2 | 56,2 | 56,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 052 | 07 | 09 | 86 1 00 77300 | 200 | 4,4 | 4,4 | 4,4 |
| Осуществление органами местного самоуправления государственных полномочий по организации предоставления компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования | 052 | 07 | 09 | 86 1 00 77800 |  | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 052 | 07 | 09 | 86 1 00 77800 | 100 | 35,5 | 35,5 | 35,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 052 | 07 | 09 | 86 1 00 77800 | 200 | 14,5 | 14,5 | 14,5 |
| Социальная политика | 052 | 10 |  |  |  | 739,4 | 739,4 | 739,4 |
| Социальное обеспечение населения | 052 | 10 | 03 |  |  | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| Муниципальная программа "Развитие системы образования на территории Турковского муниципального района" | 052 | 10 | 03 | 66 0 00 00000 |  | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| Подпрограмма "Развитие системы дошкольного образования" | 052 | 10 | 03 | 66 1 00 00000 |  | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| Основное мероприятие "Возмещение затрат медицинским работникам, перешедшим на пенсию и проживающим в сельской местности, по жилищно-коммунальным услугам" | 052 | 10 | 03 | 66 1 02 00000 |  | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| Возмещение затрат медицинским работникам, перешедшим на пенсию и проживающим в сельской местности, по жилищно-коммунальным услугам | 052 | 10 | 03 | 66 1 02 01300 |  | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 052 | 10 | 03 | 66 1 02 01300 | 300 | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| Охрана семьи и детства | 052 | 10 | 04 |  |  | 709,4 | 709,4 | 709,4 |
| Муниципальная программа "Развитие системы образования на территории Турковского муниципального района" | 052 | 10 | 04 | 66 0 00 00000 |  | 709,4 | 709,4 | 709,4 |
| Подпрограмма "Развитие системы дошкольного образования" | 052 | 10 | 04 | 66 1 00 00000 |  | 709,4 | 709,4 | 709,4 |
| Основное мероприятие "Компенсация родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования" | 052 | 10 | 04 | 66 1 03 00000 |  | 709,4 | 709,4 | 709,4 |
| Компенсация родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования | 052 | 10 | 04 | 66 1 03 77900 |  | 709,4 | 709,4 | 709,4 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 052 | 10 | 04 | 66 1 03 77900 | 300 | 709,4 | 709,4 | 709,4 |
| **Администрация Турковского муниципального района** | **062** |  |  |  |  | **98 699,8** | **68 829,3** | **65 232,9** |
| Общегосударственные вопросы | 062 | 01 |  |  |  | 27 958,3 | 23 722,3 | 23 733,9 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 062 | 01 | 02 |  |  | 2 370,0 | 2 343,6 | 2 343,6 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 062 | 01 | 02 | 81 0 00 00000 |  | 2 370,0 | 2 343,6 | 2 343,6 |
| Обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 062 | 01 | 02 | 81 3 00 00000 |  | 2 370,0 | 2 343,6 | 2 343,6 |
| Расходы на обеспечение деятельности главы муниципального района | 062 | 01 | 02 | 81 3 00 02101 |  | 2 370,0 | 2 343,6 | 2 343,6 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 062 | 01 | 02 | 81 3 00 02101 | 100 | 2 370,0 | 2 343,6 | 2 343,6 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций | 062 | 01 | 04 |  |  | 14 413,0 | 12 530,4 | 12 530,4 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 062 | 01 | 04 | 81 0 00 00000 |  | 11 622,0 | 11 597,0 | 11 597,0 |
| Обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 062 | 01 | 04 | 81 3 00 00000 |  | 11 622,0 | 11 597,0 | 11 597,0 |
| Расходы на обеспечение функций центрального аппарата | 062 | 01 | 04 | 81 3 00 02200 |  | 11 622,0 | 11 597,0 | 11 597,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 062 | 01 | 04 | 81 3 00 02200 | 100 | 10 832,0 | 10 807,0 | 10 807,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 062 | 01 | 04 | 81 3 00 02200 | 200 | 790,0 | 790,0 | 790,0 |
| Осуществление переданных полномочий субъекта Российской Федерации и муниципальных образований | 062 | 01 | 04 | 86 0 00 00000 |  | 2 791,0 | 933,4 | 933,4 |
| Осуществление переданных полномочий субъекта Российской Федерации | 062 | 01 | 04 | 86 1 00 00000 |  | 933,4 | 933,4 | 933,4 |
| Осуществление органами местного самоуправления государственных полномочий по образованию и обеспечению деятельности административных комиссий, определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях | 062 | 01 | 04 | 86 1 00 76500 |  | 466,7 | 466,7 | 466,7 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 062 | 01 | 04 | 86 1 00 76500 | 100 | 405,9 | 405,9 | 405,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 062 | 01 | 04 | 86 1 00 76500 | 200 | 60,8 | 60,8 | 60,8 |
| Осуществление органами местного самоуправления государственных полномочий по созданию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав | 062 | 01 | 04 | 86 1 00 76600 |  | 466,7 | 466,7 | 466,7 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 062 | 01 | 04 | 86 1 00 76600 | 100 | 405,9 | 405,9 | 405,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 062 | 01 | 04 | 86 1 00 76600 | 200 | 60,8 | 60,8 | 60,8 |
| Осуществление переданных полномочий муниципальных образований | 062 | 01 | 04 | 86 2 00 00000 |  | 1 857,6 | 0,0 | 0,0 |
| Исполнение переданных полномочий по организации проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования | 062 | 01 | 04 | 86 2 00 08020 |  | 485,5 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 062 | 01 | 04 | 86 2 00 08020 | 100 | 438,4 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 062 | 01 | 04 | 86 2 00 08020 | 200 | 47,1 | 0,0 | 0,0 |
| Исполнение переданных полномочий по созданию условий для организации досуга и обеспечение жителей муниципального образования услугами организации культуры | 062 | 01 | 04 | 86 2 00 08070 |  | 496,9 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 062 | 01 | 04 | 86 2 00 08070 | 100 | 449,8 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 062 | 01 | 04 | 86 2 00 08070 | 200 | 47,1 | 0,0 | 0,0 |
| Исполнение переданных полномочий по содействию в развитии сельскохозяйственного производства, созданию условий для развития малого и среднего предпринимательства | 062 | 01 | 04 | 86 2 00 08080 |  | 875,2 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 062 | 01 | 04 | 86 2 00 08080 | 100 | 828,7 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 062 | 01 | 04 | 86 2 00 08080 | 200 | 46,5 | 0,0 | 0,0 |
| Судебная система | 062 | 01 | 05 |  |  | 1,5 | 2,2 | 13,9 |
| Осуществление переданных полномочий Российской Федерации | 062 | 01 | 05 | 80 0 00 00000 |  | 1,5 | 2,2 | 13,9 |
| Осуществление переданных полномочий Российской Федерации за счет субвенций из федерального бюджета | 062 | 01 | 05 | 80 2 00 00000 |  | 1,5 | 2,2 | 13,9 |
| Субвенции на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | 062 | 01 | 05 | 80 2 00 51200 |  | 1,5 | 2,2 | 13,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 062 | 01 | 05 | 80 2 00 51200 | 200 | 1,5 | 2,2 | 13,9 |
| Резервные фонды | 062 | 01 | 11 |  |  | 300,0 | 300,0 | 300,0 |
| Расходы по исполнению отдельных обязательств | 062 | 01 | 11 | 89 0 00 00000 |  | 300,0 | 300,0 | 300,0 |
| Средства резервных фондов | 062 | 01 | 11 | 89 4 00 00000 |  | 300,0 | 300,0 | 300,0 |
| Средства резервного фонда местных администраций | 062 | 01 | 11 | 89 4 00 08800 |  | 300,0 | 300,0 | 300,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 062 | 01 | 11 | 89 4 00 08800 | 800 | 300,0 | 300,0 | 300,0 |
| Другие общегосударственные вопросы | 062 | 01 | 13 |  |  | 10 873,8 | 8 546,1 | 8 546,0 |
| Муниципальная программа " Профилактика терроризма и экстремистских проявлений в Турковском муниципальном районе на 2022 - 2024 годы " | 062 | 01 | 13 | 52 0 00 00000 |  | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Основное мероприятие " Изготовление агитационных и информационных материалов" | 062 | 01 | 13 | 52 0 01 00000 |  | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Реализация основного мероприятия | 062 | 01 | 13 | 52 0 01 С0000 |  | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 062 | 01 | 13 | 52 0 01 С0000 | 200 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Прочие мероприятия в сфере управления | 062 | 01 | 13 | 82 0 00 00000 |  | 60,0 | 60,0 | 60,0 |
| Уплата членских взносов в Ассоциацию "Совет муниципальных образований области" | 062 | 01 | 13 | 82 0 00 08190 |  | 60,0 | 60,0 | 60,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 062 | 01 | 13 | 82 0 00 08190 | 800 | 60,0 | 60,0 | 60,0 |
| Обеспечение деятельности учреждений (оказание муниципальных услуг, выполнение работ) | 062 | 01 | 13 | 83 0 00 00000 |  | 8 451,0 | 8 451,1 | 8 451,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений | 062 | 01 | 13 | 83 0 00 04200 |  | 8 451,0 | 8 451,1 | 8 451,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 062 | 01 | 13 | 83 0 00 04200 | 100 | 5 145,4 | 5 145,5 | 5 145,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 062 | 01 | 13 | 83 0 00 04200 | 200 | 3 303,3 | 3 303,3 | 3 303,3 |
| Иные бюджетные ассигнования | 062 | 01 | 13 | 83 0 00 04200 | 800 | 2,3 | 2,3 | 2,3 |
| Осуществление переданных полномочий субъекта Российской Федерации и муниципальных образований | 062 | 01 | 13 | 86 0 00 00000 |  | 2 327,8 | 0,0 | 0,0 |
| Осуществление переданных полномочий муниципальных образований | 062 | 01 | 13 | 86 2 00 00000 |  | 2 327,8 | 0,0 | 0,0 |
| Исполнение переданных полномочий по составлению, исполнению бюджета муниципального образования, осуществление контроля за его исполнением, составление отчета об исполнении бюджета муниципального образования | 062 | 01 | 13 | 86 2 00 08040 |  | 2 327,8 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 062 | 01 | 13 | 86 2 00 08040 | 100 | 1 930,0 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 062 | 01 | 13 | 86 2 00 08040 | 200 | 397,8 | 0,0 | 0,0 |
| Муниципальная программа "Поддержка социально - ориентированных некоммерческих организаций Турковского муниципального района" | 062 | 01 | 13 | 95 0 00 00000 |  | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| Основное мероприятие "Оказание финансовой поддержки социально - ориентированным некоммерческим организациям путем предоставления субсидий" | 062 | 01 | 13 | 95 0 01 00000 |  | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| Оказание финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям путем предоставления субсидий | 062 | 01 | 13 | 95 0 01 04800 |  | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 062 | 01 | 13 | 95 0 01 04800 | 600 | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 062 | 03 |  |  |  | 1 559,6 | 1 559,6 | 1 559,6 |
| Гражданская оборона | 062 | 03 | 09 |  |  | 1 559,6 | 1 559,6 | 1 559,6 |
| Обеспечение деятельности учреждений (оказание муниципальных услуг, выполнение работ) | 062 | 03 | 09 | 83 0 00 00000 |  | 1 559,6 | 1 559,6 | 1 559,6 |
| Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений | 062 | 03 | 09 | 83 0 00 04200 |  | 1 559,6 | 1 559,6 | 1 559,6 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 062 | 03 | 09 | 83 0 00 04200 | 100 | 1 383,0 | 1 383,0 | 1 383,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 062 | 03 | 09 | 83 0 00 04200 | 200 | 176,6 | 176,6 | 176,6 |
| Национальная экономика | 062 | 04 |  |  |  | 17 741,4 | 15 797,3 | 16 458,7 |
| Сельское хозяйство и рыболовство | 062 | 04 | 05 |  |  | 145,9 | 145,9 | 145,9 |
| Осуществление переданных полномочий субъекта Российской Федерации и муниципальных образований | 062 | 04 | 05 | 86 0 00 00000 |  | 145,9 | 145,9 | 145,9 |
| Осуществление переданных полномочий субъекта Российской Федерации | 062 | 04 | 05 | 86 1 00 00000 |  | 145,9 | 145,9 | 145,9 |
| Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий по организации проведения мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев | 062 | 04 | 05 | 86 1 00 77130 |  | 145,9 | 145,9 | 145,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 062 | 04 | 05 | 86 1 00 77130 | 200 | 145,9 | 145,9 | 145,9 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 062 | 04 | 09 |  |  | 17 456,5 | 15 512,4 | 16 173,8 |
| Муниципальная программа "Капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог Турковского муниципального района" | 062 | 04 | 09 | 71 0 00 00000 |  | 13 322,7 | 15 512,4 | 16 173,8 |
| Основное мероприятие "Капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог Турковского муниципального района" | 062 | 04 | 09 | 71 0 03 00000 |  | 13 322,7 | 15 512,4 | 16 173,8 |
| Капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог Турковского муниципального района за счет средств муниципального дорожного фонда | 062 | 04 | 09 | 71 0 03 21300 |  | 13 322,7 | 15 512,4 | 16 173,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 062 | 04 | 09 | 71 0 03 21300 | 200 | 13 322,7 | 15 512,4 | 16 173,8 |
| Осуществление переданных полномочий на осуществление дорожной деятельности | 062 | 04 | 09 | 99 0 00 00000 |  | 4 133,8 | 0,0 | 0,0 |
| Осуществление переданных полномочий в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, организация дорожного движения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации за счет средств дорожного фонда муниципального района. | 062 | 04 | 09 | 99 0 00 21600 |  | 4 133,8 | 0,0 | 0,0 |
| Межбюджетные трансферты | 062 | 04 | 09 | 99 0 00 21600 | 500 | 4 133,8 | 0,0 | 0,0 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 062 | 04 | 12 |  |  | 139,0 | 139,0 | 139,0 |
| Муниципальная программа "Управление земельно-имущественными ресурсами Турковского муниципального района Саратовской области" | 062 | 04 | 12 | 51 0 00 00000 |  | 139,0 | 139,0 | 139,0 |
| Основное мероприятие "Выполнение геодезических и кадастровых работ по учету объектов капитального строительства, земельных участков, землеустроительных работ, работ в области градостроительной деятельности, осуществляемой в виде территориального планирования, градостроительного зонирования, планировки территории" | 062 | 04 | 12 | 51 0 01 00000 |  | 40,0 | 40,0 | 40,0 |
| Геодезические и кадастровые работы по учету объектов капитального строительства | 062 | 04 | 12 | 51 0 01 04700 |  | 40,0 | 40,0 | 40,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 062 | 04 | 12 | 51 0 01 04700 | 200 | 40,0 | 40,0 | 40,0 |
| Основное мероприятие "Рыночная оценка земельных участков и объектов недвижимости и прав на них" | 062 | 04 | 12 | 51 0 02 00000 |  | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| Рыночная оценка земельных участков и объектов недвижимости и прав на них | 062 | 04 | 12 | 51 0 02 01160 |  | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 062 | 04 | 12 | 51 0 02 01160 | 200 | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| Основное мероприятие "Содержание и обслуживание муниципальной казны" | 062 | 04 | 12 | 51 0 03 00000 |  | 7,0 | 7,0 | 7,0 |
| Содержание и обслуживание муниципальной казны | 062 | 04 | 12 | 51 0 03 01170 |  | 7,0 | 7,0 | 7,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 062 | 04 | 12 | 51 0 03 01170 | 800 | 7,0 | 7,0 | 7,0 |
| Основное мероприятие "Приобретение программных продуктов" | 062 | 04 | 12 | 51 0 04 00000 |  | 42,0 | 42,0 | 42,0 |
| Реализация основного мероприятия | 062 | 04 | 12 | 51 0 04 11180 |  | 42,0 | 42,0 | 42,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 062 | 04 | 12 | 51 0 04 11180 | 200 | 42,0 | 42,0 | 42,0 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 062 | 05 |  |  |  | 31,9 | 31,9 | 31,9 |
| Жилищное хозяйство | 062 | 05 | 01 |  |  | 31,9 | 31,9 | 31,9 |
| Мероприятия в сфере жилищного хозяйства | 062 | 05 | 01 | 96 0 00 00000 |  | 31,9 | 31,9 | 31,9 |
| Взносы на проведение капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов | 062 | 05 | 01 | 96 0 00 22240 |  | 31,9 | 31,9 | 31,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 062 | 05 | 01 | 96 0 00 22240 | 200 | 31,9 | 31,9 | 31,9 |
| Охрана окружающей среды | 062 | 06 |  |  |  | 87,5 | 87,5 | 87,5 |
| Другие вопросы в области охраны окружающей среды | 062 | 06 | 05 |  |  | 87,5 | 87,5 | 87,5 |
| Расходы по исполнению отдельных обязательств | 062 | 06 | 05 | 89 0 00 00000 |  | 87,5 | 87,5 | 87,5 |
| Реализация мероприятий в сфере охраны окружающей среды | 062 | 06 | 05 | 89 7 00 00000 |  | 87,5 | 87,5 | 87,5 |
| Иные природоохранные мероприятия | 062 | 06 | 05 | 89 7 00 01000 |  | 87,5 | 87,5 | 87,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 062 | 06 | 05 | 89 7 00 01000 | 200 | 87,5 | 87,5 | 87,5 |
| Образование | 062 | 07 |  |  |  | 41,0 | 41,0 | 41,0 |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 062 | 07 | 07 |  |  | 41,0 | 41,0 | 41,0 |
| Муниципальная программа "Молодежь Турковского района" | 062 | 07 | 07 | 97 0 00 00000 |  | 41,0 | 41,0 | 41,0 |
| Основное мероприятие "Организация и проведение районных мероприятий" | 062 | 07 | 07 | 97 0 01 00000 |  | 41,0 | 41,0 | 41,0 |
| Организация и проведение районных мероприятий (день молодежи, день матери, подарки для детей инвалидов, праздничный обед для воинов-инвалидов интернационалистов, круглые столы, чествование молодежи и т.д. | 062 | 07 | 07 | 97 0 01 04112 |  | 41,0 | 41,0 | 41,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 062 | 07 | 07 | 97 0 01 04112 | 200 | 41,0 | 41,0 | 41,0 |
| КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ | 062 | 08 |  |  |  | 43 690,3 | 19 905,1 | 16 150,7 |
| Культура | 062 | 08 | 01 |  |  | 37 019,8 | 13 234,6 | 10 836,5 |
| Муниципальная программа "Развитие культуры на территории Турковского муниципального района Саратовской области" | 062 | 08 | 01 | 68 0 00 00000 |  | 37 019,8 | 13 234,6 | 10 836,5 |
| Подпрограмма "Сохранение и развитие библиотечной и культурно-досуговой деятельности" | 062 | 08 | 01 | 68 2 00 00000 |  | 37 019,8 | 13 234,6 | 10 836,5 |
| Основное мероприятие "Стимулирование творческой активности населения, поддержка организаций в сфере культуры" | 062 | 08 | 01 | 68 2 01 00000 |  | 22 088,8 | 8 617,2 | 7 617,2 |
| Предоставление муниципальных услуг в сфере культурно-досуговой деятельности в рамках выполнения муниципального задания | 062 | 08 | 01 | 68 2 01 04102 |  | 11 317,2 | 8 617,2 | 7 617,2 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 062 | 08 | 01 | 68 2 01 04102 | 600 | 11 317,2 | 8 617,2 | 7 617,2 |
| Сохранение достигнутых показателей повышения оплаты труда отдельных категорий работников бюджетной сферы | 062 | 08 | 01 | 68 2 01 72500 |  | 10 448,5 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 062 | 08 | 01 | 68 2 01 72500 | 600 | 10 448,5 | 0,0 | 0,0 |
| Сохранение достигнутых показателей повышения оплаты труда отдельных категорий работников бюджетной сферы за счет средств местного бюджета | 062 | 08 | 01 | 68 2 01 S2500 |  | 323,1 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 062 | 08 | 01 | 68 2 01 S2500 | 600 | 323,1 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие "Формирование и обеспечение сохранности библиотечного фонда, организация библиотечного, библиографического и информационного обслуживания" | 062 | 08 | 01 | 68 2 03 00000 |  | 8 549,6 | 4 617,4 | 3 219,3 |
| Предоставление муниципальных услуг подведомственными учреждениями в сфере библиотечной деятельности, в рамках выполнения муниципального задания | 062 | 08 | 01 | 68 2 03 04103 |  | 4 219,3 | 4 617,4 | 3 219,3 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 062 | 08 | 01 | 68 2 03 04103 | 600 | 4 219,3 | 4 617,4 | 3 219,3 |
| Сохранение достигнутых показателей повышения оплаты труда отдельных категорий работников бюджетной сферы | 062 | 08 | 01 | 68 2 03 72500 |  | 4 200,4 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 062 | 08 | 01 | 68 2 03 72500 | 600 | 4 200,4 | 0,0 | 0,0 |
| Сохранение достигнутых показателей повышения оплаты труда отдельных категорий работников бюджетной сферы за счет средств местного бюджета | 062 | 08 | 01 | 68 2 03 S2500 |  | 129,9 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 062 | 08 | 01 | 68 2 03 S2500 | 600 | 129,9 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие "Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений района" | 062 | 08 | 01 | 68 2 09 00000 |  | 6 344,5 | 0,0 | 0,0 |
| Проведение капитального и текущего ремонта, техническое оснащение муниципальных учреждений культурно-досугового типа | 062 | 08 | 01 | 68 2 09 74020 |  | 2 000,0 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 062 | 08 | 01 | 68 2 09 74020 | 600 | 2 000,0 | 0,0 | 0,0 |
| Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек | 062 | 08 | 01 | 68 2 09 L4670 |  | 3 455,6 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 062 | 08 | 01 | 68 2 09 L4670 | 600 | 3 455,6 | 0,0 | 0,0 |
| Достижение показателей результативности по обеспечению развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек | 062 | 08 | 01 | 68 2 09 W4670 |  | 888,9 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 062 | 08 | 01 | 68 2 09 W4670 | 600 | 888,9 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие "Государственную поддержку отрасли культуры(Комплектование книжных фондов муниципальных общедоступных библиотек)" | 062 | 08 | 01 | 68 2 12 00000 |  | 36,9 | 0,0 | 0,0 |
| Государственная поддержка отрасли культуры (Комплектование книжных фондов муниципальных общедоступных библиотек) | 062 | 08 | 01 | 68 2 12 L5191 |  | 36,9 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 062 | 08 | 01 | 68 2 12 L5191 | 600 | 36,9 | 0,0 | 0,0 |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 062 | 08 | 04 |  |  | 6 670,5 | 6 670,5 | 5 314,2 |
| Обеспечение деятельности учреждений (оказание муниципальных услуг, выполнение работ) | 062 | 08 | 04 | 83 0 00 00000 |  | 6 670,5 | 6 670,5 | 5 314,2 |
| Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений | 062 | 08 | 04 | 83 0 00 04200 |  | 6 670,5 | 6 670,5 | 5 314,2 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 062 | 08 | 04 | 83 0 00 04200 | 100 | 6 497,5 | 6 497,5 | 5 141,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 062 | 08 | 04 | 83 0 00 04200 | 200 | 171,0 | 171,0 | 171,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 062 | 08 | 04 | 83 0 00 04200 | 800 | 2,0 | 2,0 | 2,0 |
| Социальная политика | 062 | 10 |  |  |  | 1 390,8 | 1 390,8 | 1 390,8 |
| Пенсионное обеспечение | 062 | 10 | 01 |  |  | 545,0 | 545,0 | 545,0 |
| Муниципальная программа "Социальная поддержка отдельных категорий граждан" | 062 | 10 | 01 | 54 0 00 00000 |  | 545,0 | 545,0 | 545,0 |
| Основное мероприятие "Доплаты к трудовой пенсии муниципальным служащим" | 062 | 10 | 01 | 54 0 01 00000 |  | 545,0 | 545,0 | 545,0 |
| Ежемесячная доплата к трудовым пенсиям лицам, замещавшим выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления | 062 | 10 | 01 | 54 0 01 01030 |  | 545,0 | 545,0 | 545,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 062 | 10 | 01 | 54 0 01 01030 | 300 | 545,0 | 545,0 | 545,0 |
| Социальное обеспечение населения | 062 | 10 | 03 |  |  | 845,8 | 845,8 | 845,8 |
| Муниципальная программа "Социальная поддержка отдельных категорий граждан" | 062 | 10 | 03 | 54 0 00 00000 |  | 809,8 | 809,8 | 809,8 |
| Основное мероприятие "Возмещение затрат медицинским работникам, перешедшим на пенсию и проживающим в сельской местности, по жилищно- коммунальным услугам" | 062 | 10 | 03 | 54 0 02 00000 |  | 809,8 | 809,8 | 809,8 |
| Возмещение затрат медицинским работникам, перешедшим на пенсию и проживающим в сельской местности, по жилищно- коммунальным услугам | 062 | 10 | 03 | 54 0 02 01300 |  | 809,8 | 809,8 | 809,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 062 | 10 | 03 | 54 0 02 01300 | 200 | 9,8 | 9,8 | 9,8 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 062 | 10 | 03 | 54 0 02 01300 | 300 | 800,0 | 800,0 | 800,0 |
| Муниципальная программа "Молодежь Турковского района" | 062 | 10 | 03 | 97 0 00 00000 |  | 36,0 | 36,0 | 36,0 |
| Основное мероприятие "Выплата стипендий студентам медицинских ВУЗов" | 062 | 10 | 03 | 97 0 02 00000 |  | 36,0 | 36,0 | 36,0 |
| Выплата стипендий студентам медицинских ВУЗов | 062 | 10 | 03 | 97 0 02 04113 |  | 36,0 | 36,0 | 36,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 062 | 10 | 03 | 97 0 02 04113 | 300 | 36,0 | 36,0 | 36,0 |
| ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ | 062 | 11 |  |  |  | 5 499,0 | 6 293,8 | 5 778,8 |
| Физическая культура | 062 | 11 | 01 |  |  | 5 499,0 | 6 293,8 | 5 778,8 |
| Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в Турковском муниципальном районе" | 062 | 11 | 01 | 55 0 00 00000 |  | 5 499,0 | 6 293,8 | 5 778,8 |
| Основное мероприятие "Обеспечение предоставления качественных услуг в сфере физической культуры и спорта" | 062 | 11 | 01 | 55 0 01 00000 |  | 5 499,0 | 6 293,8 | 5 778,8 |
| Предоставление муниципальных услуг в сфере физической культуры и спорта подведомственными учреждениями в рамках выполнения муниципального задания | 062 | 11 | 01 | 55 0 01 04104 |  | 5 499,0 | 6 293,8 | 5 778,8 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 062 | 11 | 01 | 55 0 01 04104 | 600 | 5 499,0 | 6 293,8 | 5 778,8 |
| СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ | 062 | 12 |  |  |  | 700,0 | 0,0 | 0,0 |
| Периодическая печать и издательства | 062 | 12 | 02 |  |  | 700,0 | 0,0 | 0,0 |
| Муниципальная программа "Информационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления Турковского муниципального района " | 062 | 12 | 02 | 58 0 00 00000 |  | 700,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие "Расходы на обеспечение деятельности муниципального учреждения в области средств массовой информации" | 062 | 12 | 02 | 58 0 01 00000 |  | 700,0 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на предоставление субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, муниципальному бюджетному учреждению, осуществляющему информационное освещение деятельности органов муниципальной власти | 062 | 12 | 02 | 58 0 01 04114 |  | 200,0 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 062 | 12 | 02 | 58 0 01 04114 | 600 | 200,0 | 0,0 | 0,0 |
| Размещение социально-значимой информации в печатных средствах массовой информации, учрежденных органами местного самоуправления, и в сетевых изданиях, учрежденных данными печатными средствами массовой информации | 062 | 12 | 02 | 58 0 01 78600 |  | 500,0 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 062 | 12 | 02 | 58 0 01 78600 | 600 | 500,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Финансовое управление администрации Турковского муниципального района** | **063** |  |  |  |  | **9 984,4** | **8 602,2** | **8 606,2** |
| Общегосударственные вопросы | 063 | 01 |  |  |  | 8 837,0 | 7 689,6 | 7 689,6 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 063 | 01 | 06 |  |  | 8 837,0 | 7 689,6 | 7 689,6 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 063 | 01 | 06 | 81 0 00 00000 |  | 7 689,6 | 7 689,6 | 7 689,6 |
| Обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 063 | 01 | 06 | 81 3 00 00000 |  | 7 689,6 | 7 689,6 | 7 689,6 |
| Расходы на обеспечение функций центрального аппарата | 063 | 01 | 06 | 81 3 00 02200 |  | 7 688,2 | 7 688,2 | 7 688,2 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 063 | 01 | 06 | 81 3 00 02200 | 100 | 6 689,8 | 6 689,8 | 6 689,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 063 | 01 | 06 | 81 3 00 02200 | 200 | 997,4 | 997,4 | 997,4 |
| Иные бюджетные ассигнования | 063 | 01 | 06 | 81 3 00 02200 | 800 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Уплата земельного налога, налога на имущество и транспортного налога органами местного самоуправления | 063 | 01 | 06 | 81 3 00 06100 |  | 1,4 | 1,4 | 1,4 |
| Иные бюджетные ассигнования | 063 | 01 | 06 | 81 3 00 06100 | 800 | 1,4 | 1,4 | 1,4 |
| Осуществление переданных полномочий субъекта Российской Федерации и муниципальных образований | 063 | 01 | 06 | 86 0 00 00000 |  | 1 147,4 | 0,0 | 0,0 |
| Осуществление переданных полномочий муниципальных образований | 063 | 01 | 06 | 86 2 00 00000 |  | 1 147,4 | 0,0 | 0,0 |
| Исполнение переданных полномочий по составлению, исполнению бюджета муниципального образования, осуществление контроля за его исполнением, составление отчета об исполнении бюджета муниципального образования | 063 | 01 | 06 | 86 2 00 08040 |  | 1 147,4 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 063 | 01 | 06 | 86 2 00 08040 | 100 | 899,6 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 063 | 01 | 06 | 86 2 00 08040 | 200 | 247,8 | 0,0 | 0,0 |
| ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ДОЛГА | 063 | 13 |  |  |  | 5,3 | 5,3 | 5,3 |
| Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга | 063 | 13 | 01 |  |  | 5,3 | 5,3 | 5,3 |
| Обслуживание долговых обязательств | 063 | 13 | 01 | 85 0 00 00000 |  | 5,3 | 5,3 | 5,3 |
| Процентные платежи по муниципальному долгу района | 063 | 13 | 01 | 85 0 00 09710 |  | 5,3 | 5,3 | 5,3 |
| Обслуживание государственного (муниципального) долга | 063 | 13 | 01 | 85 0 00 09710 | 700 | 5,3 | 5,3 | 5,3 |
| МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ БЮДЖЕТАМ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА | 063 | 14 |  |  |  | 1 142,1 | 907,3 | 911,3 |
| Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 063 | 14 | 01 |  |  | 1 142,1 | 907,3 | 911,3 |
| Предоставление межбюджетных трансфертов | 063 | 14 | 01 | 60 0 00 00000 |  | 1 142,1 | 907,3 | 911,3 |
| Предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам поселений | 063 | 14 | 01 | 60 1 00 00000 |  | 1 142,1 | 907,3 | 911,3 |
| Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из бюджета муниципального района | 063 | 14 | 01 | 60 1 00 11100 |  | 537,8 | 271,6 | 253,6 |
| Межбюджетные трансферты | 063 | 14 | 01 | 60 1 00 11100 | 500 | 537,8 | 271,6 | 253,6 |
| Исполнение государственных полномочий по расчету и предоставлению дотаций поселениям | 063 | 14 | 01 | 60 1 00 76100 |  | 604,3 | 635,7 | 657,7 |
| Межбюджетные трансферты | 063 | 14 | 01 | 60 1 00 76100 | 500 | 604,3 | 635,7 | 657,7 |
| **Контрольно - счетная комиссия Турковского муниципального района Саратовской области** | **064** |  |  |  |  | **676,9** | **676,9** | **676,9** |
| Общегосударственные вопросы | 064 | 01 |  |  |  | 676,9 | 676,9 | 676,9 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 064 | 01 | 06 |  |  | 676,9 | 676,9 | 676,9 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 064 | 01 | 06 | 81 0 00 00000 |  | 676,9 | 676,9 | 676,9 |
| Обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 064 | 01 | 06 | 81 3 00 00000 |  | 676,9 | 676,9 | 676,9 |
| Расходы на обеспечение функций центрального аппарата | 064 | 01 | 06 | 81 3 00 02200 |  | 676,9 | 676,9 | 676,9 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 064 | 01 | 06 | 81 3 00 02200 | 100 | 676,9 | 676,9 | 676,9 |
| **Всего** |  |  |  |  |  | **340 165,5** | **291 605,3** | **286 112,3»** |

Приложение №3

к решению Собрания депутатов

Турковского муниципального района

от 17.01.2024 года № 82/2

«Приложение № 4

к решению Собрания депутатов

Турковского муниципального района

от 25.12.2023 года № 81/1

**Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам района и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов**

(тыс.руб.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Раздел** | **Под-раздел** | **Целевая статья** | **Вид расходов** | **Сумма** | | |
| **2024 год** | **2025 год** | **2026 год** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| **Общегосударственные вопросы** | **01** |  |  |  | **37 472,2** | **32 088,8** | **32 100,4** |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 | 02 |  |  | 2 370,0 | 2 343,6 | 2 343,6 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 01 | 02 | 81 0 00 00000 |  | 2 370,0 | 2 343,6 | 2 343,6 |
| Обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 01 | 02 | 81 3 00 00000 |  | 2 370,0 | 2 343,6 | 2 343,6 |
| Расходы на обеспечение деятельности главы муниципального района | 01 | 02 | 81 3 00 02101 |  | 2 370,0 | 2 343,6 | 2 343,6 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 02 | 81 3 00 02101 | 100 | 2 370,0 | 2 343,6 | 2 343,6 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 | 04 |  |  | 14 413,0 | 12 530,4 | 12 530,4 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 01 | 04 | 81 0 00 00000 |  | 11 622,0 | 11 597,0 | 11 597,0 |
| Обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 01 | 04 | 81 3 00 00000 |  | 11 622,0 | 11 597,0 | 11 597,0 |
| Расходы на обеспечение функций центрального аппарата | 01 | 04 | 81 3 00 02200 |  | 11 622,0 | 11 597,0 | 11 597,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 81 3 00 02200 | 100 | 10 832,0 | 10 807,0 | 10 807,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 81 3 00 02200 | 200 | 790,0 | 790,0 | 790,0 |
| Осуществление переданных полномочий субъекта Российской Федерации и муниципальных образований | 01 | 04 | 86 0 00 00000 |  | 2 791,0 | 933,4 | 933,4 |
| Осуществление переданных полномочий субъекта Российской Федерации | 01 | 04 | 86 1 00 00000 |  | 933,4 | 933,4 | 933,4 |
| Осуществление органами местного самоуправления государственных полномочий по образованию и обеспечению деятельности административных комиссий, определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях | 01 | 04 | 86 1 00 76500 |  | 466,7 | 466,7 | 466,7 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 86 1 00 76500 | 100 | 405,9 | 405,9 | 405,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 86 1 00 76500 | 200 | 60,8 | 60,8 | 60,8 |
| Осуществление органами местного самоуправления государственных полномочий по созданию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав | 01 | 04 | 86 1 00 76600 |  | 466,7 | 466,7 | 466,7 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 86 1 00 76600 | 100 | 405,9 | 405,9 | 405,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 86 1 00 76600 | 200 | 60,8 | 60,8 | 60,8 |
| Осуществление переданных полномочий муниципальных образований | 01 | 04 | 86 2 00 00000 |  | 1 857,6 | 0,0 | 0,0 |
| Исполнение переданных полномочий по организации проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования | 01 | 04 | 86 2 00 08020 |  | 485,5 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 86 2 00 08020 | 100 | 438,4 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 86 2 00 08020 | 200 | 47,1 | 0,0 | 0,0 |
| Исполнение переданных полномочий по созданию условий для организации досуга и обеспечение жителей муниципального образования услугами организации культуры | 01 | 04 | 86 2 00 08070 |  | 496,9 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 86 2 00 08070 | 100 | 449,8 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 86 2 00 08070 | 200 | 47,1 | 0,0 | 0,0 |
| Исполнение переданных полномочий по содействию в развитии сельскохозяйственного производства, созданию условий для развития малого и среднего предпринимательства | 01 | 04 | 86 2 00 08080 |  | 875,2 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 86 2 00 08080 | 100 | 828,7 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 86 2 00 08080 | 200 | 46,5 | 0,0 | 0,0 |
| Судебная система | 01 | 05 |  |  | 1,5 | 2,2 | 13,9 |
| Осуществление переданных полномочий Российской Федерации | 01 | 05 | 80 0 00 00000 |  | 1,5 | 2,2 | 13,9 |
| Осуществление переданных полномочий Российской Федерации за счет субвенций из федерального бюджета | 01 | 05 | 80 2 00 00000 |  | 1,5 | 2,2 | 13,9 |
| Субвенции на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | 01 | 05 | 80 2 00 51200 |  | 1,5 | 2,2 | 13,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 05 | 80 2 00 51200 | 200 | 1,5 | 2,2 | 13,9 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 01 | 06 |  |  | 9 513,9 | 8 366,5 | 8 366,5 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 01 | 06 | 81 0 00 00000 |  | 8 366,5 | 8 366,5 | 8 366,5 |
| Обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 01 | 06 | 81 3 00 00000 |  | 8 366,5 | 8 366,5 | 8 366,5 |
| Расходы на обеспечение функций центрального аппарата | 01 | 06 | 81 3 00 02200 |  | 8 365,1 | 8 365,1 | 8 365,1 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 06 | 81 3 00 02200 | 100 | 7 366,7 | 7 366,7 | 7 366,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 06 | 81 3 00 02200 | 200 | 997,4 | 997,4 | 997,4 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 06 | 81 3 00 02200 | 800 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Уплата земельного налога, налога на имущество и транспортного налога органами местного самоуправления | 01 | 06 | 81 3 00 06100 |  | 1,4 | 1,4 | 1,4 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 06 | 81 3 00 06100 | 800 | 1,4 | 1,4 | 1,4 |
| Осуществление переданных полномочий субъекта Российской Федерации и муниципальных образований | 01 | 06 | 86 0 00 00000 |  | 1 147,4 | 0,0 | 0,0 |
| Осуществление переданных полномочий муниципальных образований | 01 | 06 | 86 2 00 00000 |  | 1 147,4 | 0,0 | 0,0 |
| Исполнение переданных полномочий по составлению, исполнению бюджета муниципального образования, осуществление контроля за его исполнением, составление отчета об исполнении бюджета муниципального образования | 01 | 06 | 86 2 00 08040 |  | 1 147,4 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 06 | 86 2 00 08040 | 100 | 899,6 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 06 | 86 2 00 08040 | 200 | 247,8 | 0,0 | 0,0 |
| Резервные фонды | 01 | 11 |  |  | 300,0 | 300,0 | 300,0 |
| Расходы по исполнению отдельных обязательств | 01 | 11 | 89 0 00 00000 |  | 300,0 | 300,0 | 300,0 |
| Средства резервных фондов | 01 | 11 | 89 4 00 00000 |  | 300,0 | 300,0 | 300,0 |
| Средства резервного фонда местных администраций | 01 | 11 | 89 4 00 08800 |  | 300,0 | 300,0 | 300,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 11 | 89 4 00 08800 | 800 | 300,0 | 300,0 | 300,0 |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 |  |  | 10 873,8 | 8 546,1 | 8 546,0 |
| Муниципальная программа " Профилактика терроризма и экстремистских проявлений в Турковском муниципальном районе на 2022 - 2024 годы " | 01 | 13 | 52 0 00 00000 |  | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Основное мероприятие " Изготовление агитационных и информационных материалов" | 01 | 13 | 52 0 01 00000 |  | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Реализация основного мероприятия | 01 | 13 | 52 0 01 С0000 |  | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 52 0 01 С0000 | 200 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Прочие мероприятия в сфере управления | 01 | 13 | 82 0 00 00000 |  | 60,0 | 60,0 | 60,0 |
| Уплата членских взносов в Ассоциацию "Совет муниципальных образований области" | 01 | 13 | 82 0 00 08190 |  | 60,0 | 60,0 | 60,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 13 | 82 0 00 08190 | 800 | 60,0 | 60,0 | 60,0 |
| Обеспечение деятельности учреждений (оказание муниципальных услуг, выполнение работ) | 01 | 13 | 83 0 00 00000 |  | 8 451,0 | 8 451,1 | 8 451,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений | 01 | 13 | 83 0 00 04200 |  | 8 451,0 | 8 451,1 | 8 451,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 13 | 83 0 00 04200 | 100 | 5 145,4 | 5 145,5 | 5 145,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 83 0 00 04200 | 200 | 3 303,3 | 3 303,3 | 3 303,3 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 13 | 83 0 00 04200 | 800 | 2,3 | 2,3 | 2,3 |
| Осуществление переданных полномочий субъекта Российской Федерации и муниципальных образований | 01 | 13 | 86 0 00 00000 |  | 2 327,8 | 0,0 | 0,0 |
| Осуществление переданных полномочий муниципальных образований | 01 | 13 | 86 2 00 00000 |  | 2 327,8 | 0,0 | 0,0 |
| Исполнение переданных полномочий по составлению, исполнению бюджета муниципального образования, осуществление контроля за его исполнением, составление отчета об исполнении бюджета муниципального образования | 01 | 13 | 86 2 00 08040 |  | 2 327,8 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 13 | 86 2 00 08040 | 100 | 1 930,0 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 86 2 00 08040 | 200 | 397,8 | 0,0 | 0,0 |
| Муниципальная программа "Поддержка социально - ориентированных некоммерческих организаций Турковского муниципального района" | 01 | 13 | 95 0 00 00000 |  | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| Основное мероприятие "Оказание финансовой поддержки социально - ориентированным некоммерческим организациям путем предоставления субсидий" | 01 | 13 | 95 0 01 00000 |  | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| Оказание финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям путем предоставления субсидий | 01 | 13 | 95 0 01 04800 |  | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 01 | 13 | 95 0 01 04800 | 600 | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **03** |  |  |  | **1 559,6** | **1 559,6** | **1 559,6** |
| Гражданская оборона | 03 | 09 |  |  | 1 559,6 | 1 559,6 | 1 559,6 |
| Обеспечение деятельности учреждений (оказание муниципальных услуг, выполнение работ) | 03 | 09 | 83 0 00 00000 |  | 1 559,6 | 1 559,6 | 1 559,6 |
| Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений | 03 | 09 | 83 0 00 04200 |  | 1 559,6 | 1 559,6 | 1 559,6 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 03 | 09 | 83 0 00 04200 | 100 | 1 383,0 | 1 383,0 | 1 383,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 03 | 09 | 83 0 00 04200 | 200 | 176,6 | 176,6 | 176,6 |
| **Национальная экономика** | **04** |  |  |  | **17 741,4** | **15 797,3** | **16 458,7** |
| Сельское хозяйство и рыболовство | 04 | 05 |  |  | 145,9 | 145,9 | 145,9 |
| Осуществление переданных полномочий субъекта Российской Федерации и муниципальных образований | 04 | 05 | 86 0 00 00000 |  | 145,9 | 145,9 | 145,9 |
| Осуществление переданных полномочий субъекта Российской Федерации | 04 | 05 | 86 1 00 00000 |  | 145,9 | 145,9 | 145,9 |
| Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий по организации проведения мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев | 04 | 05 | 86 1 00 77130 |  | 145,9 | 145,9 | 145,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 05 | 86 1 00 77130 | 200 | 145,9 | 145,9 | 145,9 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 | 09 |  |  | 17 456,5 | 15 512,4 | 16 173,8 |
| Муниципальная программа "Капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог Турковского муниципального района" | 04 | 09 | 71 0 00 00000 |  | 13 322,7 | 15 512,4 | 16 173,8 |
| Основное мероприятие "Капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог Турковского муниципального района" | 04 | 09 | 71 0 03 00000 |  | 13 322,7 | 15 512,4 | 16 173,8 |
| Капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог Турковского муниципального района за счет средств муниципального дорожного фонда | 04 | 09 | 71 0 03 21300 |  | 13 322,7 | 15 512,4 | 16 173,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 71 0 03 21300 | 200 | 13 322,7 | 15 512,4 | 16 173,8 |
| Осуществление переданных полномочий на осуществление дорожной деятельности | 04 | 09 | 99 0 00 00000 |  | 4 133,8 | 0,0 | 0,0 |
| Осуществление переданных полномочий в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, организация дорожного движения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации за счет средств дорожного фонда муниципального района. | 04 | 09 | 99 0 00 21600 |  | 4 133,8 | 0,0 | 0,0 |
| Межбюджетные трансферты | 04 | 09 | 99 0 00 21600 | 500 | 4 133,8 | 0,0 | 0,0 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 04 | 12 |  |  | 139,0 | 139,0 | 139,0 |
| Муниципальная программа "Управление земельно-имущественными ресурсами Турковского муниципального района Саратовской области" | 04 | 12 | 51 0 00 00000 |  | 139,0 | 139,0 | 139,0 |
| Основное мероприятие "Выполнение геодезических и кадастровых работ по учету объектов капитального строительства, земельных участков, землеустроительных работ, работ в области градостроительной деятельности, осуществляемой в виде территориального планирования, градостроительного зонирования, планировки территории" | 04 | 12 | 51 0 01 00000 |  | 40,0 | 40,0 | 40,0 |
| Геодезические и кадастровые работы по учету объектов капитального строительства | 04 | 12 | 51 0 01 04700 |  | 40,0 | 40,0 | 40,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | 51 0 01 04700 | 200 | 40,0 | 40,0 | 40,0 |
| Основное мероприятие "Рыночная оценка земельных участков и объектов недвижимости и прав на них" | 04 | 12 | 51 0 02 00000 |  | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| Рыночная оценка земельных участков и объектов недвижимости и прав на них | 04 | 12 | 51 0 02 01160 |  | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | 51 0 02 01160 | 200 | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| Основное мероприятие "Содержание и обслуживание муниципальной казны" | 04 | 12 | 51 0 03 00000 |  | 7,0 | 7,0 | 7,0 |
| Содержание и обслуживание муниципальной казны | 04 | 12 | 51 0 03 01170 |  | 7,0 | 7,0 | 7,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 04 | 12 | 51 0 03 01170 | 800 | 7,0 | 7,0 | 7,0 |
| Основное мероприятие "Приобретение программных продуктов" | 04 | 12 | 51 0 04 00000 |  | 42,0 | 42,0 | 42,0 |
| Реализация основного мероприятия | 04 | 12 | 51 0 04 11180 |  | 42,0 | 42,0 | 42,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | 51 0 04 11180 | 200 | 42,0 | 42,0 | 42,0 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **05** |  |  |  | **31,9** | **31,9** | **31,9** |
| Жилищное хозяйство | 05 | 01 |  |  | 31,9 | 31,9 | 31,9 |
| Мероприятия в сфере жилищного хозяйства | 05 | 01 | 96 0 00 00000 |  | 31,9 | 31,9 | 31,9 |
| Взносы на проведение капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов | 05 | 01 | 96 0 00 22240 |  | 31,9 | 31,9 | 31,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 01 | 96 0 00 22240 | 200 | 31,9 | 31,9 | 31,9 |
| **Охрана окружающей среды** | **06** |  |  |  | **87,5** | **87,6** | **87,5** |
| Другие вопросы в области охраны окружающей среды | 06 | 05 |  |  | 87,5 | 87,6 | 87,5 |
| Расходы по исполнению отдельных обязательств | 06 | 05 | 89 0 00 00000 |  | 87,5 | 87,6 | 87,5 |
| Реализация мероприятий в сфере охраны окружающей среды | 06 | 05 | 89 7 00 00000 |  | 87,5 | 87,6 | 87,5 |
| Иные природоохранные мероприятия | 06 | 05 | 89 7 00 01000 |  | 87,5 | 87,6 | 87,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 06 | 05 | 89 7 00 01000 | 200 | 87,5 | 87,6 | 87,5 |
| **Образование** | **07** |  |  |  | **230 106,0** | **212 798,4** | **210 897,9** |
| Дошкольное образование | 07 | 01 |  |  | 24 069,2 | 23 675,3 | 23 675,3 |
| Муниципальная программа "Развитие системы образования на территории Турковского муниципального района" | 07 | 01 | 66 0 00 00000 |  | 24 069,2 | 23 675,3 | 23 675,3 |
| Подпрограмма "Развитие системы дошкольного образования" | 07 | 01 | 66 1 00 00000 |  | 24 069,2 | 23 675,3 | 23 675,3 |
| Основное мероприятие "Обеспечение предоставления качественного дошкольного образования детям" | 07 | 01 | 66 1 01 00000 |  | 23 691,2 | 23 675,3 | 23 675,3 |
| Предоставление муниципальных услуг в дошкольных образовательных учреждениях в рамках выполнения муниципального задания за счет средств местного бюджета | 07 | 01 | 66 1 01 04105 |  | 9 467,6 | 9 467,6 | 9 467,6 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 01 | 66 1 01 04105 | 600 | 9 467,6 | 9 467,6 | 9 467,6 |
| Организация питания в учреждениях дошкольного образования за счет средств местного бюджета | 07 | 01 | 66 1 01 04108 |  | 15,9 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 01 | 66 1 01 04108 | 600 | 15,9 | 0,0 | 0,0 |
| Финансовое обеспечение образовательной деятельности муниципальных дошкольных образовательных организаций | 07 | 01 | 66 1 01 76700 |  | 13 929,2 | 13 929,2 | 13 929,2 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 01 | 66 1 01 76700 | 600 | 13 929,2 | 13 929,2 | 13 929,2 |
| Частичное финансирование расходов на присмотр и уход за детьми дошкольного возраста в муниципальных образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования | 07 | 01 | 66 1 01 76900 |  | 278,5 | 278,5 | 278,5 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 01 | 66 1 01 76900 | 600 | 278,5 | 278,5 | 278,5 |
| Основное мероприятие "Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений района" | 07 | 01 | 66 1 05 00000 |  | 378,0 | 0,0 | 0,0 |
| Оснащение и укрепление материально-технической базы образовательных организаций | 07 | 01 | 66 1 05 79150 |  | 189,0 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 01 | 66 1 05 79150 | 600 | 189,0 | 0,0 | 0,0 |
| Оснащение и укрепление материально-технической базы образовательных организаций за счет дополнительных средств местного бюджета | 07 | 01 | 66 1 05 М9150 |  | 189,0 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 01 | 66 1 05 М9150 | 600 | 189,0 | 0,0 | 0,0 |
| Общее образование | 07 | 02 |  |  | 184 415,6 | 173 736,3 | 171 646,2 |
| Муниципальная программа "Развитие системы образования на территории Турковского муниципального района" | 07 | 02 | 66 0 00 00000 |  | 184 415,6 | 173 736,3 | 171 646,2 |
| Подпрограмма "Развитие системы дошкольного образования" | 07 | 02 | 66 1 00 00000 |  | 7 557,3 | 4 078,7 | 4 078,7 |
| Обеспечение условий для создания центров образования цифрового и гуманитарного профилей (за исключением расходов на оплату труда с начислениями) | 07 | 02 | 66 1 E1 00000 |  | 4 078,7 | 4 078,7 | 4 078,7 |
| Обеспечение условий для создания центров образования цифрового и гуманитарного профилей (за исключением расходов на оплату труда с начислениями) | 07 | 02 | 66 1 E1 72131 |  | 560,0 | 560,0 | 560,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 02 | 66 1 E1 72131 | 600 | 560,0 | 560,0 | 560,0 |
| Обеспечение условий для создания центров образования цифрового и гуманитарного профилей (в рамках достижения соответствующих результатов федерального проекта)(в части расходов на оплату труда с начислениями) | 07 | 02 | 66 1 E1 72132 |  | 3 518,7 | 3 518,7 | 3 518,7 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 02 | 66 1 E1 72132 | 600 | 3 518,7 | 3 518,7 | 3 518,7 |
| Обновление материально - технической базы образовательных организаций для внедрения цифровой образовательной среды и развития цифровых навыков обучающихся | 07 | 02 | 66 1 E4 00000 |  | 3 478,6 | 0,0 | 0,0 |
| Обновление материально - технической базы образовательных организаций для внедрения цифровой образовательной среды и развития цифровых навыков обучающихся | 07 | 02 | 66 1 E4 52130 |  | 3 478,6 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 02 | 66 1 E4 52130 | 600 | 3 478,6 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма "Развитие системы общего и дополнительного образования" | 07 | 02 | 66 2 00 00000 |  | 176 858,3 | 169 657,6 | 167 567,5 |
| Основное мероприятие "Обеспечение предоставления качественного общего образования детям" | 07 | 02 | 66 2 01 00000 |  | 146 475,2 | 147 155,9 | 145 148,7 |
| Предоставление муниципальных услуг в учреждениях общего образования в рамках выполнения муниципального задания | 07 | 02 | 66 2 01 04106 |  | 20 910,2 | 21 816,6 | 19 809,4 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 02 | 66 2 01 04106 | 600 | 20 910,2 | 21 816,6 | 19 809,4 |
| Финансовое обеспечение образовательной деятельности муниципальных общеобразовательных учреждений | 07 | 02 | 66 2 01 77000 |  | 125 565,0 | 125 339,3 | 125 339,3 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 02 | 66 2 01 77000 | 600 | 125 565,0 | 125 339,3 | 125 339,3 |
| Основное мероприятие "Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений района" | 07 | 02 | 66 2 06 00000 |  | 7 173,2 | 0,0 | 0,0 |
| Проведение капитального и текущего ремонта муниципальных образовательных организаций | 07 | 02 | 66 2 06 72110 |  | 3 500,0 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 02 | 66 2 06 72110 | 600 | 3 500,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидия на проведение капитального и текущего ремонта спортивных залов муниципальных образовательных организаций | 07 | 02 | 66 2 06 72120 |  | 1 000,0 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 02 | 66 2 06 72120 | 600 | 1 000,0 | 0,0 | 0,0 |
| Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов области на укрепление материально-технической базы и оснащение музеев боевой славы в муниципальных образовательных организациях | 07 | 02 | 66 2 06 72130 |  | 750,0 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 02 | 66 2 06 72130 | 600 | 750,0 | 0,0 | 0,0 |
| Оснащение и укрепление материально-технической базы образовательных организаций | 07 | 02 | 66 2 06 79150 |  | 892,0 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 02 | 66 2 06 79150 | 600 | 892,0 | 0,0 | 0,0 |
| Проведение капитального и текущего ремонтов муниципальных образовательных организаций за счет средств местного бюджета | 07 | 02 | 66 2 06 S2110 |  | 108,3 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 02 | 66 2 06 S2110 | 600 | 108,3 | 0,0 | 0,0 |
| Проведение капитального и текущего ремонтов спортивных залов муниципальных образовательных организаций за счет средств местного бюджета | 07 | 02 | 66 2 06 S2120 |  | 30,9 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 02 | 66 2 06 S2120 | 600 | 30,9 | 0,0 | 0,0 |
| Оснащение и укрепление материально-технической базы образовательных организаций за счет дополнительных средств местного бюджета | 07 | 02 | 66 2 06 М9150 |  | 892,0 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 02 | 66 2 06 М9150 | 600 | 892,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие "Организация питания обучающихся" | 07 | 02 | 66 2 09 00000 |  | 5 735,8 | 5 620,6 | 5 537,7 |
| Предоставление питания отдельным категориям обучающихся в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования | 07 | 02 | 66 2 09 77200 |  | 1 750,0 | 1 750,0 | 1 750,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 02 | 66 2 09 77200 | 600 | 1 750,0 | 1 750,0 | 1 750,0 |
| Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях | 07 | 02 | 66 2 09 L3040 |  | 3 985,8 | 3 870,6 | 3 787,7 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 02 | 66 2 09 L3040 | 600 | 3 985,8 | 3 870,6 | 3 787,7 |
| Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам | 07 | 02 | 66 2 14 00000 |  | 8 593,2 | 8 593,2 | 8 593,2 |
| Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций | 07 | 02 | 66 2 14 R3030 |  | 8 593,2 | 8 593,2 | 8 593,2 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 02 | 66 2 14 R3030 | 600 | 8 593,2 | 8 593,2 | 8 593,2 |
| Реализация проекта (программы) в целях выполнения задач федерального проекта "Современная школа" | 07 | 02 | 66 2 E1 00000 |  | 8 696,9 | 8 157,4 | 8 157,4 |
| Оснащение (обновление материально-технической базы) оборудованием, средствами обучения и воспитания общеобразовательных организаций, в том числе осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам | 07 | 02 | 66 2 E1 51720 |  | 1 832,5 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 07 | 02 | 66 2 E1 51720 | 200 | 1 832,5 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетам муниципальных районов и городских округов области на обеспечение условий для функционирования центров образования естественно-научной и технологической направленностей в общеобразовательных организациях(в рамках достижения соответствующих результатов федерального проекта)(за исключением расходов на оплату труда с начислениями) | 07 | 02 | 66 2 E1 А1721 |  | 1 000,0 | 1 120,0 | 1 120,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 02 | 66 2 E1 А1721 | 600 | 1 000,0 | 1 120,0 | 1 120,0 |
| Субсидии бюджетам муниципальных районов и городских округов области на обеспечение условий для функционирования центров образования естественно-научной и технологической направленностей в общеобразовательных организациях(в рамках достижения соответствующих результатов федерального проекта)(в части расходов на оплату труда с начислениями) | 07 | 02 | 66 2 E1 А1722 |  | 5 864,4 | 7 037,4 | 7 037,4 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 02 | 66 2 E1 А1722 | 600 | 5 864,4 | 7 037,4 | 7 037,4 |
| Реализация муниципального проекта (программы) в целях выполнения задач федерального проекта "Цифровая образовательная среда" | 07 | 02 | 66 2 E4 00000 |  | 184,0 | 130,5 | 130,5 |
| Обеспечение условий для внедрения цифровой образовательной среды в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях (в рамках достижения соответствующих задая федерального проекта) | 07 | 02 | 66 2 E4 А2131 |  | 184,0 | 130,5 | 130,5 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 02 | 66 2 E4 А2131 | 600 | 184,0 | 130,5 | 130,5 |
| Дополнительное образование детей | 07 | 03 |  |  | 11 964,1 | 5 729,7 | 5 729,7 |
| Муниципальная программа "Развитие системы образования на территории Турковского муниципального района" | 07 | 03 | 66 0 00 00000 |  | 11 964,1 | 5 729,7 | 5 729,7 |
| Подпрограмма "Развитие системы общего и дополнительного образования" | 07 | 03 | 66 2 00 00000 |  | 11 964,1 | 5 729,7 | 5 729,7 |
| Основное мероприятие "Обеспечение предоставления качественного дополнительного образования детям" | 07 | 03 | 66 2 03 00000 |  | 8 352,8 | 5 009,7 | 5 009,7 |
| Обеспечение предоставления качественного дополнительного образования детям | 07 | 03 | 66 2 03 04107 |  | 5 009,7 | 5 009,7 | 5 009,7 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 03 | 66 2 03 04107 | 600 | 5 009,7 | 5 009,7 | 5 009,7 |
| Сохранение достигнутых показателей повышения оплаты труда отдельных категорий работников бюджетной сферы | 07 | 03 | 66 2 03 72500 |  | 3 242,8 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 03 | 66 2 03 72500 | 600 | 3 242,8 | 0,0 | 0,0 |
| Сохранение достигнутых показателей повышения оплаты труда отдельных категорий работников бюджетной сферы за счет средств местного бюджета | 07 | 03 | 66 2 03 S2500 |  | 100,3 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 03 | 66 2 03 S2500 | 600 | 100,3 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие "Обеспечение предоставления качественного дополнительного образования детям" | 07 | 03 | 66 2 05 00000 |  | 720,0 | 720,0 | 720,0 |
| Обеспечение персонифицированного финансирования дополнительного образования детей | 07 | 03 | 66 2 05 04108 |  | 720,0 | 720,0 | 720,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 03 | 66 2 05 04108 | 600 | 720,0 | 720,0 | 720,0 |
| Основное мероприятие "Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений района" | 07 | 03 | 66 2 06 00000 |  | 2 891,3 | 0,0 | 0,0 |
| Проведение капитального и текущего ремонта муниципальных образовательных организаций | 07 | 03 | 66 2 06 72110 |  | 1 400,0 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 03 | 66 2 06 72110 | 600 | 1 400,0 | 0,0 | 0,0 |
| Оснащение и укрепление материально-технической базы образовательных организаций | 07 | 03 | 66 2 06 79150 |  | 724,0 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 03 | 66 2 06 79150 | 600 | 724,0 | 0,0 | 0,0 |
| Проведение капитального и текущего ремонтов муниципальных образовательных организаций за счет средств местного бюджета | 07 | 03 | 66 2 06 S2110 |  | 43,3 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 03 | 66 2 06 S2110 | 600 | 43,3 | 0,0 | 0,0 |
| Оснащение и укрепление материально-технической базы образовательных организаций за счет дополнительных средств местного бюджета | 07 | 03 | 66 2 06 М9150 |  | 724,0 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 03 | 66 2 06 М9150 | 600 | 724,0 | 0,0 | 0,0 |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 07 | 07 |  |  | 302,8 | 302,8 | 302,8 |
| Муниципальная программа "Развитие системы образования на территории Турковского муниципального района" | 07 | 07 | 66 0 00 00000 |  | 261,8 | 261,8 | 261,8 |
| Подпрограмма "Развитие системы общего и дополнительного образования" | 07 | 07 | 66 2 00 00000 |  | 261,8 | 261,8 | 261,8 |
| Основное мероприятие "Организация летнего отдыха и оздоровления учащихся" | 07 | 07 | 66 2 02 00000 |  | 261,8 | 261,8 | 261,8 |
| Организация летнего отдыха и оздоровления учащихся | 07 | 07 | 66 2 02 04110 |  | 261,8 | 261,8 | 261,8 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 07 | 66 2 02 04110 | 600 | 261,8 | 261,8 | 261,8 |
| Муниципальная программа "Молодежь Турковского района" | 07 | 07 | 97 0 00 00000 |  | 41,0 | 41,0 | 41,0 |
| Основное мероприятие "Организация и проведение районных мероприятий" | 07 | 07 | 97 0 01 00000 |  | 41,0 | 41,0 | 41,0 |
| Организация и проведение районных мероприятий (день молодежи, день матери, подарки для детей инвалидов, праздничный обед для воинов-инвалидов интернационалистов, круглые столы, чествование молодежи и т.д. | 07 | 07 | 97 0 01 04112 |  | 41,0 | 41,0 | 41,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 07 | 07 | 97 0 01 04112 | 200 | 41,0 | 41,0 | 41,0 |
| Другие вопросы в области образования | 07 | 09 |  |  | 9 354,3 | 9 354,3 | 9 543,9 |
| Муниципальная программа "Развитие системы образования на территории Турковского муниципального района" | 07 | 09 | 66 0 00 00000 |  | 977,0 | 977,0 | 1 171,6 |
| Подпрограмма "Развитие системы дошкольного образования" | 07 | 09 | 66 1 00 00000 |  | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Основное мероприятие "Обеспечение предоставления качественного дошкольного образования детям" | 07 | 09 | 66 1 01 00000 |  | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Проведение мероприятий по повышению квалификаций, участию в обучении семинарах, конкурсах различного уровня | 07 | 09 | 66 1 01 01900 |  | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 07 | 09 | 66 1 01 01900 | 200 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Подпрограмма "Развитие системы общего и дополнительного образования" | 07 | 09 | 66 2 00 00000 |  | 967,0 | 967,0 | 1 161,6 |
| Основное мероприятие "Обеспечение предоставления качественного общего образования детям" | 07 | 09 | 66 2 01 00000 |  | 35,0 | 35,0 | 35,0 |
| Приобретение новогодних подарков для поощрения обучающихся общеобразовательных учреждений района, имеющих по итогам первой и второй четвертей или первого полугодия отличные оценки | 07 | 09 | 66 2 01 04111 |  | 35,0 | 35,0 | 35,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 07 | 09 | 66 2 01 04111 | 200 | 35,0 | 35,0 | 35,0 |
| Проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях | 07 | 09 | 66 2 EВ 00000 |  | 932,0 | 932,0 | 1 126,6 |
| Проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях | 07 | 09 | 66 2 EВ 51790 |  | 932,0 | 932,0 | 1 126,6 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 09 | 66 2 EВ 51790 | 600 | 932,0 | 932,0 | 1 126,6 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 07 | 09 | 81 0 00 00000 |  | 2 113,5 | 2 113,5 | 2 113,5 |
| Обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 07 | 09 | 81 3 00 00000 |  | 2 113,5 | 2 113,5 | 2 113,5 |
| Расходы на обеспечение функций центрального аппарата | 07 | 09 | 81 3 00 02200 |  | 2 113,5 | 2 113,5 | 2 113,5 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 07 | 09 | 81 3 00 02200 | 100 | 2 055,3 | 2 055,3 | 2 055,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 07 | 09 | 81 3 00 02200 | 200 | 58,2 | 58,2 | 58,2 |
| Обеспечение деятельности учреждений (оказание муниципальных услуг, выполнение работ) | 07 | 09 | 83 0 00 00000 |  | 5 686,5 | 5 686,5 | 5 681,5 |
| Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений | 07 | 09 | 83 0 00 04200 |  | 5 671,9 | 5 671,9 | 5 666,9 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 07 | 09 | 83 0 00 04200 | 100 | 4 755,0 | 4 755,0 | 4 755,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 07 | 09 | 83 0 00 04200 | 200 | 909,9 | 909,9 | 904,9 |
| Иные бюджетные ассигнования | 07 | 09 | 83 0 00 04200 | 800 | 7,0 | 7,0 | 7,0 |
| Уплата земельного налога, налога на имущество и транспортного налога муниципальными казенными учреждениями | 07 | 09 | 83 0 00 06200 |  | 14,6 | 14,6 | 14,6 |
| Иные бюджетные ассигнования | 07 | 09 | 83 0 00 06200 | 800 | 14,6 | 14,6 | 14,6 |
| Осуществление переданных полномочий субъекта Российской Федерации и муниципальных образований | 07 | 09 | 86 0 00 00000 |  | 577,3 | 577,3 | 577,3 |
| Осуществление переданных полномочий субъекта Российской Федерации | 07 | 09 | 86 1 00 00000 |  | 577,3 | 577,3 | 577,3 |
| Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий по осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан в части расходов на оплату труда, уплату страховых взносов по обязательному социальному страхованию в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации, обеспечение деятельности штатных работников | 07 | 09 | 86 1 00 77120 |  | 466,7 | 466,7 | 466,7 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 07 | 09 | 86 1 00 77120 | 100 | 405,9 | 405,9 | 405,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 07 | 09 | 86 1 00 77120 | 200 | 60,8 | 60,8 | 60,8 |
| Осуществление органами местного самоуправления государственных полномочий по организации предоставления питания отдельным категориям обучающихся в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, и частичному финансированию расходов на присмотр и уход за детьми дошкольного возраста в муниципальных образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования | 07 | 09 | 86 1 00 77300 |  | 60,6 | 60,6 | 60,6 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 07 | 09 | 86 1 00 77300 | 100 | 56,2 | 56,2 | 56,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 07 | 09 | 86 1 00 77300 | 200 | 4,4 | 4,4 | 4,4 |
| Осуществление органами местного самоуправления государственных полномочий по организации предоставления компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования | 07 | 09 | 86 1 00 77800 |  | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 07 | 09 | 86 1 00 77800 | 100 | 35,5 | 35,5 | 35,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 07 | 09 | 86 1 00 77800 | 200 | 14,5 | 14,5 | 14,5 |
| **КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **08** |  |  |  | **43 690,3** | **19 905,1** | **16 150,7** |
| Культура | 08 | 01 |  |  | 37 019,8 | 13 234,6 | 10 836,5 |
| Муниципальная программа "Развитие культуры на территории Турковского муниципального района Саратовской области" | 08 | 01 | 68 0 00 00000 |  | 37 019,8 | 13 234,6 | 10 836,5 |
| Подпрограмма "Сохранение и развитие библиотечной и культурно-досуговой деятельности" | 08 | 01 | 68 2 00 00000 |  | 37 019,8 | 13 234,6 | 10 836,5 |
| Основное мероприятие "Стимулирование творческой активности населения, поддержка организаций в сфере культуры" | 08 | 01 | 68 2 01 00000 |  | 22 088,8 | 8 617,2 | 7 617,2 |
| Предоставление муниципальных услуг в сфере культурно-досуговой деятельности в рамках выполнения муниципального задания | 08 | 01 | 68 2 01 04102 |  | 11 317,2 | 8 617,2 | 7 617,2 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 08 | 01 | 68 2 01 04102 | 600 | 11 317,2 | 8 617,2 | 7 617,2 |
| Сохранение достигнутых показателей повышения оплаты труда отдельных категорий работников бюджетной сферы | 08 | 01 | 68 2 01 72500 |  | 10 448,5 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 08 | 01 | 68 2 01 72500 | 600 | 10 448,5 | 0,0 | 0,0 |
| Сохранение достигнутых показателей повышения оплаты труда отдельных категорий работников бюджетной сферы за счет средств местного бюджета | 08 | 01 | 68 2 01 S2500 |  | 323,1 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 08 | 01 | 68 2 01 S2500 | 600 | 323,1 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие "Формирование и обеспечение сохранности библиотечного фонда, организация библиотечного, библиографического и информационного обслуживания" | 08 | 01 | 68 2 03 00000 |  | 8 549,6 | 4 617,4 | 3 219,3 |
| Предоставление муниципальных услуг подведомственными учреждениями в сфере библиотечной деятельности, в рамках выполнения муниципального задания | 08 | 01 | 68 2 03 04103 |  | 4 219,3 | 4 617,4 | 3 219,3 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 08 | 01 | 68 2 03 04103 | 600 | 4 219,3 | 4 617,4 | 3 219,3 |
| Сохранение достигнутых показателей повышения оплаты труда отдельных категорий работников бюджетной сферы | 08 | 01 | 68 2 03 72500 |  | 4 200,4 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 08 | 01 | 68 2 03 72500 | 600 | 4 200,4 | 0,0 | 0,0 |
| Сохранение достигнутых показателей повышения оплаты труда отдельных категорий работников бюджетной сферы за счет средств местного бюджета | 08 | 01 | 68 2 03 S2500 |  | 129,9 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 08 | 01 | 68 2 03 S2500 | 600 | 129,9 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие "Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений района" | 08 | 01 | 68 2 09 00000 |  | 6 344,5 | 0,0 | 0,0 |
| Проведение капитального и текущего ремонта, техническое оснащение муниципальных учреждений культурно-досугового типа | 08 | 01 | 68 2 09 74020 |  | 2 000,0 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 08 | 01 | 68 2 09 74020 | 600 | 2 000,0 | 0,0 | 0,0 |
| Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек | 08 | 01 | 68 2 09 L4670 |  | 3 455,6 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 08 | 01 | 68 2 09 L4670 | 600 | 3 455,6 | 0,0 | 0,0 |
| Достижение показателей результативности по обеспечению развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек | 08 | 01 | 68 2 09 W4670 |  | 888,9 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 08 | 01 | 68 2 09 W4670 | 600 | 888,9 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие "Государственную поддержку отрасли культуры(Комплектование книжных фондов муниципальных общедоступных библиотек)" | 08 | 01 | 68 2 12 00000 |  | 36,9 | 0,0 | 0,0 |
| Государственная поддержка отрасли культуры (Комплектование книжных фондов муниципальных общедоступных библиотек) | 08 | 01 | 68 2 12 L5191 |  | 36,9 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 08 | 01 | 68 2 12 L5191 | 600 | 36,9 | 0,0 | 0,0 |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 08 | 04 |  |  | 6 670,5 | 6 670,5 | 5 314,2 |
| Обеспечение деятельности учреждений (оказание муниципальных услуг, выполнение работ) | 08 | 04 | 83 0 00 00000 |  | 6 670,5 | 6 670,5 | 5 314,2 |
| Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений | 08 | 04 | 83 0 00 04200 |  | 6 670,5 | 6 670,5 | 5 314,2 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 08 | 04 | 83 0 00 04200 | 100 | 6 497,5 | 6 497,5 | 5 141,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 08 | 04 | 83 0 00 04200 | 200 | 171,0 | 171,0 | 171,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 08 | 04 | 83 0 00 04200 | 800 | 2,0 | 2,0 | 2,0 |
| **Социальная политика** | **10** |  |  |  | **2 130,2** | **2 130,2** | **2 130,2** |
| Пенсионное обеспечение | 10 | 01 |  |  | 545,0 | 545,0 | 545,0 |
| Муниципальная программа "Социальная поддержка отдельных категорий граждан" | 10 | 01 | 54 0 00 00000 |  | 545,0 | 545,0 | 545,0 |
| Основное мероприятие "Доплаты к трудовой пенсии муниципальным служащим" | 10 | 01 | 54 0 01 00000 |  | 545,0 | 545,0 | 545,0 |
| Ежемесячная доплата к трудовым пенсиям лицам, замещавшим выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления | 10 | 01 | 54 0 01 01030 |  | 545,0 | 545,0 | 545,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 01 | 54 0 01 01030 | 300 | 545,0 | 545,0 | 545,0 |
| Социальное обеспечение населения | 10 | 03 |  |  | 875,8 | 875,8 | 875,8 |
| Муниципальная программа "Социальная поддержка отдельных категорий граждан" | 10 | 03 | 54 0 00 00000 |  | 809,8 | 809,8 | 809,8 |
| Основное мероприятие "Возмещение затрат медицинским работникам, перешедшим на пенсию и проживающим в сельской местности, по жилищно- коммунальным услугам" | 10 | 03 | 54 0 02 00000 |  | 809,8 | 809,8 | 809,8 |
| Возмещение затрат медицинским работникам, перешедшим на пенсию и проживающим в сельской местности, по жилищно- коммунальным услугам | 10 | 03 | 54 0 02 01300 |  | 809,8 | 809,8 | 809,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 10 | 03 | 54 0 02 01300 | 200 | 9,8 | 9,8 | 9,8 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 03 | 54 0 02 01300 | 300 | 800,0 | 800,0 | 800,0 |
| Муниципальная программа "Развитие системы образования на территории Турковского муниципального района" | 10 | 03 | 66 0 00 00000 |  | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| Подпрограмма "Развитие системы дошкольного образования" | 10 | 03 | 66 1 00 00000 |  | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| Основное мероприятие "Возмещение затрат медицинским работникам, перешедшим на пенсию и проживающим в сельской местности, по жилищно-коммунальным услугам" | 10 | 03 | 66 1 02 00000 |  | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| Возмещение затрат медицинским работникам, перешедшим на пенсию и проживающим в сельской местности, по жилищно-коммунальным услугам | 10 | 03 | 66 1 02 01300 |  | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 03 | 66 1 02 01300 | 300 | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| Муниципальная программа "Молодежь Турковского района" | 10 | 03 | 97 0 00 00000 |  | 36,0 | 36,0 | 36,0 |
| Основное мероприятие "Выплата стипендий студентам медицинских ВУЗов" | 10 | 03 | 97 0 02 00000 |  | 36,0 | 36,0 | 36,0 |
| Выплата стипендий студентам медицинских ВУЗов | 10 | 03 | 97 0 02 04113 |  | 36,0 | 36,0 | 36,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 03 | 97 0 02 04113 | 300 | 36,0 | 36,0 | 36,0 |
| Охрана семьи и детства | 10 | 04 |  |  | 709,4 | 709,4 | 709,4 |
| Муниципальная программа "Развитие системы образования на территории Турковского муниципального района" | 10 | 04 | 66 0 00 00000 |  | 709,4 | 709,4 | 709,4 |
| Подпрограмма "Развитие системы дошкольного образования" | 10 | 04 | 66 1 00 00000 |  | 709,4 | 709,4 | 709,4 |
| Основное мероприятие "Компенсация родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования" | 10 | 04 | 66 1 03 00000 |  | 709,4 | 709,4 | 709,4 |
| Компенсация родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования | 10 | 04 | 66 1 03 77900 |  | 709,4 | 709,4 | 709,4 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 04 | 66 1 03 77900 | 300 | 709,4 | 709,4 | 709,4 |
| **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | **11** |  |  |  | **5 499,0** | **6 293,8** | **5 778,8** |
| Физическая культура | 11 | 01 |  |  | 5 499,0 | 6 293,8 | 5 778,8 |
| Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в Турковском муниципальном районе" | 11 | 01 | 55 0 00 00000 |  | 5 499,0 | 6 293,8 | 5 778,8 |
| Основное мероприятие "Обеспечение предоставления качественных услуг в сфере физической культуры и спорта" | 11 | 01 | 55 0 01 00000 |  | 5 499,0 | 6 293,8 | 5 778,8 |
| Предоставление муниципальных услуг в сфере физической культуры и спорта подведомственными учреждениями в рамках выполнения муниципального задания | 11 | 01 | 55 0 01 04104 |  | 5 499,0 | 6 293,8 | 5 778,8 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 11 | 01 | 55 0 01 04104 | 600 | 5 499,0 | 6 293,8 | 5 778,8 |
| **СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ** | **12** |  |  |  | **700,0** | **0,0** | **0,0** |
| Периодическая печать и издательства | 12 | 02 |  |  | 700,0 | 0,0 | 0,0 |
| Муниципальная программа "Информационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления Турковского муниципального района " | 12 | 02 | 58 0 00 00000 |  | 700,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие "Расходы на обеспечение деятельности муниципального учреждения в области средств массовой информации" | 12 | 02 | 58 0 01 00000 |  | 700,0 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на предоставление субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, муниципальному бюджетному учреждению, осуществляющему информационное освещение деятельности органов муниципальной власти | 12 | 02 | 58 0 01 04114 |  | 200,0 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 12 | 02 | 58 0 01 04114 | 600 | 200,0 | 0,0 | 0,0 |
| Размещение социально-значимой информации в печатных средствах массовой информации, учрежденных органами местного самоуправления, и в сетевых изданиях, учрежденных данными печатными средствами массовой информации | 12 | 02 | 58 0 01 78600 |  | 500,0 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 12 | 02 | 58 0 01 78600 | 600 | 500,0 | 0,0 | 0,0 |
| **ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ДОЛГА** | **13** |  |  |  | **5,3** | **5,3** | **5,3** |
| Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга | 13 | 01 |  |  | 5,3 | 5,3 | 5,3 |
| Обслуживание долговых обязательств | 13 | 01 | 85 0 00 00000 |  | 5,3 | 5,3 | 5,3 |
| Процентные платежи по муниципальному долгу района | 13 | 01 | 85 0 00 09710 |  | 5,3 | 5,3 | 5,3 |
| Обслуживание государственного (муниципального) долга | 13 | 01 | 85 0 00 09710 | 700 | 5,3 | 5,3 | 5,3 |
| **МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ БЮДЖЕТАМ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА** | **14** |  |  |  | **1 142,1** | **907,3** | **911,3** |
| Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 14 | 01 |  |  | 1 142,1 | 907,3 | 911,3 |
| Предоставление межбюджетных трансфертов | 14 | 01 | 60 0 00 00000 |  | 1 142,1 | 907,3 | 911,3 |
| Предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам поселений | 14 | 01 | 60 1 00 00000 |  | 1 142,1 | 907,3 | 911,3 |
| Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из бюджета муниципального района | 14 | 01 | 60 1 00 11100 |  | 537,8 | 271,6 | 253,6 |
| Межбюджетные трансферты | 14 | 01 | 60 1 00 11100 | 500 | 537,8 | 271,6 | 253,6 |
| Исполнение государственных полномочий по расчету и предоставлению дотаций поселениям | 14 | 01 | 60 1 00 76100 |  | 604,3 | 635,7 | 657,7 |
| Межбюджетные трансферты | 14 | 01 | 60 1 00 76100 | 500 | 604,3 | 635,7 | 657,7 |
| **Всего** |  |  |  |  | **340 165,50** | **291 605,30** | **286 112,30»** |

Приложение №4

к решению Собрания депутатов

Турковского муниципального района

от 17.01.2024года № 82/2

«Приложение № 5

к решению Собрания депутатов

Турковского муниципального района

от 20.12.2022 года № 68/1

**Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам района и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета на 2023 год и на плановый период**

**2024 и 2025 годов**

тыс. рублей

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Целевая статья** | **Вид расходов** | **Вид расходов** | **Сумма** | | |
| **2024 год** | **2025 год** | **2026 год** |
| **1** | **2** | **3** | **6** | **4** | **5** | **6** |
| **Муниципальная программа "Управление земельно-имущественными ресурсами Турковского муниципального района Саратовской области"** | **51 0 00 00000** |  |  | **139,0** | **139,0** | **139,0** |
| Основное мероприятие "Выполнение геодезических и кадастровых работ по учету объектов капитального строительства, земельных участков, землеустроительных работ, работ в области градостроительной деятельности, осуществляемой в виде территориального планирования, градостроительного зонирования, планировки территории" | 51 0 01 00000 |  |  | 40,0 | 40,0 | 40,0 |
| Геодезические и кадастровые работы по учету объектов капитального строительства | 51 0 01 04700 |  |  | 40,0 | 40,0 | 40,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 51 0 01 04700 | 200 |  | 40,0 | 40,0 | 40,0 |
| Основное мероприятие "Рыночная оценка земельных участков и объектов недвижимости и прав на них" | 51 0 02 00000 |  |  | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| Рыночная оценка земельных участков и объектов недвижимости и прав на них | 51 0 02 01160 |  |  | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 51 0 02 01160 | 200 |  | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| Основное мероприятие "Содержание и обслуживание муниципальной казны" | 51 0 03 00000 |  |  | 7,0 | 7,0 | 7,0 |
| Содержание и обслуживание муниципальной казны | 51 0 03 01170 |  |  | 7,0 | 7,0 | 7,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 51 0 03 01170 | 800 |  | 7,0 | 7,0 | 7,0 |
| Основное мероприятие "Приобретение программных продуктов" | 51 0 04 00000 |  |  | 42,0 | 42,0 | 42,0 |
| Реализация основного мероприятия | 51 0 04 11180 |  |  | 42,0 | 42,0 | 42,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 51 0 04 11180 | 200 |  | 42,0 | 42,0 | 42,0 |
| **Муниципальная программа " Профилактика терроризма и экстремистских проявлений в Турковском муниципальном районе на 2022 - 2024 годы "** | **52 0 00 00000** |  |  | **5,0** | **5,0** | **5,0** |
| Основное мероприятие " Изготовление агитационных и информационных материалов" | 52 0 01 00000 |  |  | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Реализация основного мероприятия | 52 0 01 С0000 |  |  | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 52 0 01 С0000 | 200 |  | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| **Муниципальная программа "Социальная поддержка отдельных категорий граждан"** | **54 0 00 00000** |  |  | **1 354,8** | **1 354,8** | **1 354,8** |
| Основное мероприятие "Доплаты к трудовой пенсии муниципальным служащим" | 54 0 01 00000 |  |  | 545,0 | 545,0 | 545,0 |
| Ежемесячная доплата к трудовым пенсиям лицам, замещавшим выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления | 54 0 01 01030 |  |  | 545,0 | 545,0 | 545,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 54 0 01 01030 | 300 |  | 545,0 | 545,0 | 545,0 |
| Основное мероприятие "Возмещение затрат медицинским работникам, перешедшим на пенсию и проживающим в сельской местности, по жилищно- коммунальным услугам" | 54 0 02 00000 |  |  | 809,8 | 809,8 | 809,8 |
| Возмещение затрат медицинским работникам, перешедшим на пенсию и проживающим в сельской местности, по жилищно- коммунальным услугам | 54 0 02 01300 |  |  | 809,8 | 809,8 | 809,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 54 0 02 01300 | 200 |  | 9,8 | 9,8 | 9,8 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 54 0 02 01300 | 300 |  | 800,0 | 800,0 | 800,0 |
| **Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в Турковском муниципальном районе"** | **55 0 00 00000** |  |  | **5 499,0** | **6 293,8** | **5 778,8** |
| Основное мероприятие "Обеспечение предоставления качественных услуг в сфере физической культуры и спорта" | 55 0 01 00000 |  |  | 5 499,0 | 6 293,8 | 5 778,8 |
| Предоставление муниципальных услуг в сфере физической культуры и спорта подведомственными учреждениями в рамках выполнения муниципального задания | 55 0 01 04104 |  |  | 5 499,0 | 6 293,8 | 5 778,8 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 55 0 01 04104 | 600 |  | 5 499,0 | 6 293,8 | 5 778,8 |
| **Муниципальная программа "Информационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления Турковского муниципального района "** | **58 0 00 00000** |  |  | **700,0** | **0,0** | **0,0** |
| Основное мероприятие "Расходы на обеспечение деятельности муниципального учреждения в области средств массовой информации" | 58 0 01 00000 |  |  | 700,0 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на предоставление субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, муниципальному бюджетному учреждению, осуществляющему информационное освещение деятельности органов муниципальной власти | 58 0 01 04114 |  |  | 200,0 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 58 0 01 04114 | 600 |  | 200,0 | 0,0 | 0,0 |
| Размещение социально-значимой информации в печатных средствах массовой информации, учрежденных органами местного самоуправления, и в сетевых изданиях, учрежденных данными печатными средствами массовой информации | 58 0 01 78600 |  |  | 500,0 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 58 0 01 78600 | 600 |  | 500,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Предоставление межбюджетных трансфертов** | **60 0 00 00000** |  |  | **1 142,1** | **907,3** | **911,3** |
| **Предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам поселений** | **60 1 00 00000** |  |  | **1 142,1** | **907,3** | **911,3** |
| Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из бюджета муниципального района | 60 1 00 11100 |  |  | 537,8 | 271,6 | 253,6 |
| Межбюджетные трансферты | 60 1 00 11100 | 500 |  | 537,8 | 271,6 | 253,6 |
| Исполнение государственных полномочий по расчету и предоставлению дотаций поселениям | 60 1 00 76100 |  |  | 604,3 | 635,7 | 657,7 |
| Межбюджетные трансферты | 60 1 00 76100 | 500 |  | 604,3 | 635,7 | 657,7 |
| **Муниципальная программа "Развитие системы образования на территории Турковского муниципального района"** | **66 0 00 00000** |  |  | **222 427,1** | **205 119,6** | **203 224,0** |
| **Подпрограмма "Развитие системы дошкольного образования"** | **66 1 00 00000** |  |  | **32 375,8** | **28 503,4** | **28 503,4** |
| Основное мероприятие "Обеспечение предоставления качественного дошкольного образования детям" | 66 1 01 00000 |  |  | 23 701,1 | 23 685,3 | 23 685,3 |
| Проведение мероприятий по повышению квалификаций, участию в обучении семинарах, конкурсах различного уровня | 66 1 01 01900 |  |  | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 66 1 01 01900 | 200 |  | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Предоставление муниципальных услуг в дошкольных образовательных учреждениях в рамках выполнения муниципального задания за счет средств местного бюджета | 66 1 01 04105 |  |  | 9 467,6 | 9 467,6 | 9 467,6 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 66 1 01 04105 | 600 |  | 9 467,6 | 9 467,6 | 9 467,6 |
| Организация питания в учреждениях дошкольного образования за счет средств местного бюджета | 66 1 01 04108 |  |  | 15,8 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 66 1 01 04108 | 600 |  | 15,8 | 0,0 | 0,0 |
| Финансовое обеспечение образовательной деятельности муниципальных дошкольных образовательных организаций | 66 1 01 76700 |  |  | 13 929,2 | 13 929,2 | 13 929,2 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 66 1 01 76700 | 600 |  | 13 929,2 | 13 929,2 | 13 929,2 |
| Частичное финансирование расходов на присмотр и уход за детьми дошкольного возраста в муниципальных образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования | 66 1 01 76900 |  |  | 278,5 | 278,5 | 278,5 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 66 1 01 76900 | 600 |  | 278,5 | 278,5 | 278,5 |
| Основное мероприятие "Возмещение затрат медицинским работникам, перешедшим на пенсию и проживающим в сельской местности, по жилищно-коммунальным услугам" | 66 1 02 00000 |  |  | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| Возмещение затрат медицинским работникам, перешедшим на пенсию и проживающим в сельской местности, по жилищно-коммунальным услугам | 66 1 02 01300 |  |  | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 66 1 02 01300 | 300 |  | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| Основное мероприятие "Компенсация родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования" | 66 1 03 00000 |  |  | 709,4 | 709,4 | 709,4 |
| Компенсация родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования | 66 1 03 77900 |  |  | 709,4 | 709,4 | 709,4 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 66 1 03 77900 | 300 |  | 709,4 | 709,4 | 709,4 |
| Основное мероприятие "Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений района" | 66 1 05 00000 |  |  | 378,0 | 0,0 | 0,0 |
| Оснащение и укрепление материально-технической базы образовательных организаций | 66 1 05 79150 |  |  | 189,0 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 66 1 05 79150 | 600 |  | 189,0 | 0,0 | 0,0 |
| Оснащение и укрепление материально-технической базы образовательных организаций за счет дополнительных средств местного бюджета | 66 1 05 М9150 |  |  | 189,0 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 66 1 05 М9150 | 600 |  | 189,0 | 0,0 | 0,0 |
| Обеспечение условий для создания центров образования цифрового и гуманитарного профилей (за исключением расходов на оплату труда с начислениями) | 66 1 E1 00000 |  |  | 4 078,7 | 4 078,7 | 4 078,7 |
| Обеспечение условий для создания центров образования цифрового и гуманитарного профилей (за исключением расходов на оплату труда с начислениями) | 66 1 E1 72131 |  |  | 560,0 | 560,0 | 560,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 66 1 E1 72131 | 600 |  | 560,0 | 560,0 | 560,0 |
| Обеспечение условий для создания центров образования цифрового и гуманитарного профилей (в рамках достижения соответствующих результатов федерального проекта)(в части расходов на оплату труда с начислениями) | 66 1 E1 72132 |  |  | 3 518,7 | 3 518,7 | 3 518,7 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 66 1 E1 72132 | 600 |  | 3 518,7 | 3 518,7 | 3 518,7 |
| Обновление материально - технической базы образовательных организаций для внедрения цифровой образовательной среды и развития цифровых навыков обучающихся | 66 1 E4 00000 |  |  | 3 478,6 | 0,0 | 0,0 |
| Обновление материально - технической базы образовательных организаций для внедрения цифровой образовательной среды и развития цифровых навыков обучающихся | 66 1 E4 52130 |  |  | 3 478,6 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 66 1 E4 52130 | 600 |  | 3 478,6 | 0,0 | 0,0 |
| **Подпрограмма "Развитие системы общего и дополнительного образования"** | **66 2 00 00000** |  |  | **190 051,3** | **176 616,2** | **174 720,6** |
| Основное мероприятие "Обеспечение предоставления качественного общего образования детям" | 66 2 01 00000 |  |  | 146 510,3 | 147 191,0 | 145 183,7 |
| Предоставление муниципальных услуг в учреждениях общего образования в рамках выполнения муниципального задания | 66 2 01 04106 |  |  | 20 910,3 | 21 816,7 | 19 809,4 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 66 2 01 04106 | 600 |  | 20 910,3 | 21 816,7 | 19 809,4 |
| Приобретение новогодних подарков для поощрения обучающихся общеобразовательных учреждений района, имеющих по итогам первой и второй четвертей или первого полугодия отличные оценки | 66 2 01 04111 |  |  | 35,0 | 35,0 | 35,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 66 2 01 04111 | 200 |  | 35,0 | 35,0 | 35,0 |
| Финансовое обеспечение образовательной деятельности муниципальных общеобразовательных учреждений | 66 2 01 77000 |  |  | 125 565,0 | 125 339,3 | 125 339,3 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 66 2 01 77000 | 600 |  | 125 565,0 | 125 339,3 | 125 339,3 |
| Основное мероприятие "Организация летнего отдыха и оздоровления учащихся" | 66 2 02 00000 |  |  | 261,8 | 261,8 | 261,8 |
| Организация летнего отдыха и оздоровления учащихся | 66 2 02 04110 |  |  | 261,8 | 261,8 | 261,8 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 66 2 02 04110 | 600 |  | 261,8 | 261,8 | 261,8 |
| Основное мероприятие "Обеспечение предоставления качественного дополнительного образования детям" | 66 2 03 00000 |  |  | 8 352,8 | 5 009,7 | 5 009,7 |
| Обеспечение предоставления качественного дополнительного образования детям | 66 2 03 04107 |  |  | 5 009,7 | 5 009,7 | 5 009,7 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 66 2 03 04107 | 600 |  | 5 009,7 | 5 009,7 | 5 009,7 |
| Сохранение достигнутых показателей повышения оплаты труда отдельных категорий работников бюджетной сферы | 66 2 03 72500 |  |  | 3 242,8 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 66 2 03 72500 | 600 |  | 3 242,8 | 0,0 | 0,0 |
| Сохранение достигнутых показателей повышения оплаты труда отдельных категорий работников бюджетной сферы за счет средств местного бюджета | 66 2 03 S2500 |  |  | 100,3 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 66 2 03 S2500 | 600 |  | 100,3 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие "Обеспечение предоставления качественного дополнительного образования детям" | 66 2 05 00000 |  |  | 720,0 | 720,0 | 720,0 |
| Обеспечение персонифицированного финансирования дополнительного образования детей | 66 2 05 04108 |  |  | 720,0 | 720,0 | 720,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 66 2 05 04108 | 600 |  | 720,0 | 720,0 | 720,0 |
| Основное мероприятие "Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений района" | 66 2 06 00000 |  |  | 10 064,5 | 0,0 | 0,0 |
| Проведение капитального и текущего ремонта муниципальных образовательных организаций | 66 2 06 72110 |  |  | 4 900,0 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 66 2 06 72110 | 600 |  | 4 900,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидия на проведение капитального и текущего ремонта спортивных залов муниципальных образовательных организаций | 66 2 06 72120 |  |  | 1 000,0 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 66 2 06 72120 | 600 |  | 1 000,0 | 0,0 | 0,0 |
| Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов области на укрепление материально-технической базы и оснащение музеев боевой славы в муниципальных образовательных организациях | 66 2 06 72130 |  |  | 750,0 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 66 2 06 72130 | 600 |  | 750,0 | 0,0 | 0,0 |
| Оснащение и укрепление материально-технической базы образовательных организаций | 66 2 06 79150 |  |  | 1 616,0 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 66 2 06 79150 | 600 |  | 1 616,0 | 0,0 | 0,0 |
| Проведение капитального и текущего ремонтов муниципальных образовательных организаций за счет средств местного бюджета | 66 2 06 S2110 |  |  | 151,6 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 66 2 06 S2110 | 600 |  | 151,6 | 0,0 | 0,0 |
| Проведение капитального и текущего ремонтов спортивных залов муниципальных образовательных организаций за счет средств местного бюджета | 66 2 06 S2120 |  |  | 30,9 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 66 2 06 S2120 | 600 |  | 30,9 | 0,0 | 0,0 |
| Оснащение и укрепление материально-технической базы образовательных организаций за счет дополнительных средств местного бюджета | 66 2 06 М9150 |  |  | 1 616,0 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 66 2 06 М9150 | 600 |  | 1 616,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие "Организация питания обучающихся" | 66 2 09 00000 |  |  | 5 735,8 | 5 620,6 | 5 537,7 |
| Предоставление питания отдельным категориям обучающихся в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования | 66 2 09 77200 |  |  | 1 750,0 | 1 750,0 | 1 750,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 66 2 09 77200 | 600 |  | 1 750,0 | 1 750,0 | 1 750,0 |
| Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях | 66 2 09 L3040 |  |  | 3 985,8 | 3 870,6 | 3 787,7 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 66 2 09 L3040 | 600 |  | 3 985,8 | 3 870,6 | 3 787,7 |
| Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам | 66 2 14 00000 |  |  | 8 593,2 | 8 593,2 | 8 593,2 |
| Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций | 66 2 14 R3030 |  |  | 8 593,2 | 8 593,2 | 8 593,2 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 66 2 14 R3030 | 600 |  | 8 593,2 | 8 593,2 | 8 593,2 |
| Реализация проекта (программы) в целях выполнения задач федерального проекта "Современная школа" | 66 2 E1 00000 |  |  | 8 696,9 | 8 157,4 | 8 157,4 |
| Оснащение (обновление материально-технической базы) оборудованием, средствами обучения и воспитания общеобразовательных организаций, в том числе осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам | 66 2 E1 51720 |  |  | 1 832,5 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 66 2 E1 51720 | 200 |  | 1 832,5 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетам муниципальных районов и городских округов области на обеспечение условий для функционирования центров образования естественно-научной и технологической направленностей в общеобразовательных организациях(в рамках достижения соответствующих результатов федерального проекта)(за исключением расходов на оплату труда с начислениями) | 66 2 E1 А1721 |  |  | 1 000,0 | 1 120,0 | 1 120,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 66 2 E1 А1721 | 600 |  | 1 000,0 | 1 120,0 | 1 120,0 |
| Субсидии бюджетам муниципальных районов и городских округов области на обеспечение условий для функционирования центров образования естественно-научной и технологической направленностей в общеобразовательных организациях(в рамках достижения соответствующих результатов федерального проекта)(в части расходов на оплату труда с начислениями) | 66 2 E1 А1722 |  |  | 5 864,4 | 7 037,4 | 7 037,4 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 66 2 E1 А1722 | 600 |  | 5 864,4 | 7 037,4 | 7 037,4 |
| Реализация муниципального проекта (программы) в целях выполнения задач федерального проекта "Цифровая образовательная среда" | 66 2 E4 00000 |  |  | 184,0 | 130,5 | 130,5 |
| Обеспечение условий для внедрения цифровой образовательной среды в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях (в рамках достижения соответствующих задая федерального проекта) | 66 2 E4 А2131 |  |  | 184,0 | 130,5 | 130,5 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 66 2 E4 А2131 | 600 |  | 184,0 | 130,5 | 130,5 |
| Проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях | 66 2 EВ 00000 |  |  | 932,0 | 932,0 | 1 126,6 |
| Проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях | 66 2 EВ 51790 |  |  | 932,0 | 932,0 | 1 126,6 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 66 2 EВ 51790 | 600 |  | 932,0 | 932,0 | 1 126,6 |
| **Муниципальная программа "Развитие культуры на территории Турковского муниципального района Саратовской области"** | **68 0 00 00000** |  |  | **37 019,8** | **13 234,6** | **10 836,5** |
| **Подпрограмма "Сохранение и развитие библиотечной и культурно-досуговой деятельности"** | **68 2 00 00000** |  |  | **37 019,8** | **13 234,6** | **10 836,5** |
| Основное мероприятие "Стимулирование творческой активности населения, поддержка организаций в сфере культуры" | 68 2 01 00000 |  |  | 22 088,8 | 8 617,2 | 7 617,2 |
| Предоставление муниципальных услуг в сфере культурно-досуговой деятельности в рамках выполнения муниципального задания | 68 2 01 04102 |  |  | 11 317,2 | 8 617,2 | 7 617,2 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 68 2 01 04102 | 600 |  | 11 317,2 | 8 617,2 | 7 617,2 |
| Сохранение достигнутых показателей повышения оплаты труда отдельных категорий работников бюджетной сферы | 68 2 01 72500 |  |  | 10 448,5 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 68 2 01 72500 | 600 |  | 10 448,5 | 0,0 | 0,0 |
| Сохранение достигнутых показателей повышения оплаты труда отдельных категорий работников бюджетной сферы за счет средств местного бюджета | 68 2 01 S2500 |  |  | 323,1 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 68 2 01 S2500 | 600 |  | 323,1 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие "Формирование и обеспечение сохранности библиотечного фонда, организация библиотечного, библиографического и информационного обслуживания" | 68 2 03 00000 |  |  | 8 549,6 | 4 617,4 | 3 219,3 |
| Предоставление муниципальных услуг подведомственными учреждениями в сфере библиотечной деятельности, в рамках выполнения муниципального задания | 68 2 03 04103 |  |  | 4 219,3 | 4 617,4 | 3 219,3 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 68 2 03 04103 | 600 |  | 4 219,3 | 4 617,4 | 3 219,3 |
| Сохранение достигнутых показателей повышения оплаты труда отдельных категорий работников бюджетной сферы | 68 2 03 72500 |  |  | 4 200,4 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 68 2 03 72500 | 600 |  | 4 200,4 | 0,0 | 0,0 |
| Сохранение достигнутых показателей повышения оплаты труда отдельных категорий работников бюджетной сферы за счет средств местного бюджета | 68 2 03 S2500 |  |  | 129,9 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 68 2 03 S2500 | 600 |  | 129,9 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие "Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений района" | 68 2 09 00000 |  |  | 6 344,5 | 0,0 | 0,0 |
| Проведение капитального и текущего ремонта, техническое оснащение муниципальных учреждений культурно-досугового типа | 68 2 09 74020 |  |  | 2 000,0 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 68 2 09 74020 | 600 |  | 2 000,0 | 0,0 | 0,0 |
| Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек | 68 2 09 L4670 |  |  | 3 455,6 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 68 2 09 L4670 | 600 |  | 3 455,6 | 0,0 | 0,0 |
| Достижение показателей результативности по обеспечению развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек | 68 2 09 W4670 |  |  | 888,9 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 68 2 09 W4670 | 600 |  | 888,9 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие "Государственную поддержку отрасли культуры(Комплектование книжных фондов муниципальных общедоступных библиотек)" | 68 2 12 00000 |  |  | 36,9 | 0,0 | 0,0 |
| Государственная поддержка отрасли культуры (Комплектование книжных фондов муниципальных общедоступных библиотек) | 68 2 12 L5191 |  |  | 36,9 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 68 2 12 L5191 | 600 |  | 36,9 | 0,0 | 0,0 |
| **Муниципальная программа "Капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог Турковского муниципального района"** | **71 0 00 00000** |  |  | **13 322,7** | **15 512,4** | **16 173,8** |
| Основное мероприятие "Капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог Турковского муниципального района" | 71 0 03 00000 |  |  | 13 322,7 | 15 512,4 | 16 173,8 |
| Капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог Турковского муниципального района за счет средств муниципального дорожного фонда | 71 0 03 21300 |  |  | 13 322,7 | 15 512,4 | 16 173,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 71 0 03 21300 | 200 |  | 13 322,7 | 15 512,4 | 16 173,8 |
| **Осуществление переданных полномочий Российской Федерации** | **80 0 00 00000** |  |  | **1,5** | **2,2** | **13,9** |
| **Осуществление переданных полномочий Российской Федерации за счет субвенций из федерального бюджета** | **80 2 00 00000** |  |  | **1,5** | **2,2** | **13,9** |
| Субвенции на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | 80 2 00 51200 |  |  | 1,5 | 2,2 | 13,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 80 2 00 51200 | 200 |  | 1,5 | 2,2 | 13,9 |
| **Выполнение функций органами местного самоуправления** | **81 0 00 00000** |  |  | **24 472,0** | **24 420,6** | **24 420,6** |
| **Обеспечение деятельности органов местного самоуправления** | **81 3 00 00000** |  |  | **24 472,0** | **24 420,6** | **24 420,6** |
| Расходы на обеспечение деятельности главы муниципального района | 81 3 00 02101 |  |  | 2 370,0 | 2 343,6 | 2 343,6 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 81 3 00 02101 | 100 |  | 2 370,0 | 2 343,6 | 2 343,6 |
| Расходы на обеспечение функций центрального аппарата | 81 3 00 02200 |  |  | 22 100,6 | 22 075,6 | 22 075,6 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 81 3 00 02200 | 100 |  | 20 254,0 | 20 229,0 | 20 229,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 81 3 00 02200 | 200 |  | 1 845,6 | 1 845,6 | 1 845,6 |
| Иные бюджетные ассигнования | 81 3 00 02200 | 800 |  | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Уплата земельного налога, налога на имущество и транспортного налога органами местного самоуправления | 81 3 00 06100 |  |  | 1,4 | 1,4 | 1,4 |
| Иные бюджетные ассигнования | 81 3 00 06100 | 800 |  | 1,4 | 1,4 | 1,4 |
| **Прочие мероприятия в сфере управления** | **82 0 00 00000** |  |  | **60,0** | **60,0** | **60,0** |
| Уплата членских взносов в Ассоциацию "Совет муниципальных образований области" | 82 0 00 08190 |  |  | 60,0 | 60,0 | 60,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 82 0 00 08190 | 800 |  | 60,0 | 60,0 | 60,0 |
| **Обеспечение деятельности учреждений (оказание муниципальных услуг, выполнение работ)** | **83 0 00 00000** |  |  | **22 367,6** | **22 367,7** | **21 006,3** |
| Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений | 83 0 00 04200 |  |  | 22 353,0 | 22 353,1 | 20 991,7 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 83 0 00 04200 | 100 |  | 17 780,9 | 17 781,0 | 16 424,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 83 0 00 04200 | 200 |  | 4 560,8 | 4 560,8 | 4 555,8 |
| Иные бюджетные ассигнования | 83 0 00 04200 | 800 |  | 11,3 | 11,3 | 11,3 |
| Уплата земельного налога, налога на имущество и транспортного налога муниципальными казенными учреждениями | 83 0 00 06200 |  |  | 14,6 | 14,6 | 14,6 |
| Иные бюджетные ассигнования | 83 0 00 06200 | 800 |  | 14,6 | 14,6 | 14,6 |
| **Обслуживание долговых обязательств** | **85 0 00 00000** |  |  | **5,3** | **5,3** | **5,3** |
| Процентные платежи по муниципальному долгу района | 85 0 00 09710 |  |  | 5,3 | 5,3 | 5,3 |
| Обслуживание государственного (муниципального) долга | 85 0 00 09710 | 700 |  | 5,3 | 5,3 | 5,3 |
| **Осуществление переданных полномочий субъекта Российской Федерации и муниципальных образований** | **86 0 00 00000** |  |  | **6 989,4** | **1 656,6** | **1 656,6** |
| **Осуществление переданных полномочий субъекта Российской Федерации** | **86 1 00 00000** |  |  | **1 656,6** | **1 656,6** | **1 656,6** |
| Осуществление органами местного самоуправления государственных полномочий по образованию и обеспечению деятельности административных комиссий, определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях | 86 1 00 76500 |  |  | 466,7 | 466,7 | 466,7 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 86 1 00 76500 | 100 |  | 405,9 | 405,9 | 405,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 86 1 00 76500 | 200 |  | 60,8 | 60,8 | 60,8 |
| Осуществление органами местного самоуправления государственных полномочий по созданию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав | 86 1 00 76600 |  |  | 466,7 | 466,7 | 466,7 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 86 1 00 76600 | 100 |  | 405,9 | 405,9 | 405,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 86 1 00 76600 | 200 |  | 60,8 | 60,8 | 60,8 |
| Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий по осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан в части расходов на оплату труда, уплату страховых взносов по обязательному социальному страхованию в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации, обеспечение деятельности штатных работников | 86 1 00 77120 |  |  | 466,7 | 466,7 | 466,7 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 86 1 00 77120 | 100 |  | 405,9 | 405,9 | 405,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 86 1 00 77120 | 200 |  | 60,8 | 60,8 | 60,8 |
| Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий по организации проведения мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев | 86 1 00 77130 |  |  | 145,9 | 145,9 | 145,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 86 1 00 77130 | 200 |  | 145,9 | 145,9 | 145,9 |
| Осуществление органами местного самоуправления государственных полномочий по организации предоставления питания отдельным категориям обучающихся в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, и частичному финансированию расходов на присмотр и уход за детьми дошкольного возраста в муниципальных образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования | 86 1 00 77300 |  |  | 60,6 | 60,6 | 60,6 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 86 1 00 77300 | 100 |  | 56,2 | 56,2 | 56,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 86 1 00 77300 | 200 |  | 4,4 | 4,4 | 4,4 |
| Осуществление органами местного самоуправления государственных полномочий по организации предоставления компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования | 86 1 00 77800 |  |  | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 86 1 00 77800 | 100 |  | 35,5 | 35,5 | 35,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 86 1 00 77800 | 200 |  | 14,5 | 14,5 | 14,5 |
| **Осуществление переданных полномочий муниципальных образований** | **86 2 00 00000** |  |  | **5 332,8** | **0,0** | **0,0** |
| Исполнение переданных полномочий по организации проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования | 86 2 00 08020 |  |  | 485,5 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 86 2 00 08020 | 100 |  | 438,4 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 86 2 00 08020 | 200 |  | 47,1 | 0,0 | 0,0 |
| Исполнение переданных полномочий по составлению, исполнению бюджета муниципального образования, осуществление контроля за его исполнением, составление отчета об исполнении бюджета муниципального образования | 86 2 00 08040 |  |  | 3 475,2 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 86 2 00 08040 | 100 |  | 2 829,6 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 86 2 00 08040 | 200 |  | 645,6 | 0,0 | 0,0 |
| Исполнение переданных полномочий по созданию условий для организации досуга и обеспечение жителей муниципального образования услугами организации культуры | 86 2 00 08070 |  |  | 496,9 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 86 2 00 08070 | 100 |  | 449,8 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 86 2 00 08070 | 200 |  | 47,1 | 0,0 | 0,0 |
| Исполнение переданных полномочий по содействию в развитии сельскохозяйственного производства, созданию условий для развития малого и среднего предпринимательства | 86 2 00 08080 |  |  | 875,2 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 86 2 00 08080 | 100 |  | 828,7 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 86 2 00 08080 | 200 |  | 46,5 | 0,0 | 0,0 |
| **Расходы по исполнению отдельных обязательств** | **89 0 00 00000** |  |  | **387,5** | **387,5** | **387,5** |
| **Средства резервных фондов** | **89 4 00 00000** |  |  | **300,0** | **300,0** | **300,0** |
| Средства резервного фонда местных администраций | 89 4 00 08800 |  |  | 300,0 | 300,0 | 300,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 89 4 00 08800 | 800 |  | 300,0 | 300,0 | 300,0 |
| **Реализация мероприятий в сфере охраны окружающей среды** | **89 7 00 00000** |  |  | **87,5** | **87,5** | **87,5** |
| Иные природоохранные мероприятия | 89 7 00 01000 |  |  | 87,5 | 87,5 | 87,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 89 7 00 01000 | 200 |  | 87,5 | 87,5 | 87,5 |
| **Муниципальная программа "Поддержка социально - ориентированных некоммерческих организаций Турковского муниципального района"** | **95 0 00 00000** |  |  | **30,0** | **30,0** | **30,0** |
| Основное мероприятие "Оказание финансовой поддержки социально - ориентированным некоммерческим организациям путем предоставления субсидий" | 95 0 01 00000 |  |  | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| Оказание финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям путем предоставления субсидий | 95 0 01 04800 |  |  | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 95 0 01 04800 | 600 |  | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| **Мероприятия в сфере жилищного хозяйства** | **96 0 00 00000** |  |  | **31,9** | **31,9** | **31,9** |
| Взносы на проведение капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов | 96 0 00 22240 |  |  | 31,9 | 31,9 | 31,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 96 0 00 22240 | 200 |  | 31,9 | 31,9 | 31,9 |
| **Муниципальная программа "Молодежь Турковского района"** | **97 0 00 00000** |  |  | **77,0** | **77,0** | **77,0** |
| Основное мероприятие "Организация и проведение районных мероприятий" | 97 0 01 00000 |  |  | 41,0 | 41,0 | 41,0 |
| Организация и проведение районных мероприятий (день молодежи, день матери, подарки для детей инвалидов, праздничный обед для воинов-инвалидов интернационалистов, круглые столы, чествование молодежи и т.д. | 97 0 01 04112 |  |  | 41,0 | 41,0 | 41,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 97 0 01 04112 | 200 |  | 41,0 | 41,0 | 41,0 |
| Основное мероприятие "Выплата стипендий студентам медицинских ВУЗов" | 97 0 02 00000 |  |  | 36,0 | 36,0 | 36,0 |
| Выплата стипендий студентам медицинских ВУЗов | 97 0 02 04113 |  |  | 36,0 | 36,0 | 36,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 97 0 02 04113 | 300 |  | 36,0 | 36,0 | 36,0 |
| **Осуществление переданных полномочий на осуществление дорожной деятельности** | **99 0 00 00000** |  |  | **4 133,8** | **0,0** | **0,0** |
| Осуществление переданных полномочий в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, организация дорожного движения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации за счет средств дорожного фонда муниципального района. | 99 0 00 21600 |  |  | 4 133,8 | 0,0 | 0,0 |
| Межбюджетные трансферты | 99 0 00 21600 | 500 |  | 4 133,8 | 0,0 | 0,0 |
| **Всего** |  |  |  | **340 165,50** | **291 605,30** | **286 112,30»** |

Приложение №5

к решению Собрания депутатов

Турковского муниципального района

от 17.01.2024 года № 82/2

«Приложение № 9

к решению Собрания депутатов

Турковского муниципального района

от 25.12.2023 года № 81/2

**Межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района в бюджеты муниципальных образований на осуществление переданных полномочий в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, организация дорожного движения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации за счет средств дорожного фонда муниципального района на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов**

(тыс. рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименования поселений района | | 2024 год | 2025 год | | 2026 год |
| 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 | |
| 1 | | Перевесинское МО | 559,8 | 0,0 | 0,0 | |
| 2 | | Студеновское МО | 2004,0 | 0,0 | 0,0 | |
| 3 | | Рязанское МО | 1570,0 | 0,0 | 0,0 | |
|  | | **Всего** | **4133,8** | 0,0 | 0,0» | |

Приложение №6

к решению Собрания депутатов

Турковского муниципального района

от 17.01.2024 года № 82/2

«Приложение № 10

к решению Собрания депутатов

Турковского муниципального района

от 25.12.2023 года № 81/1

**Источники финансирования дефицита бюджета муниципального района на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов**

(тыс. рублей)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код бюджетной классификации | Наименование | 2023 год | 2024 год | 2025 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 01 00 00 00 00 0000 000 | Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального района | 464,6 | 0 | 0 |
| 01 03 01 00 00 0000 700 | Привлечение бюджетных кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 0,0 |  |  |
| 01 03 01 00 05 0000 710 | Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами муниципальных районов в валюте Российской Федерации | 0,0 |  |  |
| 01 03 01 00 00 0000 800 | Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 0,0 | 0 |  |
| 0103 01 00 05 0000 810 | Погашение бюджетами муниципальных районов кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 0,0 | 0 |  |
| 0105 00 00 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | 464,6 | 0 | 0 |
| 01 05 00 00 00 0000 600 | Уменьшение остатков средств бюджетов | 464,6 | 0 | 0 |
| 01 05 02 00 00 0000 600 | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов муниципальных районов | 464,6 | 0 | 0 |
| 01 05 02 00 00 0000 600 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 464,6 |  | 0 |
| 01 05 02 01 00 0000 600 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов | 464,6 | 0 | 0 |
| 01 05 02 01 00 0000 610 | Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов | 464,6 | 0 | 0» |

412070, Саратовская область, Главный редактор

р. п. Турки, А.В. Шебалков Бесплатно

ул. Советская, дом 39 100 экземпляров

1. В графе «Режим работы» и «Время отправления» приняты следующие условные обозначения: «ежедн.» – ежедневно, «кр.» – кроме, «пн.» – понедельник, «вт.» - вторник, «ср.» – среда, «чт.» – четверг, «пт.» – пятница, «сб.» – суббота, «вс.» – воскресенье; [↑](#footnote-ref-1)
2. В графе «Время отправления» указано местное время (МСК+1, московское время плюс 1 час, UTC+4); [↑](#footnote-ref-2)
3. В графе «Максимальное количество транспортных средств» указаны минимально допустимые требования к транспортным средствам (по классам) и приняты следующие условные обозначения: ОМ – транспортные средства особо малого класса (длина до 5 метров включительно), М – транспортные средства малого класса (длина от более чем 5 метров до 7,5 метра включительно), С – транспортные средства среднего класса (длина от более чем 7,5 метров до 10 метров включительно), Б – транспортные средства большого класса (длина от более чем 10 метров до 16 метров включительно), ОБ – транспортные средства особо большого класса (длина более чем 16 метров). [↑](#footnote-ref-3)