****

***ВЕСТНИК***

***Турковского муниципального района***

**№ 306 от 25 апреля 2024 года**

**Учредитель: Собрание депутатов Турковского муниципального района**

**СОДЕРЖАНИЕ**

Постановление администрации Турковского муниципального района от 11 апреля 2024 года № 141 «О внесении изменений в административные регламенты по предоставлению муниципальных услуг»

Постановление администрации Турковского муниципального района от 11 апреля 2024 года № 142 «О внесении изменений в Порядок рассмотрения заявлений юридических лиц и индивидуальных предпринимателей о включении (исключении) нестационарных торговых объектов в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории Турковского муниципального района»

Постановление администрации Турковского муниципального района от 12 апреля 2024 года № 144 «О внесении изменений в постановление администрации Турковского района от 25 августа 2009 года № 471»

Постановление администрации Турковского муниципального района от 12 апреля 2024 года № 145 «Об утверждении Порядка взаимодействия администрации Турковского муниципального района, подведомственных муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями»

Постановление администрации Турковского муниципального района от 16 апреля 2024 года № 147 «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие малого и среднего предпринимательства в Турковском муниципальном районе» на 2022-2024 годы»

Постановление администрации Турковского муниципального района от 24 апреля 2024 года № 152 «О внесении изменений в административные регламенты по предоставлению муниципальных услуг»

Постановление администрации Турковского муниципального района от 24 апреля 2024 года № 153 «О внесении изменений в постановление администрации Турковского муниципального района от 11 октября 2011 года № 759»



**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ТУРКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 11.04.2024 г. № 141

**О внесении изменений в административные регламенты по предоставлению муниципальных услуг**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом Турковского муниципального района администрация Турковского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения:

в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача акта приёмочной комиссии о завершении переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме», утвержденный постановлением администрации Турковского муниципального района от 22 июня 2015 года № 200, согласно приложению № 1;

в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений по договорам социального найма», утвержденный постановлением администрации Турковского муниципального района от 22 июня 2015 года № 207, согласно приложению № 2;

в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Назначение пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы», утвержденный постановлением администрации Турковского муниципального района от 22 июня 2015 года № 208, согласно приложению № 3;

в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление согласия на передачу части занимаемого жилого помещения или всего жилого помещения, предоставленного по договору социального найма, в поднаем», утвержденный постановлением администрации Турковского муниципального района от 22 июня 2015 года № 209, согласно приложению № 4;

в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Установление сервитута в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена», утвержденный постановлением администрации Турковского муниципального района от 20 октября 2015 года № 365, согласно приложению № 5;

в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача решения о присвоении, изменении или аннулировании адреса объекту адресации», утвержденный постановлением администрации Турковского муниципального района от 20 июня 2016 года № 481, согласно приложению № 6;

в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача архивных справок, выписок, копий документов», утвержденный постановлением администрации Турковского муниципального района от 16 февраля 2021 года № 136, согласно приложению № 7;

в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Согласование места производства промышленной продукции, производство которой должно быть освоено в ходе реализации инвестиционного проекта на территории Турковского муниципального района», утвержденный постановлением администрации Турковского муниципального района от 15 декабря 2022 года № 769, согласно приложению № 8;

в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Принятие решения о предоставлении поверхностного водного объекта или его части в пользование», утвержденный постановлением администрации Турковского муниципального района от 24 июня 2022 года № 448, согласно приложению № 9;

в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельных участков военнослужащим, лицам, заключившим (заключавшим) контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, лиц, проходящим (проходившим) службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим специальные звания полиции, за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции, и членам их семей», утвержденный постановлением администрации Турковского муниципального района от 13 декабря 2023 года № 664, согласно приложению № 10;

в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Включение в реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов на территории Турковского муниципального района», утвержденный постановлением администрации Турковского муниципального района от 14 декабря 2023 года № 666, согласно приложению № 11.

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном информационном бюллетене «Вестник Турковского муниципального района» и разместить на официальном сайте администрации Турковского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Турковского**

**муниципального района А.В. Никитин**

Приложение № 1 к постановлению администрации муниципального

района от 11.04.2023 г. № 141

**Изменения, вносимые в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача акта приёмочной комиссии о завершении переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме», утвержденный постановлением администрации Турковского муниципального района от 22 июня 2015 года № 200**

1. По тексту административного регламента слова «управление строительства, ЖКХ, ГО и ЧС администрации Турковского муниципального района» в различных падежах заметить словами «управление строительства и жилищно-коммунального хозяйства комитета по градостроительству, жилищно-коммунальному хозяйству и имуществу администрации Турковского муниципального района» в соответствующих падежах;

2. В пункте 1.3.8:

1.1. в абзаце шестом:

слова «на официальный адрес электронной почты» исключить;

слова «адрес электронной почты, по которому» заменить словами «адрес электронной почты либо адрес (уникальный идентификатор) личного кабинета на Едином портале, по которым»;

1.2. в абзаце одиннадцатом после слов «в форме электронного документа,» дополнить словами «или по адресу (уникальному идентификатору) личного кабинета гражданина на Едином портале при его использовании».

3. В пункте 2.4 слова «заявления о предоставлении муниципальной услуги» заменить словами «уведомления о завершении переустройства и (или) перепланировки жилого помещения».

4. Пункт 2.6.1 изложить в следующей редакции:

«2.6.1. Заявители направляют в управление уведомление о завершении переустройства и (или) перепланировки жилого помещения (далее по тексту – уведомление).

В случае перепланировки помещения к такому уведомлению прилагается технический план перепланированного помещения, подготовленный заявителем в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости».

В случае образования в результате перепланировки помещения новых помещений в уведомлении указываются сведения об уплате заявителем государственной пошлины за осуществление государственной регистрации прав на недвижимое имущество».

5. Абзац первый пункта 2.6.2 исключить.

6. Пункт 2.7.1 изложить в следующей редакции:

«2.7.1. Заявителю отказывается в приеме документов по следующим основаниям:

- представление документов лицом, не соответствующим статусу заявителя, определённому пунктом 1.2 настоящего административного регламента;

- наличие в уведомлении и прилагаемых документах исправлений, серьёзных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание, подчисток либо приписок, а также зачёркнутых слов, заполнение заявления и прилагаемых к нему документов карандашом».

7. В пункте 2.11:

слово «заявления» заменить словом «уведомления»;

слова «заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги» заменить словом «уведомления».

8. В пункте 2.13.3 слово «заявления» заменить словом «уведомления».

9. В пункте 2.14.3 слово «заявление» в различных падежах заменить словом «уведомление» в соответствующих падежах.

10. В разделе 3 административного регламента слово «заявление» в различных падежах заменить словом «уведомление» в соответствующих падежах.

11. Приложение № 1 к административному регламенту исключить.

Приложение № 2 к постановлению администрации муниципального

района от 11.04.2023 г. № 141

**Изменения, вносимые в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений по договорам социального найма», утвержденный постановлением администрации Турковского муниципального района от 22 июня 2015 года № 207**

1. В пункте 1.3.8:

1.1. в абзаце шестом:

слова «на официальный адрес электронной почты» исключить;

слова «адрес электронной почты, по которому» заменить словами «адрес электронной почты либо адрес (уникальный идентификатор) личного кабинета на Едином портале, по которым»;

1.2. в абзаце одиннадцатом после слов «в форме электронного документа,» дополнить словами «или по адресу (уникальному идентификатору) личного кабинета гражданина на Едином портале при его использовании».

Приложение № 3 к постановлению администрации муниципального

района от 11.04.2023 г. № 141

**Изменения, вносимые** **в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Назначение пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы», утвержденный постановлением администрации Турковского муниципального района от 22 июня 2015 года № 208**

1. В пункте 1.3.8:

1.1. в абзаце шестом:

слова «на официальный адрес электронной почты» исключить;

слова «адрес электронной почты, по которому» заменить словами «адрес электронной почты либо адрес (уникальный идентификатор) личного кабинета на Едином портале, по которым»;

1.2. в абзаце одиннадцатом после слов «в форме электронного документа,» дополнить словами «или по адресу (уникальному идентификатору) личного кабинета гражданина на Едином портале при его использовании».

Приложение № 4 к постановлению администрации муниципального

района от 11.04.2023 г. № 141

**Изменения, вносимые в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление согласия на передачу части занимаемого жилого помещения или всего жилого помещения, предоставленного по договору социального найма, в поднаем», утвержденный постановлением администрации Турковского муниципального района от 22 июня 2015 года № 209**

1. В пункте 1.3.8:

1.1. в абзаце шестом:

слова «на официальный адрес электронной почты» исключить;

слова «адрес электронной почты, по которому» заменить словами «адрес электронной почты либо адрес (уникальный идентификатор) личного кабинета на Едином портале, по которым»;

1.2. в абзаце одиннадцатом после слов «в форме электронного документа,» дополнить словами «или по адресу (уникальному идентификатору) личного кабинета гражданина на Едином портале при его использовании».

Приложение № 5 к постановлению администрации муниципального

района от 11.04.2023 г. № 141

**Изменения, вносимые в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги ««Установление сервитута в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена», утвержденный постановлением администрации Турковского муниципального района от 20 октября 2015 года № 365**

1. В пункте 1.5.4:

1.1. в абзаце шестом:

слова «на официальный адрес электронной почты» исключить;

слова «адрес электронной почты, по которому» заменить словами «адрес электронной почты либо адрес (уникальный идентификатор) личного кабинета на Едином портале, по которым»;

1.2. в абзаце одиннадцатом после слов «в форме электронного документа,» дополнить словами «или по адресу (уникальному идентификатору) личного кабинета гражданина на Едином портале при его использовании».

Приложение № 6 к постановлению администрации муниципального

района от 11.04.2023 г. № 141

**Изменения, вносимые в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача решения о присвоении, изменении или аннулировании адреса объекту адресации», утвержденный постановлением администрации Турковского муниципального района от 20 июня 2016 года № 481**

1. В пункте 1.5.4:

1.1. в абзаце семнадцатом:

слова «на официальный адрес электронной почты» исключить;

слова «адрес электронной почты, по которому» заменить словами «адрес электронной почты либо адрес (уникальный идентификатор) личного кабинета на Едином портале, по которым»;

1.2. в абзаце двадцать третьем после слов «в форме электронного документа,» дополнить словами «или по адресу (уникальному идентификатору) личного кабинета гражданина на Едином портале при его использовании».

2. Абзац четвертый подпункта «в» пункта 2.2.1 изложить в следующей редакции:

«При присвоении адресов зданиям (строениям), сооружениям, в том числе строительство которых не завершено, номерная часть таких адресов должна соответствовать номерной части адресов земельных участков, в границах которых расположены соответствующие здания (строения), сооружения.»;

3. подпункты «а», «б» пункта 2.2.2 изложить в следующей редакции:

«а) прекращения существования объекта адресации и (или) снятия с государственного кадастрового учета объекта недвижимости, являющегося объектом адресации;

б) исключения из Единого государственного реестра недвижимости указанных в части 7 статьи 72 Федерального закона "О государственной регистрации недвижимости" сведений об объекте недвижимости, являющемся объектом адресации;»;

4. Абзац первый пункта 2.4 изложить в следующей редакции:

«Принятие решения о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, решения об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, а также размещение соответствующих сведений об адресе объекта адресации в государственном адресном реестре осуществляются уполномоченным органом:

а) в случае подачи заявления на бумажном носителе - в срок не более 10 рабочих дней со дня поступления заявления;

б) в случае подачи заявления в форме электронного документа - в срок не более 5 рабочих дней со дня поступления заявления.»;

5. В абзаце втором пункта 3.6 после слов «о предоставлении муниципальной услуги» дополнить словами «с приложением выписки из государственного адресного реестра об адресе объекта адресации или уведомления об отсутствии сведений в государственном адресном реестре».

Приложение № 7 к постановлению администрации муниципального

района от 11.04.2023 г. № 141

**Изменения, вносимые в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача архивных справок, выписок, копий документов», утвержденный постановлением администрации Турковского муниципального района от 16 февраля 2021 года № 136**

1. В пункте 1.5.4:

1.1. в абзаце шестом:

слова «на официальный адрес электронной почты» исключить;

слова «адрес электронной почты, по которому» заменить словами «адрес электронной почты либо адрес (уникальный идентификатор) личного кабинета на Едином портале, по которым»;

1.2. в абзаце одиннадцатом после слов «в форме электронного документа,» дополнить словами «или по адресу (уникальному идентификатору) личного кабинета гражданина на Едином портале при его использовании».

Приложение № 8 к постановлению администрации муниципального

района от 11.04.2023 г. № 141

**Изменения, вносимые в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Принятие решения о предоставлении поверхностного водного объекта или его части в пользование», утвержденный постановлением администрации Турковского муниципального района от 24 июня 2022 года № 448**

1. В пункте 1.5.4:

1.1. в абзаце шестом:

слова «на официальный адрес электронной почты» исключить;

слова «адрес электронной почты, по которому» заменить словами «адрес электронной почты либо адрес (уникальный идентификатор) личного кабинета на Едином портале, по которым»;

1.2. в абзаце одиннадцатом после слов «в форме электронного документа,» дополнить словами «или по адресу (уникальному идентификатору) личного кабинета гражданина на Едином портале при его использовании».

Приложение № 9 к постановлению администрации муниципального

района от 11.04.2023 г. № 141

**Изменения, вносимые в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Согласование места производства промышленной продукции, производство которой должно быть освоено в ходе реализации инвестиционного проекта на территории Турковского муниципального района», утвержденный постановлением администрации Турковского муниципального района от 15 декабря 2022 года № 769**

1. В пункте 1.5.4:

1.1. в абзаце шестом:

слова «на официальный адрес электронной почты» исключить;

слова «адрес электронной почты, по которому» заменить словами «адрес электронной почты либо адрес (уникальный идентификатор) личного кабинета на Едином портале, по которым»;

1.2. в абзаце одиннадцатом после слов «в форме электронного документа,» дополнить словами «или по адресу (уникальному идентификатору) личного кабинета гражданина на Едином портале при его использовании».

Приложение № 10 к постановлению администрации муниципального

района от 11.04.2023 г. № 141

**Изменения, вносимые в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельных участков военнослужащим, лицам, заключившим (заключавшим) контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, лиц, проходящим (проходившим) службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим специальные звания полиции, за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции, и членам их семей», утвержденный постановлением администрации Турковского муниципального района от 13 декабря 2023 года № 664**

1. В пункте 1.5.4:

1.1. в абзаце шестом:

слова «на официальный адрес электронной почты» исключить;

слова «адрес электронной почты, по которому» заменить словами «адрес электронной почты либо адрес (уникальный идентификатор) личного кабинета на Едином портале, по которым»;

1.2. в абзаце одиннадцатом после слов «в форме электронного документа,» дополнить словами «или по адресу (уникальному идентификатору) личного кабинета гражданина на Едином портале при его использовании».

Приложение № 11 к постановлению администрации муниципального

района от 11.04.2023 г. № 141

**Изменения, вносимые в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Включение в реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов на территории Турковского муниципального района», утвержденный постановлением администрации Турковского муниципального района от 14 декабря 2023 года № 666**

1. В пункте 1.5.4:

1.1. в абзаце шестом:

слова «на официальный адрес электронной почты» исключить;

слова «адрес электронной почты, по которому» заменить словами «адрес электронной почты либо адрес (уникальный идентификатор) личного кабинета на Едином портале, по которым»;

1.2. в абзаце одиннадцатом после слов «в форме электронного документа,» дополнить словами «или по адресу (уникальному идентификатору) личного кабинета гражданина на Едином портале при его использовании».



**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ТУРКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 11.04.2024 г. № 142

**О внесении изменений в Порядок рассмотрения заявлений юридических лиц и индивидуальных предпринимателей о включении (исключении) нестационарных торговых объектов в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории Турковского муниципального района**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Саратовской области от 24 июня 2021 года №482-П «Об утверждении Положения о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории Саратовской области», приказом Минэкономразвития Саратовской области от 18 октября 2016 года № 2424 «О порядке разработки и утверждения схемы размещения нестационарных торговых объектов», Уставом Турковского муниципального района администрация Турковского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок рассмотрения заявлений юридических лиц и индивидуальных предпринимателей о включении (исключении) нестационарных торговых объектов в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории Турковского муниципального района, утвержденный постановлением администрации Турковского муниципального района от 18 декабря 2020 года № 1370 изменения, заменив в пункте 7 слова «ГОСТ Р 51303-2013» словами «ГОСТ Р 51303-2023».

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном информационном бюллетене «Вестник Турковского муниципального района» и разместить на официальном сайте администрации Турковского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Турковского**

**муниципального района А.В. Никитин**



**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ТУРКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

* 1. **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 12.04.2024 г. № 144

**О внесении изменений в постановление администрации Турковского района от 25 августа 2009 года № 471**

В соответствии с Уставом Турковского муниципального района администрация Турковского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Турковского муниципального района от 25 августа 2009 года № 471 «Об оплате труда работников муниципального учреждения «Хозяйственно-эксплуатационная группа Турковского муниципального района» изменения, дополнив приложение № 1 пунктом 4.7 следующего содержания:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «4.7 | Механик | 6287». |

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном информационном бюллетене «Вестник Турковского муниципального района» и разместить на официальном сайте администрации Турковского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Турковского**

**муниципального района А.В. Никитин**



**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ТУРКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 12.04.2024 г. № 145

**Об утверждении Порядка взаимодействия администрации Турковского муниципального района, подведомственных муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями**

В соответствии с В соответствии с Федеральным законом от 11 августа 1995 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2018 года № 1425 «Об утверждении общих требований к порядку взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных им государственных и муниципальных учреждений, иных организаций с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческими (волонтерскими) организациями и перечня видов деятельности, в отношении которых федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления утверждается порядок взаимодействия государственных и муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями», Уставом Турковского муниципального района администрация Турковского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок взаимодействия администрации Турковского муниципального района, подведомственных муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном информационном бюллетене «Вестник Турковского муниципального района» и разместить на официальном сайте администрации Турковского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Турковского**

**муниципального района А.В. Никитин**

Приложение к постановлению администрации муниципального района от 12 04. 2024 г. № 145

**Порядок взаимодействия администрации Турковского муниципального района, подведомственных муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями**

1. Настоящий Порядок определяет правила взаимодействия администрации Турковского муниципального района, подведомственных муниципальных учреждений (далее – администрация муниципального района, муниципальные учреждения) с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями.

2. Администрация муниципального района, муниципальные учреждения осуществляют взаимодействие в соответствии с настоящим Порядком с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями, осуществляющими виды деятельности, предусмотренные перечнем видов деятельности, в отношении которых федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления утверждается порядок взаимодействия государственных и муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями.

3. Организатор добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческая (волонтерская) организация в целях осуществления взаимодействия направляют администрации муниципального района, муниципальным учреждениям почтовым отправлением с описью вложения или в форме электронного документа через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» предложение о намерении взаимодействовать в части организации добровольческой (волонтерской) деятельности (далее - предложение), которое содержит следующую информацию:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии), если организатором добровольческой (волонтерской) деятельности является физическое лицо;

б) фамилия, имя, отчество (при наличии) и контакты руководителя организации или ее представителя (телефон, электронная почта, адрес), если организатором добровольческой (волонтерской) деятельности является юридическое лицо;

в) государственный регистрационный номер, содержащийся в Едином государственном реестре юридических лиц (для юридических лиц);

г) сведения об адресе официального сайта или официальной страницы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии);

д) идентификационный номер, содержащийся в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства) (при наличии);

е) перечень предлагаемых к осуществлению видов работ (услуг), осуществляемых добровольцами в целях, предусмотренных пунктом 1 статьи 2 Федерального закона от 11 августа 1995 №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» (далее – Федеральный закон), с описанием условий их оказания, в том числе возможных сроков и объемов работ (оказания услуг), уровня подготовки, компетенции, уровня образования и профессиональных навыков добровольцев (волонтеров), наличия опыта соответствующей деятельности организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организации и иных требований, установленных законодательством Российской Федерации.

4. Администрация муниципального района, муниципальные учреждения по результатам рассмотрения предложения в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня его поступления, принимают одно из следующих решений:

а) о принятии предложения;

б) об отказе в принятии предложения с указанием причин, послуживших основанием для принятия такого решения.

Срок рассмотрения предложения может быть увеличен на 10 рабочих дней в случае, если необходимо запросить дополнительную информацию у организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организации.

5. Администрация муниципального района, муниципальные учреждения информируют организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческую (волонтерскую) организацию о принятом решении почтовым отправлением с описью вложения или в форме электронного документа через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» в соответствии со способом направления предложения в срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня истечения срока рассмотрения предложения.

6. В случае принятия предложения администрация муниципального района, муниципальные учреждения информируют организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческую (волонтерскую) организацию об условиях осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности:

а) об ограничениях и о рисках, в том числе вредных или опасных производственных факторах, связанных с осуществлением добровольческой (волонтерской) деятельности;

б) о правовых нормах, регламентирующих работу администрации муниципального района, муниципальных учреждений;

в) о необходимых режимных требованиях, правилах техники безопасности и других правилах, соблюдение которых требуется при осуществлении добровольческой (волонтерской) деятельности;

г) о порядке и сроках рассмотрения (урегулирования) разногласий, возникающих в ходе взаимодействия сторон;

д) о сроке осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности и основаниях для досрочного прекращения ее осуществления;

е) об иных условиях осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности.

7. Основаниями для принятия решения об отказе в принятии предложения являются:

а) несоответствие предложения и содержащейся в нем информации положениям пункта 3 настоящего Порядка;

б) несоответствие организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организации требованиям, установленным настоящим Порядком и действующим законодательством в сфере добровольчества (волонтерства).

8. Организатор добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческая (волонтерская) организация в случае отказа муниципального учреждения принять предложение вправе направить органу местного самоуправления, осуществляющему функции и полномочия учредителя учреждения, аналогичное предложение, которое рассматривается в соответствии с настоящим Порядком.

9. Взаимодействие администрации муниципального района, муниципальных учреждений с организатором добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организацией осуществляется на основании соглашения о взаимодействии (далее - соглашение, стороны соглашения), за исключением случаев, определенных сторонами.

Соглашение заключается в случае принятия администрацией муниципального района, муниципальным учреждением решения об одобрении предложения с организатором добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организацией и предусматривает:

а) перечень видов работ (услуг), осуществляемых организатором добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организацией в целях, указанных в пункте 1 статьи 2 Федерального закона;

б) условия осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности;

в) сведения об уполномоченных представителях, ответственных за взаимодействие со стороны организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организации и со стороны администрации муниципального района, муниципальных учреждений для оперативного решения вопросов, возникающих при взаимодействии;

г) порядок, в соответствии с которым администрация муниципального района, муниципальные учреждения информируют организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческую (волонтерскую) организацию о потребности в привлечении добровольцев (волонтеров);

д) возможность предоставления администрацией муниципального района, муниципальным учреждением мер поддержки, предусмотренных федеральным законом;

е) возможность учета деятельности добровольцев в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства);

ж) обязанность организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организации информировать добровольцев (волонтеров) о рисках, связанных с осуществлением добровольческой (волонтерской) деятельности (при наличии), с учетом требований, устанавливаемых уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

з) обязанность организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организации информировать добровольцев (волонтеров) о необходимости представления уведомления о наличии у них судимости, о фактах возбуждения в отношении них уголовного дела;

и) обязанность организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организации информировать добровольцев (волонтеров) о необходимости представления уведомления о перенесенных и выявленных у них инфекционных заболеваниях, препятствующих осуществлению добровольческой (волонтерской) деятельности, а также учитывать указанную информацию в работе;

к) иные положения, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

10. Администрация муниципального района, муниципальные учреждения не позднее 5 рабочих дней со дня принятия предложения направляют для рассмотрения и подписания два подписанных экземпляра проекта соглашения организатору добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организации любым доступным способом, позволяющим подтвердить получение проекта соглашения.

11. Организатор добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческая (волонтерская) организация в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта соглашения рассматривают его и в случае согласия с его содержанием подписывают два экземпляра проекта соглашения, один из которых направляют в администрацию муниципального района, муниципальные учреждения любым доступным способом, позволяющим подтвердить получение проекта соглашения.

12. При наличии замечаний (предложений) к проекту соглашения организатор добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческая (волонтерская) организация направляют их в администрацию муниципального района, муниципальные учреждения не позднее 3 рабочих дней со дня получения проекта соглашения любым доступным способом, позволяющим подтвердить получение замечаний (предложений).

Администрация муниципального района, муниципальные учреждения рассматривают замечания (предложения) к проекту соглашения и о результатах рассмотрения уведомляют любым доступным способом, позволяющим подтвердить факт получения уведомления, организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческую (волонтерскую) организацию не позднее 2 рабочих дней со дня получения замечаний (предложений).

В случае согласия с замечаниями (предложениями) администрация муниципального района, муниципальные учреждения прикладывают к уведомлению два подписанных проекта соглашения с внесенными в него изменениями.

Организатор добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческая (волонтерская) организация в течение 1 рабочего дня со дня получения рассматривают проект соглашения с внесенными в него изменениями и в случае согласия подписывают два экземпляра проекта соглашения, один из которых направляют в администрацию муниципального района, муниципальное учреждение любым доступным способом, позволяющим подтвердить получение проекта соглашения.

Полное или частичное отклонение администрацией муниципального района, муниципальным учреждением замечаний (предложений) к проекту соглашения может быть оспорено организатором добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организацией в судебном порядке.

13. Соглашение считается заключенным с даты его подписания обеими сторонами.

14. Срок заключения соглашения администрацией муниципального района, муниципальным учреждением с организатором добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организацией не может превышать 14 рабочих дней со дня одобрения предложения.

15. В целях поддержки и развития благотворительной и добровольческой (волонтерской) деятельности на территории Турковского муниципального района, осуществления взаимодействия между органами местного самоуправления муниципального района и участниками благотворительной и добровольческой (волонтерской) деятельности создается Совет по поддержке благотворительной и добровольческой (волонтерской) деятельности (далее — Совет).

16. Совет является координационным и совещательным органом в сфере добровольчества (волонтерства) на территории Турковского муниципального района.

17. Решения Совета носят рекомендательный характер.

18. Состав Совета и положение о нем утверждаются постановлением администрации Турковского муниципального района.

19. Поддержка участников добровольческой (волонтерской) деятельности может осуществляться в формах, установленных Федеральным законом.

20. В целях поощрения участников добровольческой (волонтерской) деятельности применяются следующие меры поощрения:

- присвоение почетных званий Турковского муниципального района;

- награждение почетной грамотой главы Турковского муниципального района;

- награждение благодарностью главы Турковского муниципального района;

- награждение благодарственным письмом главы Турковского муниципального района.



**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ТУРКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**CАРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 16.04.2024 г. № 147

**О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие малого и среднего предпринимательства в Турковском**

**муниципальном районе» на 2022-2024 годы**

В соответствии с Уставом Турковского муниципального района администрации Турковского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу «Развитие малого и среднего предпринимательства в Турковском муниципальном районе» на 2022-2024 годы, утвержденную постановлением администрации Турковского муниципального района от 21 декабря 2021 года № 1009, следующие изменения:

в Паспорте программы позицию «Объемы и источники обеспечения Программы» изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования Программы составляет 2,0 тыс. рублей, в том числе:

из федерального бюджета (прогнозно) – 0 рублей;

из областного бюджета (прогнозно) – 0 рублей;

из местного бюджета (прогнозно) – 2,0 тыс. рублей;

внебюджетные источники (прогнозно) – 0 рублей;

раздел 4 «Ресурсное обеспечение Программы» изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования Программы составляет 2,0 тыс. рублей, в том числе:

из федерального бюджета (прогнозно) – 0 рублей;

из областного бюджета (прогнозно) – 0 рублей;

из местного бюджета (прогнозно) – 2,0 тыс. рублей;

внебюджетные источники (прогнозно) – 0 рублей».

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном информационном бюллетене «Вестник Турковского муниципального района» и разместить на официальном сайте администрации Турковского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Турковского**

**муниципального района**  **А.В. Никитин**

****

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ТУРКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 24.04.2024 г. № 152

**О внесении изменений в административные**

**регламенты по предоставлению муниципальных услуг**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом Турковского муниципального района администрация Турковского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Внести изменения:

в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Направление застройщику уведомлений о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке», утвержденный постановлением администрации Турковского муниципального района от 1 апреля 2019 года № 627, согласно приложению № 1;

в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача градостроительных планов земельных участков», утвержденный постановлением администрации Турковского муниципального района от 20 июня 2016 года № 473, согласно приложению № 2.

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном информационном бюллетене «Вестник Турковского муниципального района» и разместить на официальном сайте администрации Турковского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Турковского**

**муниципального района А.В. Никитин**

Приложение № 1 к постановлению

администрации муниципального

района от 24.04.2024 г. № 152

Изменения, вносимые в административный регламент

по предоставлению муниципальной услуги

«направление застройщику уведомлений о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке», утвержденный постановлением администрации Турковского муниципального района от 1 апреля 2019 года № 627

1. По тексту административного регламента слова «управление строительства, ЖКХ, ГО и ЧС администрации Турковского муниципального района» в различных падежах заменить словами «управление строительства и жилищно-коммунального хозяйства комитета по градостроительству, жилищно-коммунальному хозяйству и имуществу администрации Турковского муниципального района» в соответствующих падежах;

2. Пункт 2.12 дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) Поступление в течение 10 рабочих дней от органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченного в области охраны объектов культурного наследия, уведомления о несоответствии описания внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома предмету охраны исторического поселения и требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства, установленным градостроительным регламентом применительно к территориальной зоне, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения».

Приложение № 2 к постановлению

администрации муниципального

района от 24.04.2024 г. № 152

Изменения, вносимые в административный регламент

по предоставлению муниципальной услуги

«Выдача градостроительных планов земельных участков», утвержденный постановлением администрации Турковского муниципального района от 20 июня 2016 года № 473

1. По тексту административного регламента слова «управление строительства и жилищно-коммунального хозяйства» в различных падежах заменить словами «управление строительства и жилищно-коммунального хозяйства комитета по градостроительству, жилищно-коммунальному хозяйству и имуществу администрации Турковского муниципального района» в соответствующих падежах;
2. Пункт 1.2 административного регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«Для получения градостроительного плана земельного участка может обратиться оператор комплексного развития территории или лицо, с которым заключен договор о комплексном развитии территории».



**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ТУРКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 24.04.2024 г. № 153

**О внесении изменений в постановление**

**администрации Турковского муниципального**

**района от 11 октября 2011 года № 759**

В соответствии с Законом Саратовской области от 30 сентября 2014 года № 122-ЗСО «О земле», Законом Саратовской области от 30 сентября 2014 года № 119-ЗСО «О предоставлении гражданам, имеющим трех и более детей, в собственность бесплатно земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности», Уставом Турковского муниципального района администрация Турковского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Турковского муниципального района от 11 октября 2011 года № 759 «Об утверждении формы заявления о постановке на учет для приобретения бесплатно земельного участка; порядка учета граждан, имеющих трех и более детей, подавших заявление о постановке на учет для приобретения бесплатно земельного участка; порядка информирования граждан о наличии земельных участков, предлагаемых для приобретения бесплатно; формы заявления о приобретении земельного участка», изменения, изложив приложение № 3 к постановлению в новой редакции согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее постановление в официальном информационном бюллетене «Вестник Турковского муниципального района» и разместить на официальном сайте администрации Турковского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Турковского**

**муниципального района А.В. Никитин**

Приложение к постановлению

администрации муниципального

района от 24.04.2024 г. № 153

«Приложение № 3 к постановлению

администрации муниципального

района от 11. 10.2011 г. № 759

**ПОРЯДОК**

**информирования граждан о наличии земельных участков,**

**предлагаемых для приобретения бесплатно**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру информирования граждан о наличии земельных участков, предлагаемых для приобретения бесплатно, в соответствии с Законом Саратовской области от 30 сентября 2014 года № 122-ЗСО «О земле», Законом Саратовской области от 30 сентября 2014 года № 119-ЗСО «О предоставлении гражданам, имеющим трех и более детей, в собственность бесплатно земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности».

2. Информирует граждан о наличии земельных участков, предлагаемых для приобретения бесплатно управление имущества комитета по градостроительству, жилищно-коммунальному хозяйству и имуществу администрации Турковского муниципального района Саратовской области (далее по тексту – Управление).

3. В целях информирования граждан о наличии земельных участков, предлагаемых для приобретения в собственность бесплатно, администрация Турковского муниципального района формирует и утверждает перечень земельных участков, предназначенных для предоставления в собственность бесплатно гражданам, состоящим на учете (далее – Перечень), и в течение пяти рабочих дней со дня утверждения публикует их в периодическом печатном издании, являющемся источником официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов муниципального района – Турковской районной газете «Пульс», а также размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. В течение пяти рабочих дней со дня опубликования утвержденного Перечня в Турковской районной газете «Пульс» и размещения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Управление обеспечивает информирование граждан о наличии земельных участков, предлагаемых для приобретения бесплатно по контактным телефонам, указанным в их заявлениях о постановке на учет для приобретения бесплатно земельного участка (далее по тексту – заявление) и направление уведомления заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу указанному в заявлении.

В уведомлении указывается:

* наименование сайта администрации Турковского муниципального района, на котором размещается информация о сформированных земельных участках;
* адрес, контактные телефоны Управления, по которым гражданин может уточнить информацию о сформированных земельных участках».

412070, Саратовская область, Главный редактор

р. п. Турки, А.В. Шебалков Бесплатно

ул. Советская, дом 39 100 экземпляров